# Lexmark 5400 Series All-In-One

## ユーザー ガイド

2007 年 1 月

www.lexmark.com

# 目次

# 印刷

## 基本操作

### 用紙のセット

**1** 以下の点をチェックしてください。

- インクジェットプリンタ用の用紙を使用してください。
- フォトペーパー、光沢紙、またはマット紙をセットする場合は、光沢のある面、または印刷面を手前に向けてセットします（印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください）。
- 一度印刷した用紙や、曲がった用紙は使用しないでください。
- 普通紙以外の用紙を使用する場合は、用紙に付属する説明書に従ってください。
- プリンタに用紙を無理に押し込まないでください。

**2** 用紙をセットする前に、用紙ガイドをスライドさせて用紙サポートの端まで広げてください。

**3** 用紙を縦にして用紙サポートの中央にセットし、用紙ガイドを用紙の左右の端に合わせて調整します。

**メモ**: 紙づまりを避けるため、用紙ガイドに合わせたときに用紙が曲がっていないことを確認してください。

**関連事項**:

- 5 ページの「さまざまな種類の用紙をセットする」

## さまざまな種類の用紙をセットする

| セット可能枚数 | チェック項目 |
|---|---|
| 普通紙: 100 枚 | • インクジェットプリンタ用の用紙を使用します。<br>• 用紙は用紙サポートの中央にセットします。<br>• 用紙ガイドを用紙の端に合わせます。 |
| 重量マット紙: 50 枚<br>フォトペーパー: 25 枚<br>光沢紙: 25 枚 | • 光沢のある印刷面を手前に向けてセットします（印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください）。<br>• 用紙は用紙サポートの中央にセットします。<br>• 用紙ガイドを用紙の端に合わせます。<br>**メモ**: 写真の場合は乾燥に多少時間がかかります。インクで汚れないように、排出された写真は 1 枚ずつ取り除いて乾かします。 |

| セット可能枚数 | チェック項目 |
|---|---|
| 封筒: 10 枚 | • 封筒の印刷面を手前に向けてセットします。<br>• 切手を貼る位置を左上にします。<br>• インクジェットプリンタ用の封筒を使用します。<br>• 封筒は用紙サポートの中央にセットします。<br>• 用紙ガイドを封筒の両端に合わせます。<br>**警告！破損の恐れあり**: 金属のクリップ、とじひも、折金具などのある封筒を使用しないでください。<br>**メモ**:<br>– 飾り窓、目打ち、切欠き、エンボス模様などのある封筒をセットしないでください。<br>– 糊のついた封筒を使用しないでください。<br>– 封筒の場合は乾燥に多少時間がかかります。インクで汚れないように、排出された封筒は 1 枚ずつ取り除いて乾かします。 |
| ラベル用紙: 25 枚 | • ラベル用紙の印刷面を手前に向けてセットします。<br>• ラベル用紙の上部を給紙口にセットします。<br>• ラベル用紙の端から 1 mm 以内にラベルの粘着面がないものを使用します。<br>• ラベル用紙は使い切ってください。一部使用されたラベル用紙（ラベルのない部分があるもの）を使用すると、印刷中にラベルがはがれ、紙づまりの原因となります。<br>• ラベル用紙を用紙サポートの中央にセットします。<br>• 用紙ガイドをラベル用紙の端に合わせます。<br>**メモ**: ラベルの場合は乾燥に多少時間がかかります。インクで汚れないように、排出されたラベルは 1 枚ずつ取り除いて乾かします。 |
| OHP フィルム: 50 枚 | • OHP フィルムのざらざらした方の面を手前に向けてセットします。<br>• 取り外し可能なテープが OHP フィルムに貼付されている場合は、テープの位置をプリンタ側にしてセットします。<br>• OHP フィルムは用紙サポートの中央にセットします。<br>• 用紙ガイドを OHP フィルムの端に合わせます。<br>**メモ**:<br>• 保護紙の付いた OHP フィルムの使用はお薦めできません。<br>• OHP フィルムの乾燥に多少時間がかかります。インクで汚れないように、排出されたフィルムは 1 枚ずつ取り除いて乾かします。 |

<table>
<tr><th>セット可能枚数</th><th>チェック項目</th></tr>
<tr><td>アイロンプリント紙：10 枚</td><td>
<ul>
<li>アイロンプリント紙のパッケージに記載されたセット手順に従います。</li>
<li>アイロンプリント紙の印刷面を手前に向けてセットします。</li>
<li>アイロンプリント紙は用紙サポートの中央にセットします。</li>
<li>用紙ガイドをアイロンプリント紙の端に合わせます。</li>
</ul>
メモ：より良い品質を得るには、1 ページずつ印刷してください。</td></tr>
<tr><td>グリーティングカード：25 枚<br>インデックスカード：25 枚<br>フォトカード：25 枚<br>ポストカード：25 枚</td><td>
<ul>
<li>カードの印刷面を手前に向けてセットします。</li>
<li>カードは用紙サポートの中央にセットします。</li>
<li>用紙ガイドをカードの端に合わせます。</li>
</ul>
メモ：フォトカードの場合は乾燥に多少時間がかかります。インクで汚れないように、排出されたフォトカードは 1 枚ずつ取り除いて乾かします。</td></tr>
<tr><td>ユーザー定義サイズ用紙：100 枚</td><td>
<ul>
<li>用紙の印刷面を手前に向けてセットします。</li>
<li>以下の範囲の用紙サイズを使用できます。<br>幅：
<ul>
<li>76.2 ～ 215.9 mm</li>
<li>3.0 ～ 8.5 インチ</li>
</ul>
長さ：
<ul>
<li>127.0 ～ 355.6 mm</li>
<li>5.0 ～ 14.0 インチ</li>
</ul></li>
<li>用紙は用紙サポートの中央にセットします。</li>
<li>用紙ガイドを用紙の端に合わせます。</li>
</ul></td></tr>
</table>

| セット可能枚数 | チェック項目 |
| --- | --- |
| バナー紙: 20 枚 | • バナー紙をセットする前に、用紙サポートから他の用紙をすべて取り除きます。<br>• バナーの印刷に必要な枚数のみの用紙を切り離します。<br>• バナー紙を重ねて原稿カバーの上にセットします。<br>• バナー紙の先端をプリンタに差し込みます。<br>• 用紙は用紙サポートの中央にセットします。<br>• 用紙ガイドを用紙の端に合わせます。<br>• バナーを印刷する用紙のサイズを[ページ設定]ダイアログで正しく選択します。詳細については、次を参照してください。12 ページの「バナー紙に印刷する」 |

**関連事項**:

- 5 ページの「用紙のセット」

# 印刷と関連操作

## ドキュメントを印刷する

1. 用紙をセットします。
2. ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**]➡ [**プリント**]の順にクリックします。
3. [対象プリンタ]メニューから、プリンタを選択します。
4. 上から 3 番目のポップアップメニューから変更する設定を選択して、設定を変更します。
   印刷品質、印刷部数、印刷用紙、印刷方法を指定できます。
5. [**プリント**]をクリックします。

**関連事項**:


- 5 ページの「用紙のセット」
- 101 ページの「[プリント]ダイアログ」

## コンピュータを使用して写真を印刷する

1 光沢のある印刷面を手前に向けて、フォトペーパーまたは光沢紙をセットします(印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください)。(⇒ 5 ページの「用紙のセット」)
2 必要に応じて、[ページ設定]ダイアログの設定を変更します。
   a 写真を開いた状態で[**ファイル**]➡ [**ページ設定**]の順にクリックします。
   b [対象プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。
   c [用紙サイズ]ポップアップメニューから、セットした用紙のサイズを選択します。
   d 印刷方向を選択します。
   e [**OK**]をクリックします。
3 必要に応じて、[プリント]ダイアログの設定を変更します。
   a 写真を開いた状態で[**ファイル**]➡ [**プリント**]の順にクリックします。
   b [プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。
   c Mac OS X バージョン 10.4 以降の場合、[**詳細設定**]をクリックします。それ以外の場合は、次の手順に進みます。
   d [印刷部数と印刷ページ]ポップアップメニューで、印刷する部数を入力します。
   e 同じポップアップメニューから、[**印刷品質/用紙の種類**]を選択します。
      - [用紙の種類]ポップアップメニューから、使用する用紙の種類を選択します。
      - [印刷品質]セクションで、[**自動**]または[**高品質**]を選択します。
   f [**プリント**]をクリックします。

**メモ**: 印刷された写真が汚れたり傷ついたりしないように、印刷面に触ったり、物にぶつけたりしないでください。最高品質で印刷するには、印刷された用紙は 1 枚ずつ排紙トレイから取り出し、重ねたり、飾ったり、保存する前に、少なくとも 24 時間乾かしてください。

**関連事項**:

- 84 ページの「ソフトウェアを使用して写真の印刷品質を向上させる」

## 写真をフチなしで印刷する

アプリケーションで余白を 0 に設定し、画像がページ全体に表示されるように調整します。

**メモ**: 一部のアプリケーションでは余白を設定できません。

1 光沢のある印刷面を手前に向けて、フォトペーパーまたは光沢紙をセットします(印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください)。(⇒ 5 ページの「用紙のセット」)
2 必要に応じて、[ページ設定]ダイアログの設定を変更します。
   a 写真を開いた状態で[**ファイル**]➡ [**ページ設定**]の順にクリックします。
   b [対象プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。
   c [用紙サイズ]ポップアップメニューから、セットした用紙のサイズを選択します。

      **メモ**: フチなし印刷オプションを選択していることを確認します。たとえば、A4 サイズのフォトペーパーをセットしている場合は、[**A4 フチなし**]を選択します。
   d 印刷方向を選択します。
   e [**OK**]をクリックします。

**3** 必要に応じて、[プリント]ダイアログの設定を変更します。

**a** 写真を開いた状態で[**ファイル**]➡ [**プリント**]の順にクリックします。

**b** [プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。

**c** Mac OS X バージョン 10.4 以降の場合、[**詳細設定**]をクリックします。それ以外の場合は、次の手順に進みます。

**d** [印刷部数と印刷ページ]ポップアップメニューで、印刷する部数を入力します。

**e** 同じポップアップメニューから、[**印刷品質/用紙の種類**]を選択します。

- [用紙の種類]ポップアップメニューから、使用する用紙の種類を選択します。
- [印刷品質]セクションで、[**自動**]または[**高品質**]を選択します。

**f** [**プリント**]をクリックします。

**メモ**: 印刷された写真が汚れたり傷ついたりしないように、印刷面に触ったり、物にぶつけたりしないでください。最高品質で印刷するには、印刷された用紙は 1 枚ずつ排紙トレイから取り出し、重ねたり、飾ったり、保存する前に、少なくとも 24 時間乾かしてください。

**関連事項**:

- 84 ページの「ソフトウェアを使用して写真の印刷品質を向上させる」

## カードに印刷する

**1** グリーティングカード、インデックスカード、またはポストカードをセットします。

**メモ**:

- カードの厚さが 0.5 mm(0.02 インチ)以下であることを確認します。
- カードの印刷面を手前に向けてセットしてください。

**2** 必要に応じて、[ページ設定]ダイアログの設定を変更します。

**a** ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**]➡ [**ページ設定**]の順にクリックします。

**b** [対象プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。

**c** [用紙サイズ]ポップアップメニューから、カードのサイズを選択します。

**d** 印刷方向を選択します。

**e** [**OK**]をクリックします。

**3** 必要に応じて、[プリント]ダイアログの設定を変更します。

**a** アプリケーションで、[**ファイル**]➡ [**プリント**]の順にクリックします。

**b** [プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。

**c** [**プリント**]をクリックします。

**メモ**:

- 紙づまりを予防するため、カードをプリンタに無理に押し込まないでください。
- カードが汚れないように、プリンタから排出されたカードは 1 枚ずつ取り除き、乾いてから重ねます。

**関連事項**:

- 5 ページの「さまざまな種類の用紙をセットする」

## 封筒に印刷する

1 封筒をセットします。(⇒ 5 ページの「さまざまな種類の用紙をセットする」)

**メモ**:

- 飾り窓、目打ち、切欠き、エンボス模様、金属のクリップ、折金具、とじひも、糊などの付いた封筒をプリンタで使用しないでください。
- 封筒の印刷面を手前に向けてセットしてください。

2 必要に応じて、[ページ設定]ダイアログの設定を変更します。

a ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**]➡ [**ページ設定**]の順にクリックします。

b [対象プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。

c [用紙サイズ]ポップアップメニューから、セットした封筒のサイズを選択します。

d 印刷方向を選択します。

**メモ**:

- 通常は、横向きを使用します。
- アプリケーションでも印刷方向の設定が同じであることを確認してください。

e [**OK**]をクリックします。

3 必要に応じて、[プリント]ダイアログの設定を変更します。

a アプリケーションで、[**ファイル**]➡ [**プリント**]の順にクリックします。

b [プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。

c [**プリント**]をクリックします。

**関連事項**:

- 5 ページの「さまざまな種類の用紙をセットする」

## アイロンプリント紙に印刷する

1 アイロンプリント紙をセットします。詳細については、次を参照してください。5 ページの「さまざまな種類の用紙をセットする」

2 必要に応じて、[ページ設定]ダイアログの設定を変更します。

a ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**]➡ [**ページ設定**]の順にクリックします。

b [対象プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。

c [設定]ポップアップメニューから[**ページ属性**]を選択します。

d 用紙のサイズを選択します。

e 印刷方向を選択します。

f [**OK**]をクリックします。

3 必要に応じて、[プリント]ダイアログの設定を変更します。

a アプリケーションで、[**ファイル**]➡ [**プリント**]の順にクリックします。

b [プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。

c 中央のポップアップメニューから[**印刷品質/用紙の種類**]を選択します。

**d** ［用紙の種類］ポップアップメニューで［**アイロンプリント紙**］を選択します。

**メモ**：［用紙の種類］ポップアップメニューで［アイロンプリント紙］を選択すると、自動的に書類が左右反転して印刷されます。

**e** ［印刷品質］で［高速］以外の印刷品質を選択します。［**高品質**］を選択することをお勧めします。

**4** ［**プリント**］をクリックします。

**メモ**：写真が汚れないように、プリンタから排出されたアイロンプリント紙は 1 枚ずつ取り除き、乾いてから重ねます。

**関連事項**：

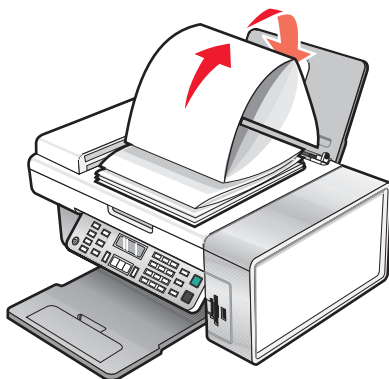

- 100 ページの「［ページ設定］ダイアログ」
- 101 ページの「［プリント］ダイアログ」


## バナー紙に印刷する

**1** 用紙サポートから用紙をすべて取り除きます。

**2** バナー印刷に必要な枚数（20 枚以下）だけバナー紙を切り取ります。

**3** バナー紙を重ねて原稿カバーの上にセットします。

**4** バナー紙の先端をプリンタ側にして、1 枚目だけを用紙サポートにセットします。

**5** 左右の用紙ガイドを調整します。

**6** ［ページ設定］ダイアログの設定を変更します。

**a** ドキュメントを開いた状態で［**ファイル**］➡ ［**ページ設定**］の順にクリックします。

**b** ［設定］ポップアップメニューから［**ページ属性**］を選択します。

**c** ［対象プリンタ］ポップアップメニューからプリンタを選択します。

**d** ［用紙サイズ］ポップアップメニューから、［**A4 バナー**］または［**US レター バナー**］を選択します。

**e** 印刷方向を選択します。

**f** ［**OK**］をクリックします。

**7** ［プリント］ダイアログの設定を変更します。

**a** ドキュメントを開いた状態で［**ファイル**］➡ ［**プリント**］の順にクリックします。

**b** ［プリンタ］ポップアップメニューからプリンタを選択します。

**c** 上から 3 番目のポップアップメニューから[**印刷品質/用紙の種類**]を選択します。

- [用紙の種類]ポップアップメニューから[**普通紙**]を選択します。
- 印刷品質を選択します。

**メモ**: 高い印刷品質を選択すると、きれいに印刷できますが時間がかかります。

**d** [**OK**]をクリックします。

**関連事項**:

- 101 ページの「[プリント]ダイアログ」
- 5 ページの「さまざまな種類の用紙をセットする」

## 1 枚の用紙に複数ページを印刷する

1 用紙をセットします。

2 必要に応じて、[ページ設定]ダイアログの設定を変更します。

**a** ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**]➡ [**ページ設定**]の順にクリックします。

**b** [対象プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。

**c** [設定]ポップアップメニューから[**ページ属性**]を選択します。

**d** 用紙のサイズを選択します。

**e** 印刷方向を選択します。

**f** [**OK**]をクリックします。

3 必要に応じて、[プリント]ダイアログの設定を変更します。

**a** ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**]➡ [**プリント**]の順にクリックします。

**b** [プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。

**c** 上から 3 番目のポップアップメニューから[**レイアウト**]を選択します。

- [ページ数/枚]ポップアップメニューから、1 枚の用紙に印刷するページ数を選択します。
- [レイアウト方向]から、1 枚の用紙に印刷するページの順序を示すアイコンを選択します。
- 割り付けた各ページに境界線を印刷する場合は、[境界線]ポップアップメニューから線の種類を選択します。

**d** [**プリント**]をクリックします。

**関連事項**:

- 5 ページの「用紙のセット」

## カラーの画像をモノクロで印刷する

この設定は、プリンタにブラックカートリッジが取り付けられているときのみ使用できます。

1 用紙をセットします。

2 必要に応じて、[ページ設定]ダイアログの設定を変更します。

3 ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**]➡ [**プリント**]の順にクリックします。

4 [プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。

5 中央のポップアップメニューから[**カラー設定**]を選択します。

6 ［カラーパレット］ポップアップメニューから［**モノクロ**］を選択します。

7 ［**プリント**］をクリックします。

**関連事項**:

- 5 ページの「用紙のセット」

## 保存済みドキュメントを 2 部以上印刷する

1 ドキュメントを開いた状態で［**ファイル**］➡ ［**プリント**］の順にクリックします。

2 ［プリンタ］ポップアップメニューから［**5400 Series**］を選択します。

3 3 番目のポップアップメニューから［**印刷部数と印刷ページ**］を選択します

4 印刷する部数を入力します。

**関連事項**:

- 101 ページの「［プリント］ダイアログ」

## 逆順で印刷する

### Mac OS X バージョン 10.4.2 以降の場合:

1 ドキュメントを開いた状態で［**ファイル**］➡ ［**プリント**］の順にクリックします。

2 3 番目のポップアップメニューから［**用紙処理**］を選択します

3 ［ページの順序］メニューから［**逆送り**］を選択します。

4 ［**プリント**］をクリックします。

### Mac OS X バージョン 10.3.9 の場合:

1 ドキュメントを開いた状態で［**ファイル**］➡ ［**プリント**］の順にクリックします。

2 3 番目のポップアップメニューから［**用紙処理**］を選択します

3 ［**逆順で印刷**］を選択します。

4 ［**プリント**］をクリックします。

**関連事項**:

- 101 ページの「［プリント］ダイアログ」

# 印刷ジョブの管理

## 印刷ジョブを一時停止する

1 ドキュメントの印刷中に、ドックのプリンタアイコンをクリックします。

2 プリントキュー画面で、一時停止するプリントジョブを選択します。

**3** [**保留**]アイコンをクリックします。

**メモ**: [**ジョブを停止**]アイコンをクリックして、すべてのジョブの印刷を停止することもできます。

**関連事項**:


- 101 ページの「[プリント]ダイアログ」
- 15 ページの「プリントジョブを再開する」
- 15 ページの「印刷ジョブをキャンセルする」


## 印刷ジョブをキャンセルする

### 操作パネルから印刷ジョブをキャンセルするには、以下の手順に従います。

**1** ❌ ボタンを押します。

印刷が停止し、カートリッジホルダーがホーム位置に戻ります。

**2** ⏻ ボタンを押してプリンタの電源をオフにします。

### コンピュータから印刷ジョブをキャンセルするには、以下の手順に従います。

**1** ドキュメントの印刷中に、ドックのプリンタアイコンをクリックします。

**2** キュー画面で、キャンセルするジョブを選択します。

**3** [**削除**]アイコンをクリックします。

**関連事項**:


- 90 ページの「操作パネル」
- 14 ページの「印刷ジョブを一時停止する」


## プリントジョブを再開する

**1** Finder デスクトップで、[**アプリケーション**]➡ [**ユーティリティ**]➡ [**プリントセンター**]または[**プリンタ設定ユーティリティ**]の順に選択します。

**2** [プリンタリスト]で、お使いのプリンタ名をダブルクリックします。

**3** [プリンタ]ポップアップメニューで、キューにあるすべてのジョブを再開するには、[**ジョブを開始**]をクリックします。また、特定のジョブを再開するには、ドキュメント名を選択して[**再開**]をクリックします。

**関連事項**:


- 14 ページの「印刷ジョブを一時停止する」
- 15 ページの「印刷ジョブをキャンセルする」

# プリンタソフトウェアの印刷オプションについて

## 用紙のサイズを選択する

1 ドキュメントを開いた状態で［**ファイル**］➡［**ページ設定**］の順にクリックします。
2 ［対象プリンタ］ポップアップメニューから［**5400 Series**］を選択します。

   **メモ**：［任意のプリンタ］を選択している場合は、選択できる用紙サイズが制限されます。お使いのプリンタ名を選択すると、より多くの用紙サイズから選択できます。

3 ［用紙サイズ］ポップアップメニューから、セットした用紙サイズを選択します。
4 ［**OK**］をクリックします。

**関連事項**：

- 100 ページの「［ページ設定］ダイアログ」

## 用紙の種類を選択する

初期設定で［用紙の種類］は［自動］に設定されています。［自動］に設定されている場合、普通紙、マット紙、フォトペーパー/光沢紙、および OHP フィルムを検出して、用紙設定が調整されます。用紙の種類を手動で選択するには、以下の手順に従います。

1 ドキュメントを開いた状態で［**ファイル**］➡［**プリント**］の順にクリックします。
2 ［印刷部数と印刷ページ］ポップアップメニューから、［**印刷品質/用紙の種類**］を選択します。
3 ［用紙の種類］ポップアップメニューから、用紙の種類を選択します。
4 ［**プリント**］をクリックします。

**メモ**：

- 用紙の種類を手動で選択すると、現在の印刷ジョブで用紙センサーがオフになります。
- 複数部を印刷する場合、最初に検出された用紙と同じ種類の用紙が続けて使用されるものとみなされます。

**関連事項**：

- 101 ページの「［プリント］ダイアログ」

## 印刷品質を選択する

1 ドキュメントを開いた状態で［**ファイル**］➡［**プリント**］の順にクリックします。
2 ［プリンタ］ポップアップメニューから［**5400 Series**］を選択します。
3 中央のポップアップメニューから［**印刷品質/用紙の種類**］を選択します。
4 ［印刷品質］メニューで、原稿に適した印刷品質を以下から選択します。
   - **自動**—セットした用紙に合わせた印刷品質をプリンタが自動で設定します（標準設定）。
   - **高速**—品質より速度を優先してドキュメントを印刷します。テキストのみのドキュメントに適しています。
   - **標準**—ほとんどのドキュメントに適しています。
   - **高品質**—写真やグラフィックスの印刷に最適です。
5 ［**プリント**］をクリックします。

**関連事項**：

- 101 ページの「[プリント]ダイアログ」

## コンピュータを使用して丁合いでコピーする

複数ページのドキュメントを複数部数コピーする場合、丁合いで印刷できます。丁合いを選択せずに 3 ページのドキュメントを 2 部印刷する場合、各ページは 1 ページ、1 ページ、2 ページ、2 ページ、3 ページ、3 ページという順で印刷されます。丁合いで印刷すると、1 ページから 3 ページまで 1 部ずつ印刷され、次に 1 ページから 3 ページまでもう 1 部印刷されます。

**1** ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**] ➡ [**プリント**]の順にクリックします。

**2** [部数]領域に印刷する部数を入力します。

**3** [**丁合い**]を選択します。

**関連事項**：

- 24 ページの「丁合いで印刷する」
- 101 ページの「[プリント]ダイアログ」

## 画像を拡大・縮小・フチなしで印刷する

**1** 用紙をセットします。

**メモ**： 写真をコピーするには、フォトペーパーまたは重量マット紙を使用します。光沢のある面、または印刷面を手前に向けてセットしてください（印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください）。

**2** 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

**メモ**：ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿（雑誌の切り抜きなど）を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

**3** 操作パネルの[**コピーモード**]ボタンを押します。

**4** ▤ ボタンを押します。

**5** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**サイズ/ズーム**]と表示します。

**6** ✓ ボタンを押します。

**7** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する設定を表示します。

**メモ**：任意の倍率を選択するには、✓ ボタンを押してキーパッドを使用して倍率を入力します。

**8** [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

**関連事項**：

- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」
- 90 ページの「操作パネル」

## 画像の鮮明度を調整する

1 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

2 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

3 [**プレビュー/編集**]をクリックして[スキャン]ダイアログを開きます。

4 [スキャン]ダイアログで をクリックして、[スキャン設定]ドロワーを開きます。

5 [**調整**]タブをクリックします。

6 [シャープ化]セクションで、スライドバーを移動してスキャンした画像の鮮明度を調整します。

**関連事項**:


- 39 ページの「[スキャン]ダイアログでスキャン設定を変更する」
- 84 ページの「ソフトウェアを使用して写真の印刷品質を向上させる」


## プリンタソフトウェアの設定を標準設定に戻す

1 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

2 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

3 [**プレビュー/詳細設定**]をクリックして[スキャン]ダイアログを表示します。

4 をクリックして、[スキャン設定]ドロワーを開きます。

5 [**調整**]タブを選択します。

6 [**標準設定**]をクリックします。

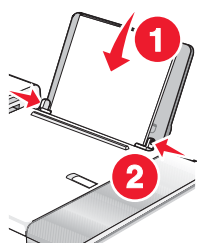
**関連事項**:


- 105 ページの「AIO ナビ」
- 39 ページの「[スキャン]ダイアログでスキャン設定を変更する」

# コピー

## 基本操作

### 用紙のセット

1 以下の点をチェックしてください。
   - インクジェットプリンタ用の用紙を使用してください。
   - フォトペーパー、光沢紙、またはマット紙をセットする場合は、光沢のある面、または印刷面を手前に向けてセットします（印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください）。
   - 一度印刷した用紙や、曲がった用紙は使用しないでください。
   - 普通紙以外の用紙を使用する場合は、用紙に付属する説明書に従ってください。
   - プリンタに用紙を無理に押し込まないでください。
2 用紙をセットする前に、用紙ガイドをスライドさせて用紙サポートの端まで広げてください。
3 用紙を縦にして用紙サポートの中央にセットし、用紙ガイドを用紙の左右の端に合わせて調整します。

**メモ**: 紙づまりを避けるため、用紙ガイドに合わせたときに用紙が曲がっていないことを確認してください。

**関連事項**:
- 5 ページの「さまざまな種類の用紙をセットする」

## 原稿をガラス面にセットする

写真、テキストドキュメント、雑誌記事、新聞、その他の印刷物をスキャンして印刷することができます。ドキュメントをスキャンして FAX で送信できます。

**メモ**: ポストカード、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿(雑誌の切り抜きなど)は、ADF ではなくガラス面にセットします。

1 コンピュータとプリンタの電源がオンになっていることを確認します。

2 原稿カバーを開きます。

3 原稿を下向きにしてガラス面に置き、左上角に合わせます。

**メモ**: 写真は図のようにセットします。

4 原稿カバーを閉じて、スキャンする画像の縁が黒くならないようにします。

**関連事項**:

- 88 ページの「プリンタ各部の名称とはたらき」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」

## 自動原稿フィーダーに原稿をセットする

スキャン、コピー、FAX を行う場合、ADF(自動原稿フィーダー)には 10 枚まで原稿をセットできます。ADF には、A4、US レター、またはリーガルサイズの原稿をセットできます。

**メモ**:

- しわのない、まっすぐな新しい用紙のみを使用してください。
- ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿(雑誌の切り抜きなど)を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

1 A4 または US レターサイズの用紙を使用する場合は、ADF の用紙ストッパーを引き出します。

2 ADF トレイの用紙ガイドを原稿の端に合わせます。

3 原稿をさばきます。

4 原稿を下向きにしてセットし、信号音が聞こえるまで上側を ADF に差し込みます。beep.

ディスプレイに[**原稿がセットされました**]と表示され、原稿が ADF に送られます。

**メモ**: 自動原稿フィーダーを使用する場合、プレビュー機能は使用できません。スキャナから 1 枚ずつスキャンする場合にのみ、プレビューできます。

## 自動原稿フィーダーにセットできる用紙の枚数

| セット可能枚数 | チェック項目 |
|---|---|
| 以下の用紙: 10 枚<br>• US レターサイズ用紙<br>• A4 用紙<br>• リーガルサイズ用紙 | • ADF トレイの用紙ガイドを原稿の端に合わせます。<br>• 原稿を下向きにしてセットし、信号音が聞こえるまで上側を ADF に差し込みます。beep. |
| 以下の用紙: 10 枚<br>• ユーザー定義サイズ用紙<br>• 穴開き用紙<br>• 縁つきコピー用紙<br>• フォーム用紙<br>• レターヘッド付用紙 | • ADF トレイの用紙ガイドを原稿の端に合わせます。<br>• 原稿を下向きにしてセットし、信号音が聞こえるまで上側を ADF に差し込みます。beep.<br>• 以下の範囲の用紙サイズを使用できます。<br>幅:<br>– 210.0 ～ 215.9 mm<br>– 8.25 ～ 8.5 インチ<br>長さ:<br>– 279.4 ～ 355.6 mm<br>– 11.0 ～ 14.0 インチ<br>• 印刷原稿は完全に乾いてから ADF にセットしてください。<br>• 金属インキで印刷された用紙は使用しないでください。<br>• エンボスのある用紙は使用しないでください。 |

**関連事項**:


- 88 ページの「プリンタ各部の名称とはたらき」
- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」

# コピーと関連操作

## コピーを作成する

1 用紙をセットします。

2 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

**メモ**: ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿（雑誌の切り抜きなど）を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

3 操作パネルの[**コピーモード**]ボタンを押します。

4 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

**関連事項**:


- 90 ページの「操作パネル」
- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」


## 写真をコピーする

1 光沢のある印刷面を手前に向けて、フォトペーパーをセットします（印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください）。

2 写真を下向きにしてガラス面に置き、左上角に合わせます。詳細については、次を参照してください。20 ページの「原稿をガラス面にセットする」

3 必要に応じて、[**コピーモード**]ボタンを押します。

4 ▤ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**品質**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**写真**]と表示します。

8 √ ボタンを押します。

9 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**用紙サイズ**]と表示します。

10 √ ボタンを押します。

11 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用するサイズを表示します。

12 √ ボタンを押します。

13 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**原稿のサイズ**]と表示します。

14 √ ボタンを押します。

15 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用するサイズを表示します。

16 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## 丁合いで印刷する

ドキュメントを 2 部以上印刷する場合、丁合いで印刷するか、ページごとに印刷するかを選択できます。

**丁合い** **丁合いオフ**

1 用紙をセットします。
2 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。
3 操作パネルの[**コピーモード**]ボタンを押します。
4 ボタンを押します。
5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**丁合い**]と表示します。
6 √ ボタンを押します。
7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、印刷する部数を表示します。
8 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

**メモ**: ガラス面からスキャンする場合は、次の原稿をセットするよう求めるメッセージが表示されます。

**関連事項**:

- 23 ページの「コピーを作成する」
- 17 ページの「コンピュータを使用して丁合いでコピーする」
- 90 ページの「操作パネル」

## コンピュータを使用して丁合いでコピーする

複数ページのドキュメントを複数部数コピーする場合、丁合いで印刷できます。丁合いを選択せずに 3 ページのドキュメントを 2 部印刷する場合、各ページは 1 ページ、1 ページ、2 ページ、2 ページ、3 ページ、3 ページという順で印刷されます。丁合いで印刷すると、1 ページから 3 ページまで 1 部ずつ印刷され、次に 1 ページから 3 ページまでもう 1 部印刷されます。

1 ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**] ➡ [**プリント**]の順にクリックします。
2 [部数]領域に印刷する部数を入力します。
3 [**丁合い**]を選択します。

**関連事項**:

- 24 ページの「丁合いで印刷する」
- 101 ページの「[プリント]ダイアログ」

## 1 ページに同じ画像を繰り返す

1 枚の用紙に同じ画像を複数回繰り返して印刷できます。このオプションは、ラベルやシール、チラシ、配布用資料などを作成するときに便利です。

1 用紙をセットします。

**メモ**： 写真をコピーするには、フォトペーパーまたはマット紙を使用します。光沢のある面、または印刷面を手前に向けてセットしてください（印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください）。

2 原稿を下向きにして原稿台にセットします。

3 操作パネルの[**コピーモード**]ボタンを押します。

4 ▤ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**繰り返し**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、1 ページに印刷する画像の枚数を表示します。

8 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

**関連事項**：


- 5 ページの「用紙のセット」
- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」


## 画像を拡大・縮小・フチなしで印刷する

1 用紙をセットします。

**メモ**： 写真をコピーするには、フォトペーパーまたは重量マット紙を使用します。光沢のある面、または印刷面を手前に向けてセットしてください（印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください）。

2 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

**メモ**：ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿（雑誌の切り抜きなど）を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

3 操作パネルの[**コピーモード**]ボタンを押します。

4 ▤ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**サイズ/ズーム**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する設定を表示します。

**メモ**：任意の倍率を選択するには、√ ボタンを押してキーパッドを使用して倍率を入力します。

8 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

**関連事項**：


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」

- 90 ページの「操作パネル」

# コピージョブの管理

## コピージョブをキャンセルする

1 ❌ ボタンを押します。

 スキャンが停止し、読み取りヘッドがホーム位置に戻ります。

2 ⏻ ボタンを押してプリンタの電源をオフにします。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

# スキャン

## 基本操作

### 原稿をガラス面にセットする

写真、テキストドキュメント、雑誌記事、新聞、その他の印刷物をスキャンして印刷することができます。ドキュメントをスキャンして FAX で送信できます。

**メモ**: ポストカード、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿（雑誌の切り抜きなど）は、ADF ではなくガラス面にセットします。

1. コンピュータとプリンタの電源がオンになっていることを確認します。
2. 原稿カバーを開きます。

3. 原稿を下向きにしてガラス面に置き、左上角に合わせます。

**メモ**: 写真は図のようにセットします。

**4** 原稿カバーを閉じて、スキャンする画像の縁が黒くならないようにします。

**関連事項**:


- 88 ページの「プリンタ各部の名称とはたらき」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」


## 自動原稿フィーダーに原稿をセットする

スキャン、コピー、FAX を行う場合、ADF(自動原稿フィーダー)には 10 枚まで原稿をセットできます。ADF には、A4、US レター、またはリーガルサイズの原稿をセットできます。

**メモ**:

- しわのない、まっすぐな新しい用紙のみを使用してください。
- ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿(雑誌の切り抜きなど)を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

**1** A4 または US レターサイズの用紙を使用する場合は、ADF の用紙ストッパーを引き出します。

**2** ADF トレイの用紙ガイドを原稿の端に合わせます。

**3** 原稿をさばきます。

**4** 原稿を下向きにしてセットし、信号音が聞こえるまで上側を ADF に差し込みます。beep.

ディスプレイに[**原稿がセットされました**]と表示され、原稿が ADF に送られます。

**メモ**: 自動原稿フィーダーを使用する場合、プレビュー機能は使用できません。スキャナから 1 枚ずつスキャンする場合にのみ、プレビューできます。

## 自動原稿フィーダーにセットできる用紙の枚数

| セット可能枚数 | チェック項目 |
| --- | --- |
| 以下の用紙: 10 枚<br>• US レターサイズ用紙<br>• A4 用紙<br>• リーガルサイズ用紙 | • ADF トレイの用紙ガイドを原稿の端に合わせます。<br>• 原稿を下向きにしてセットし、信号音が聞こえるまで上側を ADF に差し込みます。beep. |
| 以下の用紙: 10 枚<br>• ユーザー定義サイズ用紙<br>• 穴開き用紙<br>• 縁つきコピー用紙<br>• フォーム用紙<br>• レターヘッド付用紙 | • ADF トレイの用紙ガイドを原稿の端に合わせます。<br>• 原稿を下向きにしてセットし、信号音が聞こえるまで上側を ADF に差し込みます。beep.<br>• 以下の範囲の用紙サイズを使用できます。<br>幅:<br>– 210.0 ～ 215.9 mm<br>– 8.25 ～ 8.5 インチ<br>長さ:<br>– 279.4 ～ 355.6 mm<br>– 11.0 ～ 14.0 インチ<br>• 印刷原稿は完全に乾いてから ADF にセットしてください。<br>• 金属インキで印刷された用紙は使用しないでください。<br>• エンボスのある用紙は使用しないでください。 |

**関連事項**:


- 88 ページの「プリンタ各部の名称とはたらき」
- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」

# スキャンと関連操作

## ドキュメントをスキャンする

1 プリンタがコンピュータに接続され、プリンタとコンピュータの電源がオンになっていることを確認します。

2 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

3 [**スキャンモード**]ボタンを押します。

4 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、スキャンした画像を取り込むコンピュータ名を表示します。

5 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

**関連事項**:


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」
- 90 ページの「操作パネル」


## 画像をスキャンして編集する

1 プリンタがコンピュータに接続され、プリンタとコンピュータの電源がオンになっていることを確認します。

2 原稿を下向きにして原稿台にセットします。

3 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

4 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

5 [何をスキャンしますか？]メニューで[**写真**]または[**雑誌または新聞**]を選択します。

6 [取り込んだ画像を何に使いますか？]ポップアップメニューで[**印刷**]または[**画面表示/ホームページ**]を選択します。

7 [画像の取り込み先]ポップアップメニューで、スキャンした写真を送るフォルダまたはアプリケーションを選択します。

8 複数の写真をスキャンする場合は、[**出力する前に複数ページの原稿をスキャンする**]チェックボックスをオンにします。

9 [**プレビュー/詳細設定**]をクリックして[スキャン]ダイアログを開き、設定を変更します。

[設定]タブから、既定のスキャン設定を選択したり、モアレを除去したり、背景ノイズを調整できます。

[調整]タブから、必要に応じて設定を変更できます。

10 必要に応じて写真をトリミングします。(⇒ 38 ページの「ソフトウェアを使用して写真をトリミングする」)

11 ▶ をクリックします。

**関連事項**:


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」

## テキストのみの原稿をスキャンする

1 プリンタがコンピュータに接続され、プリンタとコンピュータの電源がオンになっていることを確認します。

2 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

   **メモ**: ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿(雑誌の切り抜きなど)を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

3 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

4 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

5 [何をスキャンしますか?]ポップアップメニューで[**テキスト**]を選択します。

6 必要に応じて、設定を変更します。

7 [**スキャン**]をクリックします。

**関連事項**:


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」


## テキストと画像が含まれているドキュメントをスキャンする

1 プリンタがコンピュータに接続され、プリンタとコンピュータの電源がオンになっていることを確認します。

2 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

   **メモ**: ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿(雑誌の切り抜きなど)を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

3 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

4 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

5 [何をスキャンしますか?]ポップアップメニューで[**グラフィックス**]を選択します。

6 必要に応じて、設定を変更します。

7 [**スキャン**]をクリックします。

**関連事項**:


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」


## ホームページ用に画像をスキャンする

1 プリンタがコンピュータに接続され、プリンタとコンピュータの電源がオンになっていることを確認します。

2 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

   **メモ**: ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿(雑誌の切り抜きなど)を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

3 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

4 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

5 ［取り込んだ画像を何に使いますか？］ポップアップメニューで［**画面表示/ホームページ**］を選択します。

6 必要に応じて、設定を変更します。

7 ［**スキャン**］をクリックします。

**関連事項**:

- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」

## 画像の一部分をスキャンする

［スキャン］ダイアログのトリミング機能を使用すれば、画像やドキュメントの一部をスキャンできます。この機能は、ロゴまたは雑誌や写真の一部分を取り込むときに便利です。

1 プリンタがコンピュータに接続され、プリンタとコンピュータの電源がオンになっていることを確認します。

2 ドキュメントまたは画像を下向きにして原稿台にセットします。

3 Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

4 ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。

5 ［**プレビュー/詳細設定**］をクリックします。

6 ドキュメントまたは画像のプレビュー範囲の内側をクリックします。

7 トリミング範囲のポインタをドラッグして、画像のスキャンする部分を選択します。

**メモ**: 点線の四角形のポインタをドラッグして、トリミング範囲を拡大または縮小します。

8 をクリックします。

9 をクリックします。指定したトリミング範囲のみが、保存またはアプリケーションに送信されます。

**関連事項**:

- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」

# 複数のページまたは画像をスキャンする

## ADF を使用して複数のページをスキャンする

1 原稿を下向きにして ADF（自動原稿フィーダー）にセットします。

**メモ**： ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿（雑誌の切り抜きなど）を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

2 Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

3 ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。

4 ［**出力する前に複数ページの原稿をスキャンする**］を選択します。

5 ［**スキャン**］をクリックします。

6 ［保存］ダイアログで、スキャンして保存するファイル名を入力します。

7 ［場所］ポップアップメニューから、スキャンした原稿を保存する場所を選択します。

8 ［フォーマット］ポップアップメニューから、ファイルの種類を選択します。

9 ［**保存**］をクリックします。

ADF 上のすべてのページがスキャンされたら、スキャナは自動的に停止します。

**メモ**：

- スキャンした原稿ごとに別のファイル名で保存する場合は、［**ページに名前を付けて保存する**］を選択することもできます。それ以外の場合は、スキャンした原稿には指定したファイル名に通し番号が付けられます。
- スキャンした原稿を PDF として保存する場合は、［保存］ダイアログは一度だけ表示されます。PDF は複数ページのスキャンをサポートしているため、スキャンしたすべてのページは 1 つのファイルに保存されます。
- 自動原稿フィーダーを使用している場合、プレビュー機能は使用できません。スキャナから 1 枚ずつスキャンする場合にのみ、プレビューできます。

**関連事項**：


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」

## 複数ページの原稿をガラス面からスキャンする

1 原稿を下向きにしてガラス面にセットします。

2 Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

3 ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。

4 ［**出力する前に複数ページの原稿をスキャンする**］を選択します。

5 ［**スキャン**］をクリックします。

6 ［保存］ダイアログで、スキャンして保存するファイル名を入力します。

7 ［場所］ポップアップメニューから、スキャンした原稿を保存する場所を選択します。

8 ［フォーマット］ポップアップメニューから、ファイルの種類を選択します。

9 ［**保存**］をクリックします。

10 メッセージが表示されたら、ガラス面に次の原稿を置き、ダイアログの［**スキャン**］をクリックします。スキャンする原稿ごとにこの手順を繰り返します。

11 すべての原稿をスキャンしたら、［**終了**］をクリックします。

**メモ**:

- スキャンした原稿ごとに別のファイル名で保存する場合は、［**ページに名前を付けて保存する**］を選択することもできます。それ以外の場合は、スキャンした原稿には指定したファイル名に通し番号が付けられます。
- スキャンした原稿を PDF として保存する場合は、［保存］ダイアログは一度だけ表示されます。PDF は複数ページのスキャンをサポートしているため、スキャンしたすべてのページを 1 つのファイルに保存できます。

**関連事項**:


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」


## 雑誌や新聞から鮮明な画像をスキャンする

モアレ除去を使用すると、雑誌や新聞からスキャンした画像の波状のパターンが取り除かれます。

1 プリンタがコンピュータに接続され、プリンタとコンピュータの電源がオンになっていることを確認します。

2 原稿を下向きにしてガラス面にセットします。

3 Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

4 ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。

5 ［何をスキャンしますか？］メニューで［**雑誌または新聞**］を選択します。

6 ［**プレビュー/詳細設定**］をクリックします。

7 をクリックして、［スキャン設定］ドロワーを開きます。

8 ［設定］タブの［モアレ除去］ポップアップメニューで、［**雑誌**］または［**新聞**］を選択します。

9 をクリックします。

**関連事項**:


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」


## テキストをスキャンして編集する

OCR（光学式文字認識）ソフトウェア機能を使用してドキュメントをスキャンし、テキストを生成すると、ワープロなどのアプリケーションでテキストを編集できます。

**メモ**: ABBYY FineReader 5 Sprint X をインストールしている場合にのみ、この機能を使用できます。

1 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

**メモ**: ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿（雑誌の切り抜きなど）を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

2 Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

3 ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。

4 ［何をスキャンしますか？］メニューで、写真以外の原稿の種類を選択します。

5 ［取り込んだ画像を何に使いますか？］ポップアップメニューから［**テキスト変換**（**OCR**）］を選択します。

6 ［画像の取り込み先］メニューで、編集に使用するワープロアプリケーションを選択します。

7 ［**スキャン**］をクリックします。

8 ワープロアプリケーションでスキャンした画像が開き、プレビューして編集できます。

9 ドキュメントを編集して、保存します。

**関連事項**:


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」


## ドキュメントや画像をスキャンして E メールで送信する

スキャンした画像を E メールで送信するには、以下の手順に従います。

1 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

**メモ**: ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿（雑誌の切り抜きなど）を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

2 Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

3 ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。

4 ［何をスキャンしますか？］メニューで、写真以外の原稿の種類を選択します。

5 ［取り込んだ画像を何に使いますか？］メニューで［**画面表示/ホームページ**］を選択します。

6 ［画像の取り込み先］ポップアップメニューでアプリケーションを選択します。

7 ［**スキャン**］をクリックします。

8 アプリケーションからスキャンした画像を取り出し、添付文書として E メールで送信します。

**関連事項**：


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」


## スキャンした画像を保存する

1 プリンタがコンピュータに接続され、プリンタとコンピュータの電源がオンになっていることを確認します。

2 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

**メモ**：ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿（雑誌の切り抜きなど）を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

3 Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

4 ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。

5 ［画像の取り込み先］メニューで、スキャンした画像を保存するアプリケーションを選択します。

6 必要に応じて、設定を変更します。

7 ［**スキャン**］をクリックします。選択したアプリケーションでスキャンした画像が開きます。

8 アプリケーションで、［**ファイル**］➡［**別名で保存**］の順にクリックします。

9 ファイル名、ファイル形式、およびスキャンした画像を保存する場所を入力します。

10 ［**保存**］をクリックします。

**関連事項**：


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」


# スキャンジョブの管理

## スキャンをキャンセルする

### 操作パネルからスキャンをキャンセルするには、以下の手順に従います。

1 ❌ ボタンを押します。

スキャンが停止し、読み取りヘッドがホーム位置に戻ります。

2 ⏻ ボタンを押してプリンタの電源をオフにします。

**ソフトウェアからスキャンをキャンセルするには、以下の手順に従います。**

1 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。
2 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。
3 進行状況ダイアログで[**キャンセル**]をクリックします。

**関連事項**:


- 90 ページの「操作パネル」


# プリンタソフトウェアのスキャンオプションについて

## 画像の明るさを調整する

1 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。
2 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。
3 AIO ナビで[**プレビュー/詳細設定**]をクリックして、[スキャン]ダイアログを開きます。
4 をクリックして、[スキャン設定]ドロワーを開きます。
5 [**調整**]タブを選択します。
6 [明るさ]セクションでスライドバーを移動して、画像の明るさを調整します。

**関連事項**:


- 39 ページの「[スキャン]ダイアログでスキャン設定を変更する」
- 37 ページの「カラー設定を変更してスキャンする」


## カラー設定を変更してスキャンする

カラー設定を手動で変更して最適なカラーで出力できます。

1 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。
2 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。
3 AIO ナビで[**プレビュー/詳細設定**]をクリックして、[スキャン]ダイアログを開きます。
4 [スキャン]ダイアログで をクリックして、[スキャン設定]ドロワーを開きます。
5 [設定]タブで、以下の操作を行います。
   - ドキュメントに適したスキャン設定を選択します。
   - 現在の設定に問題がある場合は、カラーモードと解像度を調整してスキャン設定を変更します。雑誌や新聞からスキャンした画像の波状のパターンを取り除くには、モアレ除去オプションを選択します。
   - 必要に応じて、背景ノイズを除去します。[**ノイズ除去**]を選択してスライドバーを移動し、ノイズ除去のレベルを調整します。
6 [調整]タブで、以下の操作を行います。
   - 明るさ、コントラスト、ガンマ(色補正カーブ)を調整します。スライドバーを移動して、レベルを調整します。
   - 画像の鮮明度を調整します。スライドバーを移動して、画像の鮮明度を調整します。
   - 色を反転します。[**色を反転**]を選択して、画像の色を反転します。写真のネガフィルムのような効果になります。

**関連事項**:

- 39 ページの「[スキャン]ダイアログでスキャン設定を変更する」
- 37 ページの「画像の明るさを調整する」

## 画像の取り込み先を選択する

1 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

2 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

3 [画像の取り込み先]ポップアップメニューで、スキャンした画像の取り込み先を選択します。

- **ファイル**—スキャンした画像を後で使用できるように、ファイルとして保存します。
- **クリップボード**—スキャンした画像をクリップボードに保存して、別のドキュメントに貼り付けることができます。画像のサイズが大きい場合、クリップボードに取り込めない可能性があります。

  **メモ**: 高解像度でスキャンしてクリップボードに取り込むと、システムメモリを大量に消費し、システムのパフォーマンスに著しく影響する場合があります。
- **アプリケーション**—スキャンした画像を指定したアプリケーションで開きます。

**関連事項**:

- 36 ページの「スキャンした画像を保存する」
- 105 ページの「AIO ナビ」

## ソフトウェアを使用して写真をトリミングする

自動トリミング機能を使って写真の一部分だけのコピーを作成したり、画像の一部を表示することができます。

1 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

2 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

3 AIO ナビで[**プレビュー/詳細設定**]をクリックします。

4 [**自動トリミングの調整**]を選択します。

**メモ**: [**自動トリミングの調整**]を選択すると、自動的にスキャンする部分が選択されます。

5 トリミングした画像に問題がない場合は、 をクリックします。

トリミングした画像に問題がある場合は、調整を行います。

a 以下のいずれかの方法で画像を調整します。

- スライドバーを移動します。

  **メモ**: スライドバーを使用して、ファイルサイズおよび画像の幅と高さを調整します。点線枠が見えなくなった場合は、トリミング範囲が画像のサイズを超えています。
- ハンドルをクリック＆ドラッグして、トリミング範囲を拡大または縮小します。
- トリミング範囲をクリックして、コピーする画像の部分にドラッグします。

**メモ**: この操作を行うと、[自動トリミングの調整]は無効になります。

b  をクリックすると、画像がプレビューされます。

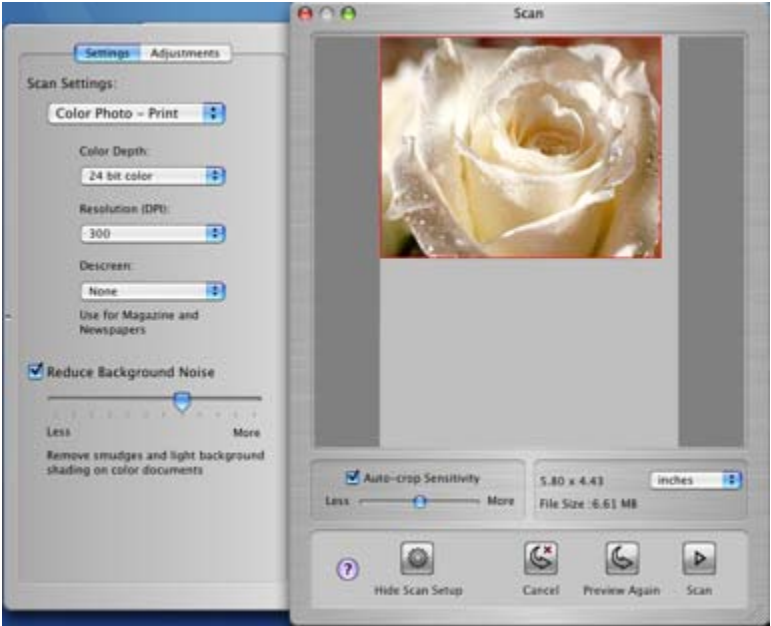
c  をクリックすると、画像がスキャンされます。

**関連事項**:

- 105 ページの「AIO ナビ」

## [スキャン]ダイアログでスキャン設定を変更する

[スキャン]ダイアログでスキャン設定を調整して、クリエイティブなスキャン操作を実行できます。

1. Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。
2. [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。
3. [**プレビュー/詳細設定**]をクリックして[スキャン]ダイアログを開きます。
4. ボタンをクリックして[スキャン設定]ドロワーを開き、必要に応じて設定を変更します。

[スキャン]ダイアログには、[設定]タブ、[調整]タブ、およびプレビュー枠の 3 つのメインセクションがあります。

| セクション名 | オプション | はたらき |
|---|---|---|
| [設定]タブ | スキャンの設定 | スキャンする原稿のカラーと種類をオプションから選択します。 |
| | カスタム設定 | 既定のスキャン設定を使用せずに、手動でスキャン設定を調整します。画像をスキャンする際のカラーモードの変更、解像度の選択、モアレの除去を行います。 |
| | ノイズ除去 | カラーのドキュメントからしみや陰などのノイズを取り除きます。 |

| セクション名 | オプション | はたらき |
| --- | --- | --- |
| [調整]タブ | 明るさ | スキャンする画像の明るさを調整します。 |
| | コントラスト | スキャンする画像と背景のコントラストを調整します。 |
| | ガンマ | 色補正カーブを調整します。ガンマを有効にすると、印刷に使用されるインクの量を調整できます。 |
| | シャープ化 | スキャンする画像の鮮明度のレベルを調整します。 |
| | 画像の回転 | クリックするたびに画像を 90 度ずつ右に回転します。 |
| | 色を反転 | RGB データを逆にして画像の色を反転します。写真のネガフィルムのような効果になります。 |
| | 左右反転 | ドキュメントまたは画像を左右反転します。 |
| | 標準設定 | [調整]タブの設定を工場出荷時の設定に戻します。 |
| プレビュー枠 | | スキャンする画像が表示されます。ダイアログの設定の一部はプレビュー枠の画像に反映されるため、設定の調整が画像に適用されたことを確認することができます。 ボタンをクリックすると原稿が再度スキャンされ、設定変更後の画像がプレビュー枠に表示されます。 |
| | 自動トリミング | [自動トリミング]チェックボックスで、自動トリミングのオンまたはオフを切り替えます。スライドバーを使用して自動トリミングを調整します。 |
| | 幅、高さ、ファイルサイズの表示 | スキャンした画像のサイズが表示されます。ポップアップメニューから表示する単位を選択します。 |

プレビュー枠の下には以下のボタンがあります。

| ボタン | はたらき |
| --- | --- |
| | 印刷する前に、写真がどのように印刷されるかをプレビュー画面で調べることができます。 |
| | [スキャン設定]ドロワーの表示/非表示を切り替えます。 |
| | 設定の変更を適用しないでダイアログを終了します。 |
| | プレビュー枠に表示されている画像を更新します。 |
| | スキャンを開始します。 |

**関連事項**:

- 105 ページの「AIO ナビ」

## 取り込み先リストを編集する

プリンタソフトウェアをインストールすると、取り込み先リストにアプリケーションのリストが作成されます。50 種類のアプリケーションをリストに追加することができます。取り込み先リストにアプリケーションを追加したり、リストからアプリケーションを削除したり、リストを編集したりすることができます。

1 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

2 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

3 [画像の取り込み先]ポップアップメニューでリストの一番下までスクロールして、[**取り込み先リストの変更**]をクリックします。[取り込み先リストの変更]ダイアログに、使用できるすべてのアプリケーションが表示されます。

### アプリケーションをリストに追加するには、以下の手順に従います。

1 **+** ボタンをクリックします。

2 [**ブラウズ**]をクリックして、コンピュータで使用できるアプリケーションのリストを参照します。[使用可能なアプリケーション]のリストに追加するアプリケーションをクリックします。

3 [**OK**]をクリックします。

4 [ファイルの種類]ポップアップメニューから、アプリケーションに取り込むファイルの種類を選択します。

5 必要に応じて表示名を変更します。[表示名]に入力した名前は、[画像の取り込み先]ポップアップメニューに表示されます。

6 [**OK**]をクリックします。

### アプリケーションをリストから削除するには、以下の手順に従います。

1 アプリケーションのリストで、削除するアプリケーションをクリックします。

2 **-** ボタンをクリックします。

3 削除の確認ダイアログで[**OK**]をクリックします。アプリケーションをリストから削除しない場合は[**キャンセル**]をクリックします。

### アプリケーションのリストを編集するには、以下の手順に従います。

1 アプリケーションのリストで、変更するアプリケーションをクリックします。

2 [**編集**]をクリックします。

3 [画像の取り込み先]ポップアップメニューに表示される名前を編集します。
   - [**ブラウズ**]をクリックして、アプリケーションの新しい場所を選択します。
   - [ファイルの種類]ポップアップメニューから、アプリケーションに取り込むファイルの種類を選択します。選択できるファイルの種類は 1 種類だけです。
   - [**OK**]をクリックします。

## 画像の鮮明度を調整する

1 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

2 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

3 [**プレビュー/編集**]をクリックして[スキャン]ダイアログを開きます。

**4** ［スキャン］ダイアログで をクリックして、［スキャン設定］ドロワーを開きます。

**5** ［**調整**］タブをクリックします。

**6** ［シャープ化］セクションで、スライドバーを移動してスキャンした画像の鮮明度を調整します。

**関連事項**:

- 39 ページの「［スキャン］ダイアログでスキャン設定を変更する」
- 84 ページの「ソフトウェアを使用して写真の印刷品質を向上させる」

## プリンタソフトウェアの設定を標準設定に戻す

**1** Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

**2** ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。

**3** ［**プレビュー/詳細設定**］をクリックして［スキャン］ダイアログを表示します。

**4** をクリックして、［スキャン設定］ドロワーを開きます。

**5** ［**調整**］タブを選択します。

**6** ［**標準設定**］をクリックします。

**関連事項**:

- 105 ページの「AIO ナビ」
- 39 ページの「［スキャン］ダイアログでスキャン設定を変更する」

# FAX

## 基本操作

### プリンタで FAX を送受信するための準備

#### FAX 接続を選択する

電話機、留守番電話、コンピュータのモデムなどの機器をプリンタに接続することができます。問題が発生した場合は、122 ページの「セットアップに関するトラブルシューティング」を参照してください。

**メモ**: プリンタはアナログ機器であり、壁の電話コンセントに直接接続されている場合に最適な状態で動作します。電話機や留守番電話などの機器は、セットアップ手順の説明に従って接続すると、プリンタを通じて正常に使用できます。ISDN、DSL、ADSL などのデジタル接続を使用する場合は、DSL フィルタなどのサードパーティ製機器が必要となります。

プリンタは必ずしもコンピュータに接続する必要はありませんが、電話回線に接続して FAX を送受信する場合は、コンピュータに接続する必要があります。

プリンタにその他の機器を接続することもできます。プリンタを最適な状態でセットアップするには、次の表を参照してください。

| 機器 | メリット | 参照先 |
| --- | --- | --- |
| • プリンタ<br>• 電話線 1 本 | コンピュータを使用せずに FAX を送受信できます。 | 46 ページの「壁の電話コンセントに直接接続する」 |
| • プリンタ<br>• 電話機<br>• 電話線 2 本 | • FAX 回線を通常の電話回線として使用できます。<br>• コンピュータを使用せずに FAX を送受信できます。 | 47 ページの「電話機に接続する」 |
| • プリンタ<br>• 電話機<br>• 留守番電話<br>• 電話線 3 本 | 音声通話と FAX の両方を受信できます。 | 48 ページの「留守番電話に接続する」 |
| • プリンタ<br>• 電話機<br>• コンピュータのモデム<br>• 電話線 3 本 | コンピュータまたはプリンタを使用して FAX を送信できます。 | 49 ページの「モデム付きのコンピュータに接続する」 |

**関連事項**:

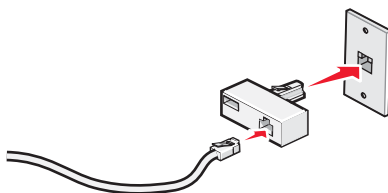
- 122 ページの「セットアップに関するトラブルシューティング」

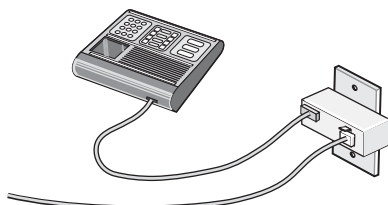
## RJ 11 アダプタを使用する

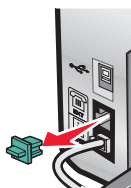
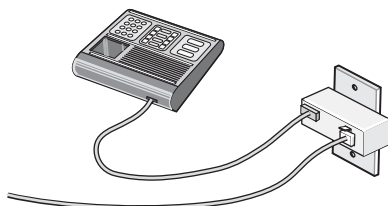
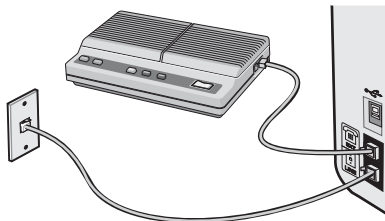
**国/地域**

- 英国
- アイルランド
- フィンランド
- ノルウェー
- デンマーク
- イタリア
- スウェーデン
- オランダ
- フランス
- ポルトガル

プリンタを留守番電話、電話機、またはその他の電気通信機器に接続するには、プリンタのパッケージに同梱されている電話線用アダプタを使用してください。

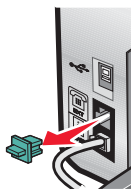
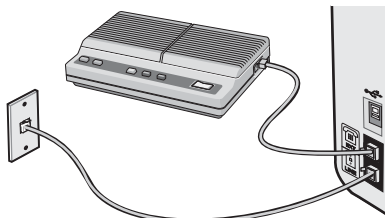
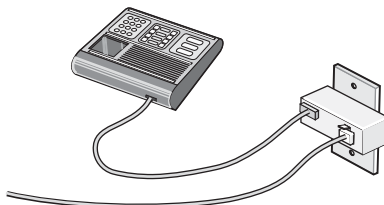
**1** プリンタに付属するアダプタを電話線に接続します。

**メモ**: 図に示したものは英国のアダプタです。お使いのアダプタとは異なる場合がありますが、お使いの国または地域の電話コンセントで使用できるものが付属しています。

**2** 使用する電気通信機器の電話線をアダプタの左側のコネクタに接続します。

お使いの電気通信機器の電話線で米国形式（RJ11）のプラグが使用されている場合、以下の手順に従って機器を接続します。

**1** プリンタの背面の EXT ポートからプラグを取り外します。

**メモ**: このプラグを取り外すと、図のようにアダプタを使用してプリンタに接続した国/地域特定の機器は正しく機能しません。

**2** お使いの電気通信機器を、プリンタの背面の EXT ポートに直接接続します。

**国/地域**

- サウジアラビア
- アラブ首長国連邦
- エジプト
- ブルガリア
- チェコ共和国
- ベルギー
- オーストラリア
- 南アフリカ
- ギリシャ
- イスラエル
- ハンガリー
- ポーランド
- ルーマニア
- ロシア
- スロベニア
- スペイン
- トルコ

電話機、留守番電話、またはその他の電気通信機器をプリンタに接続するには、以下の手順に従います。

**1** プリンタの背面からプラグを取り外します。

**2** お使いの電気通信機器を、プリンタの背面の EXT ポートに直接接続します。

**メモ**: このプラグを取り外すと、図のようにアダプタを使用してプリンタに接続した国/地域特定の機器は正しく機能しません。

**国/地域**

- ドイツ
- オーストリア
- スイス

プリンタの EXT ポートにはプラグが取り付けられています。このプラグは、プリンタが正しく機能するために必要なものです。

**メモ**: このプラグを取り外さないでください。プラグを取り外すと、電話機や留守番電話など、ご家庭のその他の電気通信機器が機能しない場合があります。

**関連事項**:

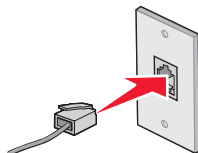
- 88 ページの「プリンタ各部の名称とはたらき」

## 壁の電話コンセントに直接接続する

プリンタを壁の電話コンセントに直接接続すると、コンピュータを使用しなくてもコピーを作成したり、FAX の送受信を行うことができます。

1 電話線と壁の電話コンセントの準備ができていることを確認してください。

2 電話線の一方の端をプリンタの LINE ポート に接続します。

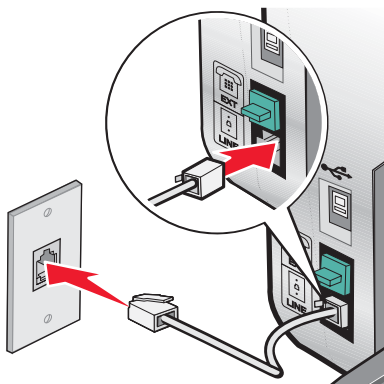
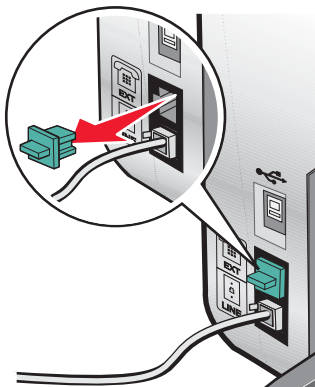
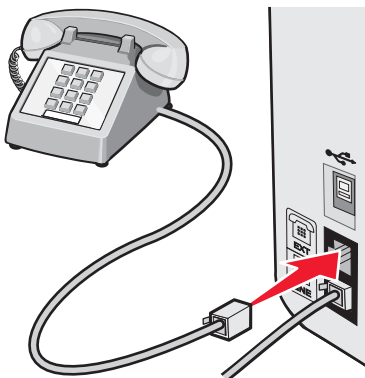
3 電話線のもう一方の端を使用可能な壁の電話コンセントに接続します。

**関連事項**:

- 43 ページの「プリンタで FAX を送受信するための準備」

## 電話機に接続する

プリンタに電話機を接続すると、FAX 用の回線を通常の電話回線として使用できます。電話機が置かれている場所にプリンタを設置すると、コンピュータを使用しなくてもコピーを作成したり、FAX の送受信を行うことができます。

**メモ**: お住まいの国や地域によって、セットアップの手順が異なる場合があります。プリンタと電気通信機器との接続についての詳細は、次を参照してください。44 ページの「RJ 11 アダプタを使用する」

1 以下の準備ができていることを確認します。
   - 電話機
   - モジュラーケーブル 2 本
   - 壁の電話コンセント
2 プリンタの LINE ポート に 1 本目のモジュラーケーブルを接続し、もう一方の端を使用可能な壁の電話コンセントに接続します。

3 プリンタの EXT ポート から保護プラグを取り外します。

4 2 本目のモジュラーケーブルを電話機に接続し、もう一方の端をプリンタの EXT ポート ☎ に差し込みます。

**関連事項**:

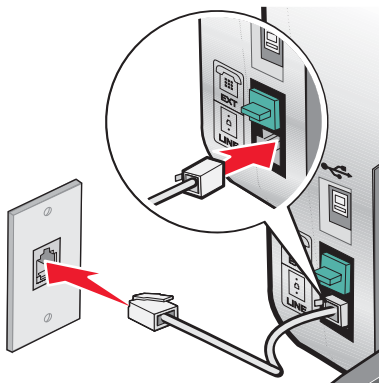
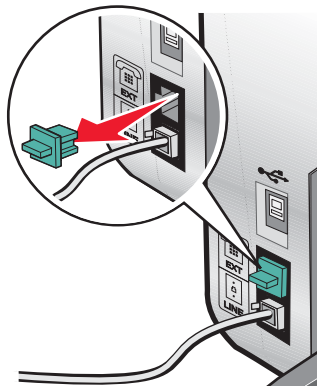
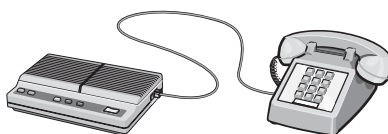
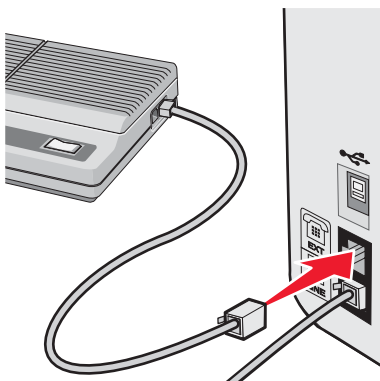
- 43 ページの「プリンタで FAX を送受信するための準備」

## 留守番電話に接続する

プリンタに留守番電話を接続すると、音声通話と FAX の両方を受信できます。

**メモ**: お住まいの国や地域によって、セットアップの手順が異なる場合があります。プリンタと電気通信機器との接続についての詳細は、次を参照してください。44 ページの「RJ 11 アダプタを使用する」

1 以下の準備ができていることを確認します。
   - 電話機
   - 留守番電話
   - モジュラーケーブル 3 本
   - 壁の電話コンセント

2 プリンタの LINE ポート に 1 本目のモジュラーケーブルを接続し、もう一方の端を使用可能な壁の電話コンセントに接続します。

3 プリンタの EXT ポート ☏ から保護プラグを取り外します。

4 電話機と留守番電話を 2 本目のモジュラーケーブルで接続します。

5 留守番電話とプリンタの EXT ポート ☏ を 3 本目のモジュラーケーブルで接続します。

**関連事項**:

• 43 ページの「プリンタで FAX を送受信するための準備」

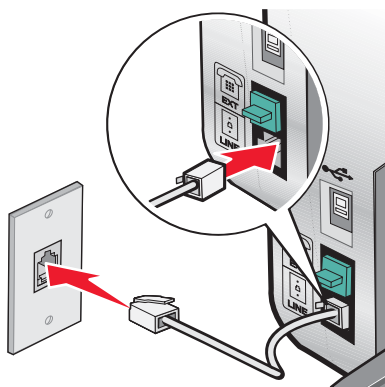
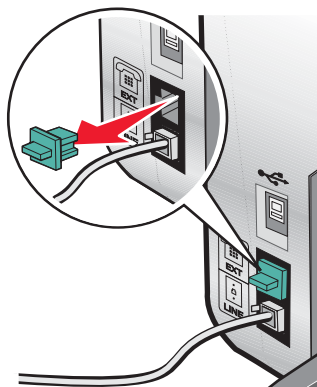
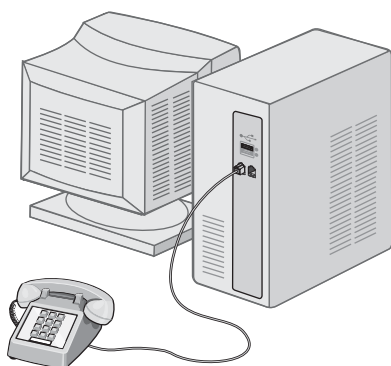
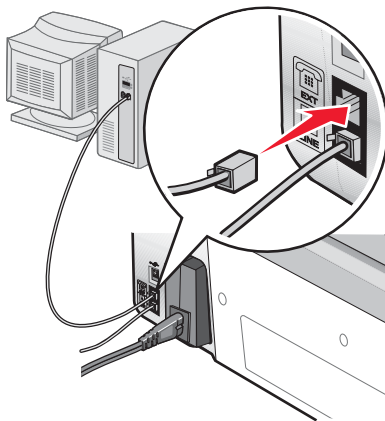
## モデム付きのコンピュータに接続する

モデム付きのコンピュータにプリンタを接続して、アプリケーションから FAX を送信します。

**メモ**: お住まいの国や地域によって、セットアップの手順が異なる場合があります。プリンタと電気通信機器との接続についての詳細は、次を参照してください。44 ページの「RJ 11 アダプタを使用する」

1 以下の準備ができていることを確認します。

- 電話機
- モデム付きのコンピュータ
- モジュラーケーブル 3 本
- 壁の電話コンセント

2 プリンタの LINE ポート に 1 本目のモジュラーケーブルを接続し、もう一方の端を使用可能な壁の電話コンセントに差し込みます。

3 プリンタの EXT ポート から保護プラグを取り外します。

4 電話機とコンピュータのモデムを 2 本目のモジュラーケーブルで接続します。

**5** コンピュータのモデムとプリンタの EXT ポート ☏ を 3 本目のモジュラーケーブルで接続します。

**関連事項**:

- 43 ページの「プリンタで FAX を送受信するための準備」

## 原稿をガラス面にセットする

写真、テキストドキュメント、雑誌記事、新聞、その他の印刷物をスキャンして印刷することができます。ドキュメントをスキャンして FAX で送信できます。

**メモ**: ポストカード、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿(雑誌の切り抜きなど)は、ADF ではなくガラス面にセットします。

**1** コンピュータとプリンタの電源がオンになっていることを確認します。

**2** 原稿カバーを開きます。

3 原稿を下向きにしてガラス面に置き、左上角に合わせます。

**メモ**：写真は図のようにセットします。

4 原稿カバーを閉じて、スキャンする画像の縁が黒くならないようにします。

**関連事項**：

- 88 ページの「プリンタ各部の名称とはたらき」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」

## 自動原稿フィーダーに原稿をセットする

スキャン、コピー、FAX を行う場合、ADF（自動原稿フィーダー）には 10 枚まで原稿をセットできます。ADF には、A4、US レター、またはリーガルサイズの原稿をセットできます。

**メモ**：

- しわのない、まっすぐな新しい用紙のみを使用してください。
- ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿（雑誌の切り抜きなど）を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

1 A4 または US レターサイズの用紙を使用する場合は、ADF の用紙ストッパーを引き出します。

2 ADF トレイの用紙ガイドを原稿の端に合わせます。

**3** 原稿をさばきます。

**4** 原稿を下向きにしてセットし、信号音が聞こえるまで上側を ADF に差し込みます。beep.

ディスプレイに[**原稿がセットされました**]と表示され、原稿が ADF に送られます。

**メモ**: 自動原稿フィーダーを使用する場合、プレビュー機能は使用できません。スキャナから 1 枚ずつスキャンする場合にのみ、プレビューできます。

## 自動原稿フィーダーにセットできる用紙の枚数

| セット可能枚数 | チェック項目 |
| --- | --- |
| 以下の用紙: 10 枚<br>• US レターサイズ用紙<br>• A4 用紙<br>• リーガルサイズ用紙 | • ADF トレイの用紙ガイドを原稿の端に合わせます。<br>• 原稿を下向きにしてセットし、信号音が聞こえるまで上側を ADF に差し込みます。beep. |

| セット可能枚数 | チェック項目 |
| --- | --- |
| 以下の用紙: 10 枚<br>• ユーザー定義サイズ用紙<br>• 穴開き用紙<br>• 縁つきコピー用紙<br>• フォーム用紙<br>• レターヘッド付用紙 | • ADF トレイの用紙ガイドを原稿の端に合わせます。<br>• 原稿を下向きにしてセットし、信号音が聞こえるまで上側を ADF に差し込みます。beep.<br>• 以下の範囲の用紙サイズを使用できます。<br>幅:<br>– 210.0 ～ 215.9 mm<br>– 8.25 ～ 8.5 インチ<br>長さ:<br>– 279.4 ～ 355.6 mm<br>– 11.0 ～ 14.0 インチ<br>• 印刷原稿は完全に乾いてから ADF にセットしてください。<br>• 金属インキで印刷された用紙は使用しないでください。<br>• エンボスのある用紙は使用しないでください。 |

**関連事項**:


- 88 ページの「プリンタ各部の名称とはたらき」
- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」

# FAX と関連操作

## FAX の送信

### FAX 番号を入力する

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

2 以下のいずれかを使用して、FAX 番号を入力します。

| テキストボックス | キーパッドを使用して FAX 番号を入力します。<br>**メモ**:<br>• FAX 番号の一部として、コーリングカードの番号を含めることができます。<br>• 64 桁以内で FAX 番号を入力します。<br>• [**ポーズ/リダイヤル**]ボタンを押すと、ダイヤルする番号に 3 秒間のポーズを挿入して、外線に接続されるまで待機したり自動応答システムに対応したりできます。 |
|---|---|
| 短縮ダイヤルまたはグループダイヤル | **a** [**アドレス帳**]ボタンを押します。<br>**b** 短縮ダイヤルまたはグループダイヤルの番号を入力します。<br>• ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する短縮ダイヤルまたはグループダイヤルの番号を表示します。<br>• キーパッドを使用して、短縮ダイヤルのエントリの番号(1 ～ 89)またはグループダイヤルのエントリの番号(90 ～ 99)を入力します。<br>**メモ**:<br>• コンピュータを使用して短縮ダイヤルまたはグループダイヤルの番号を追加する方法については、次を参照してください。60 ページの「コンピュータを使用して短縮ダイヤルを設定する」<br>• 操作パネルを使用して短縮ダイヤルまたはグループダイヤルの番号を追加する方法については、次を参照してください。60 ページの「アドレス帳を使用する」 |

3 複数の番号に FAX を送信(同報送信)するには、以下の手順に従います。

**a** √ ボタンを押します。

**b** 最大 30 の FAX 番号を入力するまで、前の手順を組み合わせて、手順 2 を繰り返します。

**関連事項**:

• 90 ページの「操作パネル」

## 操作パネルを使用して FAX を送信する

1 プリンタの電源がオンになっていることを確認します。

2 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

**メモ**: ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿(雑誌の切り抜きなど)を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

3 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

4 FAX 番号を入力するか、[**アドレス帳**]ボタンを押して、短縮ダイヤルまたはグループダイヤルのリストから番号を選択します。詳細については、次を参照してください。55 ページの「FAX 番号を入力する」

**メモ**: 短縮ダイヤルを設定する方法については、次を参照してください。60 ページの「コンピュータを使用して短縮ダイヤルを設定する」

5 複数の番号に FAX を送信(同報送信)するには、以下の手順に従います。

   a √ ボタンを押します。

   b 次の手順 4 を繰り返して √ ボタンを押し、最大 30 個の FAX 番号を入力します。

6 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

**関連事項**:


- 90 ページの「操作パネル」
- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」


## 指定した時刻に FAX を同報送信する

最大 30 の個人またはグループを組み合わせて、指定した時刻に FAX を同報送信できます。

1 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

**メモ**: ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿(雑誌の切り抜きなど)を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

2 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

3 ▤ ボタンを押します。

4 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**日時指定**]と表示します。

5 √ ボタンを押します。

6 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**予約送信**]と表示します。

7 √ ボタンを押します。

8 FAX を送信する時刻を入力します。

9 √ ボタンを押します。

10 プリンタが 24 時間モードに設定されていない場合は、◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、午前または午後を選択します。

11 √ ボタンを押して、設定を保存します。

**12** FAX 番号を入力するか、[**アドレス帳**]ボタンを押して、短縮ダイヤルまたはグループダイヤルのリストから番号を選択します。詳細については、次を参照してください。55 ページの「FAX 番号を入力する」

**13** 必要に応じて、手順 12 を繰り返して √ ボタンを押し、最大 30 個の FAX 番号を入力します。

**14** [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

**メモ**: 指定した時刻に FAX 番号がダイヤルされ、すべての指定した FAX 番号に FAX が送信されます。同報送信リストの番号のいずれかに FAX が送信できない場合、その番号がリダイヤルされます。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」
- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」

### トーンを聞きながら FAX を送信する（オンフックダイヤル）

手動ダイヤル機能を使用すると、プリンタのスピーカからトーンを聞きながら、電話番号をダイヤルできます。FAX を送信する前に自動応答システムを操作する場合や、コーリングカードの番号を入力する場合、この方法が便利です。

**1** 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

**2** ▤ ボタンを押します。

**3** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**オンフックダイヤル**]を表示します。

**4** √ ボタンを押します。

これで、電話回線のダイヤルトーンが聞こえます。

**5** FAX 番号を入力するか、[**アドレス帳**]ボタンを押して、短縮ダイヤルまたはグループダイヤルのリストから番号を選択します。詳細については、次を参照してください。55 ページの「FAX 番号を入力する」

**メモ**: 自動応答システムを使用するには、キーパッドの数字を押します。

**6** [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」
- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」

## FAX の受信

### FAX を自動で受信する

**1** 自動応答ランプが点灯していることを確認します。

**2** プリンタが自動的に FAX を受信するまでの呼び出し回数の設定については、62 ページの「自動的に FAX を受信するまでの呼び出し回数を設定する」を参照してください。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## 留守番電話を接続した状態で FAX を受信する

**メモ**: 48 ページの「留守番電話に接続する」の手順に従い、機器をセットアップする必要があります。

プリンタに留守番電話を接続した状態で FAX を受信するには、以下の手順に従います。

1 自動応答ランプが点灯していることを確認します。

   電話の着信音が検出されると、留守番電話が着信に応答します。

   - プリンタが FAX を検出すると、FAX を受信して留守番電話との接続を解除します。
   - プリンタが FAX を検出しない場合、留守番電話が通話を受信します。

2 プリンタが着信に応答する前に留守番電話が応答するように、留守番電話を設定します。

   たとえば、呼び出し回数が 3 回で留守番電話が着信に応答するように設定されている場合、プリンタは 5 回で応答するように設定します。

3 プリンタが自動的に FAX を受信するまでの呼び出し回数の設定については、62 ページの「自動的に FAX を受信するまでの呼び出し回数を設定する」を参照してください。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## FAX を手動で受信する

1 自動応答ランプが消灯していることを確認します。

2 FAX を受信するには、以下の手順に従います。

   - [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。
     または
   - 受話器を上げて FAX トーンが聞こえたら、*****、**9**、***** の順に押します。

3 受話器を置きます。プリンタが FAX を受信します。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## 発信者番号通知を使用する

発信者番号通知とは、発信者の電話番号(および名前)を識別するために、一部の電話会社で提供しているサービスです。このサービスに加入している場合、お使いのプリンタで使用できます。FAX を受信すると、FAX の送信元の電話番号が液晶ディスプレイに表示されます。

**メモ**: 発信者番号通知は、一部の国および地域でのみ利用できます。

プリンタでは、パターン 1(FSK)およびパターン 2(DTMF)という 2 種類のコール ID パターンをサポートしています。コール ID 情報を表示するには、お住まいの国または地域、および利用している電話会社に応じて、パターンを切り替える必要があります。

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

2 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ツール**]と表示します。

3 √ ボタンを押します。

4 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**デバイス設定**]と表示します。

5 √ ボタンを押します。

6 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**コール ID パターン**]と表示します。

7 √ ボタンを押します。

8 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する設定を表示します。

9 √ ボタンを押して、設定を保存します。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」
- 95 ページの「FAX メニューを使用する」

## FAX を転送する

外出先で FAX を受信する場合は、FAX の転送機能を使用します。FAX の転送には、以下の 3 つの設定があります。

- **オフ**—(出荷時の設定)
- **転送**—プリンタは指定された FAX 番号に FAX を送信します。
- **印刷して転送**—プリンタは FAX を印刷してから、指定された FAX 番号に送信します。

FAX 転送を設定するには、以下の手順に従います。

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

2 ▤ ボタンを押します。

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 設定**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**自動受信と着信音**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 転送**]と表示します。

8 √ ボタンを押します。

9 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する設定を表示します。

10 √ ボタンを押します。

11 FAX 転送先の番号を入力します。

12 √ ボタンを押して、設定を保存します。

**メモ**: [転送]または[印刷して転送]を選択した場合、FAX のデフォルトメニューの左下に[**転送**]と表示されます。選択した設定を表示するには、↩ ボタンを何回か押します。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## 通信管理レポートを印刷する

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

2 ▤ ボタンを押します。

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 設定**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**管理レポート**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、印刷するレポートの種類を表示します。

8 √ ボタンを押します。

9 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する設定を表示します。

10 √ ボタンを押して、レポートを印刷します。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## コンピュータを使用して短縮ダイヤルを設定する

1 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

2 [**FAX ユーティリティ**]アイコンをダブルクリックします。

3 [**短縮ダイヤル**]タブを選択します。

4 [**+**]ボタンをクリックして、個人またはグループタブに連絡先名および FAX 番号を入力します。

**メモ**: 短縮ダイヤルリストからエントリを削除するには、エントリを選択して[**-**]ボタンをクリックします。

5 [**設定の保存**]をクリックします。

**関連事項**:

- 67 ページの「FAX のプロパティを使用して設定を変更する」

## アドレス帳を使用する

アドレス帳には、短縮ダイヤルのエントリ(1 ～ 89)とグループダイヤルのエントリ(90 ～ –99)が含まれています。

アドレス帳のエントリにアクセスするには、以下の手順に従います。

1 操作パネルの[**アドレス帳**]ボタンを押します。

2 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用するエントリを表示します。
または
キーパッドを使用して、短縮ダイヤルまたはグループダイヤルのエントリの番号を入力します。

アドレス帳のメニューにアクセスするには、以下の手順に従います。

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

2 ▤ ボタンを押します。

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**アドレス帳**]を表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する設定を表示します。

6 √ ボタンを押して、ディスプレイに表示される手順に従います。

| 設定 | はたらき |
| --- | --- |
| 表示 | アドレス帳のエントリを表示します。 |
| 追加 | 短縮ダイヤルまたはグループダイヤルのエントリを新しく作成します。 |
| 削除 | 短縮ダイヤルまたはグループダイヤルのエントリを削除します。 |
| 変更 | 短縮ダイヤルまたはグループダイヤルのエントリを編集します。 |
| 印刷 | アドレス帳の短縮ダイヤルおよびグループダイヤルのエントリをすべて印刷します。 |

**メモ**: コンピュータを使用して短縮ダイヤルまたはグループダイヤルのエントリをアドレス帳に追加する方法については、次を参照してください。60 ページの「コンピュータを使用して短縮ダイヤルを設定する」

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

# FAX ジョブの管理

## ダイヤル設定の変更

### 外線発信番号を設定する

ダイヤルする各番号の前に 8 文字までの外線発信番号を追加できます。数字、コンマ、および * と # 記号を使用できます。

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

2 ▤ ボタンを押します。

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 設定**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ダイヤルと送信**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**外線発信番号**]を表示します。

8 √ ボタンを押します。

9 設定を変更するには、◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**作成**]を表示します。

10 √ ボタンを押します。

11 各電話番号の前にダイヤルする外線発信番号を入力します。

12 √ ボタンを押して、設定を保存します。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## 専用着信音を設定する

専用着信音とは、1 つの電話回線に複数の電話番号を割り当てるために一部の電話会社で提供しているサービスです。このサービスに加入している場合、専用着信音を使用して FAX を受信する電話番号をプリンタに設定できます。

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

2 ▤ ボタンを押します。

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 設定**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**着信音量・応答**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**着信音の選択**]と表示します。

8 √ ボタンを押します。

9 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する着信音を表示します。

10 √ ボタンを押して、設定を保存します。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## 自動的に FAX を受信するまでの呼び出し回数を設定する

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

2 ▤ ボタンを押します。

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 設定**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**自動受信と着信音**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**着信音の回数**]と表示します。

8 √ ボタンを押します。

9 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する設定を表示します。

10 √ ボタンを押して、設定を保存します。

11 自動応答ランプが点灯していることを確認します。

設定した呼び出し回数が検出されると、プリンタは自動的に FAX を受信します。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

### PBX 経由で FAX を使用するための設定

プリンタをオフィスで業務用に使用する場合、構内交換機（PBX）を使用した電話システムに接続されていることがあります。通常、FAX 番号をダイヤルすると、プリンタはダイヤルトーンを認識するまで待機してから、FAX 番号をダイヤルします。ただし、PBX 電話システムで通常の FAX 機器が認識できないダイヤルトーンを使用している場合、このダイヤル方法では機能しないことがあります。「PBX 経由でのダイヤル」機能を使用すると、ダイヤルトーンを識別するために待機せず、プリンタが FAX 番号をダイヤルできます。

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

2 ▤ ボタンを押します。

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 設定**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ダイヤルと送信**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**電話回線**]と表示します。

8 √ ボタンを押します。

9 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**PBX 経由**]と表示します。

10 √ ボタンを押して、設定を保存します。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## FAX 設定の変更

### FAX のヘッダーを設定する

プリンタを最初にセットアップする際に、名前、FAX 番号、日付、および時刻を入力するよう求められました。この情報は、送信する FAX のヘッダーを作成するために使用されます。

この情報を入力していない場合、以下の手順に従います。

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

2 ▤ ボタンを押します。

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 設定**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ダイヤルと送信**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 機器名**]と表示します。

8 √ ボタンを押します。

9 キーパッドを使用して名前を入力します。

**メモ**: 最大 20 文字まで入力できます。

10 √ ボタンを押して、設定を保存します。

11 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 番号**]と表示します。

12 √ ボタンを押します。

13 キーパッドを使用して FAX 番号を入力します。

**メモ**: 最大 64 個まで入力できます。

14 √ ボタンを押して、設定を保存します。

15 ↩ ボタンを 2 回押します。

16 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ツール**]と表示します。

17 √ ボタンを押します。

18 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**デバイス設定**]と表示します。

19 √ ボタンを押します。

20 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**日付/時刻**]と表示します。

21 √ ボタンを押します。

22 キーパッドを使用して日付を入力します。

23 √ ボタンを押します。

24 キーパッドを使用して時刻を入力します。

25 √ ボタンを押します。

26 入力した時刻の「時」の数字が 12 以下の場合は、◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**AM**]、[**PM**]、または[**24 時間**]のいずれかを表示します。

27 √ ボタンを押して、設定を保存します。

**関連事項**:


- 90 ページの「操作パネル」


## FAX のフッターを設定する

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

2 ☰ ボタンを押します。

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 設定**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX の印刷**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**受信時刻を印刷**]と表示します。

8 √ ボタンを押します。

9 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**オン**]と表示します。

10 √ ボタンを押します。

11 プリンタを最初にセットアップする際に、日付と時刻を入力するよう求められました。この情報を入力していない場合、以下の手順に従います。

   a ボタンを 2 回押します。

   b ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ツール**]と表示します。

   c √ ボタンを押します。

   d ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**デバイス設定**]と表示します。

   e √ ボタンを押します。

   f ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**日付/時刻**]と表示します。

   g √ ボタンを押します。

   h キーパッドを使用して日付を入力します。

   i √ ボタンを押します。

   j キーパッドを使用して時刻を入力します。

   k √ ボタンを押します。

   l 入力した時刻の「時」の数字が 12 以下の場合は、◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**AM**]、[**PM**]、または[**24 時間**]のいずれかを表示します。

   m √ ボタンを押して、設定を保存します。

**関連事項**:

• 90 ページの「操作パネル」

## FAX 設定を変更できないようにする

この機能を使用すると、ネットワークユーザーが FAX 設定を変更できないようにできます。

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

2 ボタンを押します。

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ツール**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**デバイス設定**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ホストコンピュータの FAX 設定**]と表示します。

8 √ ボタンを押します。

9 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ブロック**]と表示します。

10 √ ボタンを押して、設定を保存します。

**関連事項**:

- 66 ページの「迷惑 FAX を遮断する」
- 90 ページの「操作パネル」

## 迷惑 FAX を遮断する

発信者番号通知を使用している場合、特定の電話番号からの FAX、または発信者番号を通知しない発信者からのすべての FAX を遮断できます。

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。

2 ☰ ボタンを押します。

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 設定**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**迷惑 FAX**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**オン/オフ**]と表示します。

8 √ ボタンを押します。

9 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**オン**]と表示します。

10 √ ボタンを押します。

11 特定の電話番号から送信される FAX を遮断するには、以下の手順に従います。

   a ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**追加**]と表示します。

   b √ ボタンを押します。

   c 電話番号を入力します。

      **メモ**: 最大 64 個まで入力できます。

   d √ ボタンを押します。

   e 対応する名前を入力するには、キーパッドのボタンを使用します。

   f √ ボタンを押します。

   g 続けて番号を入力するには、以下の手順に従います。

      1 √ ボタンを押します。

      2 次の手順 c から次までを繰り返します。手順 f

         **メモ**: 電話番号は 50 個まで入力できます。

   h 続けて番号を入力しない場合は、以下の手順に従います。

      1 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**いいえ**]と表示します。

      2 √ ボタンを押します。

**12** 発信者番号を通知しない FAX をすべて遮断するには、以下の手順に従います。

**a** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX ID なし**]を表示します。

**b** √ ボタンを押します。

**c** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**オン**]と表示します。

**d** √ ボタンを押して、設定を保存します。

**13** 迷惑 FAX のリストを印刷するには、以下の手順に従います。

**a** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**印刷**]と表示します。

**b** √ ボタンを押して、リストを印刷します。

**関連事項**:


- 65 ページの「FAX 設定を変更できないようにする」
- 90 ページの「操作パネル」


## FAX のプロパティを使用して設定を変更する

FAX のプロパティを使用して、FAX 設定を調整できます。調整した設定は、送受信する FAX に適用されます。

**1** Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

**2** [**5400 Series FAX のプロパティ**]アイコンをダブルクリックします。

**3** [FAX のプロパティ]ダイアログで、[デバイス]ポップアップメニューからプリンタを選択します。

| オプション名 | 説明 |
| --- | --- |
| 送信 | • 使用する電話回線の種類を選択します。<br>• 外線発信番号を入力します。<br>• 発信音量を選択します。<br>• リダイヤルの回数、および FAX 送信に失敗した場合の再試行間隔を選択します。<br>• 番号をダイヤルする前に原稿全体をスキャンするかどうかを選択します。<br>• FAX を送信する際の最高送信速度と印刷品質を選択します。<br>• FAX の印刷品質を選択します。<br>• 受信側の FAX 機器の解像度に合わせるには、[**FAX 送信画質を自動で変換する**] チェックボックスをオンにします。<br>• 名前と FAX 番号を入力します。<br>**メモ**:<br>– FAX 番号の一部として、コーリングカードの番号を含めることができます。<br>– 64 桁以内で FAX 番号を入力します。 |
| 受信 | • 着信オプションを選択します。<br>• 自動応答オプションを選択します。<br>• FAX を転送するか、印刷してから転送するかを選択します。<br>• 転送先の FAX 番号を入力します。<br>• 迷惑 FAX を管理します。 |

| オプション名 | 説明 |
| --- | --- |
| FAX/レポートの印刷 | • 受信した FAX を、セットされている用紙サイズに合わせて自動調整するか、または 2 枚に印刷するか選択します。<br>• 受信した FAX の各ページに日付、時刻、およびページ番号を印刷するかどうかを選択します。<br>• 通信管理レポートおよび送信確認レポートを印刷するタイミングを選択します。 |
| 短縮ダイヤル | 短縮ダイヤル、およびグループダイヤルのリストを作成し、エントリの追加、編集、削除を行います。 |

4 設定の変更を完了したら、[**設定の保存**]をクリックします。設定を工場出荷時の設定に戻すには、[**出荷時の設定**]をクリックします。保存した設定を読み込むには、[**保存済み設定に戻す**]をクリックします。

5 FAX のプロパティを閉じます。

**関連事項**:

• 107 ページの「FAX のプロパティを使用する」

# 写真の印刷、コピー、スキャン

## メモリカードとの接続

### メモリカードをセットする

1 メモリカードをセットします。
- 製品名の書かれている側を左にしてカードをセットしてください。
- カードに矢印のマークがついている場合は、矢印をプリンタ側に向けていることを確認します。

| スロット | メモリカード |
|---|---|
| 1 | • xD-ピクチャーカード<br>• SD メモリーカード<br>• miniSD カード（アダプタ付）<br>**メモ**： カードに付属しているアダプタにカードを接続してから、スロットにセットします。<br>• マルチメディアカード<br>• メモリースティック<br>• メモリースティック PRO<br>• メモリースティック Duo（アダプタ付）またはメモリースティック PRO デュオ（アダプタ付）<br>**メモ**： カードに付属しているアダプタにカードを接続してから、スロットにセットします。 |
| 2 | • コンパクトフラッシュ Type I / II<br>• マイクロドライブ |

2 プリンタのランプが点灯するまでお待ちください。メモリカードの読み込みやデータ送信の際には、ランプが点滅します。

**警告！破損の恐れあり**： ランプが点滅している間は、ケーブルやメモリデバイスを抜いたり、プリンタの図で示した範囲に手を触れないでください。

3 画像の読み取りが完了したら、ディスプレイに写真の枚数が表示されます。

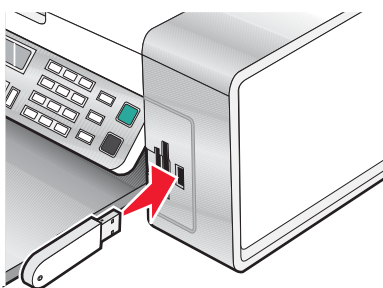
**メモ**:

- プリンタがメモリカードを認識しない場合は、カードをスロットからいったん抜き、もう一度セットします。詳細については、次を参照してください。140 ページの「メモリカードリーダーと PictBridge に関するトラブルシューティング」
- プリンタで読み取れるのは一度に 1 台のデバイスだけです。複数のデバイスをセットすると、プリンタが認識するデバイスの指定を求めるメッセージがディスプレイに表示されます。

**関連事項**:

- 71 ページの「フラッシュドライブをセットする」
- 90 ページの「操作パネル」

## フラッシュドライブをセットする

**1** フラッシュドライブをプリンタの前面にある PictBridge ポートにセットします。

**メモ**: フラッシュドライブを直接ポートに接続できないときは、アダプタが必要になる場合もあります。

**2** フラッシュドライブにランプがある場合は、フラッシュドライブの読み込みやデータ転送の際にランプが点滅します。ランプの点滅が終わるまで待ちます。

**警告！破損の恐れあり**: ランプが点滅している間は、ケーブルやメモリデバイスを抜いたり、プリンタの図で示した範囲に手を触れないでください。

**3** 画像の読み取りが完了したら、ディスプレイに写真の枚数が表示されます。

**メモ**: プリンタで読み取れるのは一度に 1 台のデバイスだけです。複数のデバイスをセットすると、プリンタが認識するデバイスの指定を求めるメッセージがディスプレイに表示されます。

**関連事項**:

- 70 ページの「メモリカードをセットする」
- 90 ページの「操作パネル」

## 操作パネルを使用してメモリデバイスからコンピュータに写真をコピーする

プリンタが直接コンピュータに接続されている場合は、メモリカードまたはフラッシュドライブからコンピュータに写真をコピーできます。

**メモ**：外部ネットワークアダプタを経由してメモリデバイスからコンピュータに写真をコピーすることはできません。

1 コピーする画像が保存されているメモリカードまたはフラッシュドライブをセットします。（⇒ 70 ページの「メモリカードをセットする」 または 71 ページの「フラッシュドライブをセットする」）
2 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**写真を保存**]と表示します。
3 √ ボタンを押します。
4 必要に応じて、◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**コンピュータ**]と表示します。
5 画面に表示される手順に従います。

**関連事項**：

• 70 ページの「メモリカードとの接続」

## メモリカードからフラッシュドライブへ写真をコピーする

1 コピーする画像が保存されているメモリカードをセットします。詳細については、次を参照してください。70 ページの「メモリカードをセットする」
2 フラッシュドライブをセットします。詳細については、次を参照してください。71 ページの「フラッシュドライブをセットする」

   ディスプレイに[**表示するデバイスの選択**]と表示されます。
3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**カメラのカード**]またはお使いのカメラのカードの種類を表示させます。
4 √ ボタンを押します。
5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**写真を保存**]と表示します。
6 √ ボタンを押します。
7 必要に応じて ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、選択する設定を表示します。

   **メモ**：

   • メモリカードの写真の撮影日が複数の場合、[**最新の日付**]および[**期間**]を選択できます。
   • 期間を選択するには、√ ボタンを押してから ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押し、選択する日付を表示します。新しい順に、期間が年月で表示されます。
8 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

   **メモ**：フラッシュドライブのメモリが不足している場合は、ディスプレイにメッセージが表示されます。

**関連事項**：

• 70 ページの「メモリカードとの接続」

## 操作パネルを使って写真を操作する

**メモ**: 印刷された写真が汚れたり傷ついたりしないように、印刷面に触ったり、物にぶつけたりしないでください。最高品質で印刷するには、印刷された用紙は 1 枚ずつ排紙トレイから取り出し、重ねたり、飾ったり、保存する前に、少なくとも 24 時間乾かしてください。

### すべての写真を印刷する

1 光沢のある印刷面を手前に向けて、フォトペーパーをセットします（印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください）。（⇒ 5 ページの「用紙のセット」）

2 印刷する画像が保存されているメモリカードまたはフラッシュドライブをセットします。（⇒ 70 ページの「メモリカードをセットする」 または 71 ページの「フラッシュドライブをセットする」）

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**写真の印刷**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**すべての写真を印刷**]と表示します。

6 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

ジョブで使用される印刷設定が、ディスプレイの 2 行目に順に表示されます。

7 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンをもう一度押します。

**関連事項**:

• 90 ページの「操作パネル」

### セレクトシートを使用してメモリデバイス上の写真を印刷する

1 レターサイズまたは A4 サイズの普通紙をセットします。

2 印刷する画像が保存されているメモリカードまたはフラッシュドライブをセットします。（⇒ 70 ページの「メモリカードをセットする」 または 71 ページの「フラッシュドライブをセットする」）

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**セレクトシート**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**セレクトシートの印刷**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを押して、印刷する写真のカテゴリを指定します。

以下の種類のセレクトシートを印刷できます。

- メモリカード内のすべての写真
- カードに 20 枚以上の写真がある場合、新しい順に 20 枚の写真
- カード内の写真が複数の日に撮影されている場合、日付別の写真

8 √ ボタンを押します。

9 √ ボタンをもう一度押します。

1 枚または複数のセレクトシートが印刷されます。

10 セレクトシートの指示に従って、印刷する写真、印刷部数、赤目修整、ページレイアウト、印刷オプション、用紙サイズを選択します。

**メモ**: 選択する場合は、丸を完全に塗りつぶしてください。

11 セレクトシートを下向きにして原稿台にセットします。(⇒ 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」)

12 必要に応じて、◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**セレクトシートのスキャン**]と表示します。

13 √ ボタンを押します。

14 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押して、セレクトシートをスキャンします。

15 光沢のある印刷面を手前に向けて、フォトペーパーをセットします(印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください)。(⇒ 5 ページの「用紙のセット」)

**メモ**: セレクトシートで選択したサイズに一致する用紙がセットされていることを確認します。

16 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押して、写真を印刷します。

**警告!破損の恐れあり**: セレクトシートで選択した写真が印刷されるまでは、メモリカードやフラッシュドライブを取り外したり、プリンタの電源をオフにしたりしないでください。メモリカードやフラッシュドライブを取り外したり、プリンタの電源をオフにすると、セレクトシートは無効になります。

**関連事項**:


- 90 ページの「操作パネル」


## 期間を指定して写真を印刷する

1 光沢のある印刷面を手前に向けて、フォトペーパーをセットします(印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください)。詳細については、次を参照してください。5 ページの「用紙のセット」

2 印刷する画像が保存されているメモリカードまたはフラッシュドライブをセットします。詳細については、70 ページの「メモリカードをセットする」 または次を参照してください。71 ページの「フラッシュドライブをセットする」

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**写真の印刷**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**印刷する期間**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

新しい順に年月が表示されます。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを押して、印刷する月を選択します。

8 √ ボタンを押します。

9 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

ジョブで使用される印刷設定が、ディスプレイの 2 行目に順に表示されます。

10 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンをもう一度押します。

**関連事項**:


- 90 ページの「操作パネル」

## カラーエフェクトを使って写真を印刷する

操作パネルを使用して、写真にカラーエフェクトを適用できます。

**メモ**: また、セレクトシートを使用して、カラーエフェクトを使って写真を印刷できます。(⇒ 73 ページの「セレクトシートを使用してメモリデバイス上の写真を印刷する」)

1 光沢のある印刷面を手前に向けて、フォトペーパーをセットします(印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください)。(⇒ 5 ページの「用紙のセット」)

2 印刷する画像が保存されているメモリカードまたはフラッシュドライブをセットします。(⇒ 70 ページの「メモリカードをセットする」 または 71 ページの「フラッシュドライブをセットする」)

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**カラーエフェクト**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用するカラーエフェクトを表示します。

   **メモ**: カラーエフェクトには、セピア、アンティークグレイ、アンティークブラウンがあります。

6 √ ボタンを押します。

   **メモ**: 現在のメモリカードまたはフラッシュドライブを取り外すまで、印刷するすべての写真にカラーエフェクトが適用されます。

**関連事項**:


- 90 ページの「操作パネル」


## DPOF を使用してデジタルカメラから写真を印刷する

一部のデジタルカメラでは、DPOF(デジタルプリントオーダーフォーマット)を使用できます。お使いのカメラが DPOF 対応の場合、メモリカードをカメラに入れたままで、印刷する写真と印刷枚数、および印刷設定を指定できます。メモリカードをプリンタにセットすると、プリンタでこれらの設定が認識されます。

**メモ**:

- 選択した写真の印刷設定が現在のプリンタの設定と同じであることを確認します。プリンタの写真設定を変更する方法については、次を参照してください。96 ページの「メモリカードメニューを使用する」
- 写真を番号で印刷する場合は、セレクトシートに印刷された写真番号を使用します。セレクトシートの使用方法については、次を参照してください。73 ページの「セレクトシートを使用してメモリデバイス上の写真を印刷する」

1 光沢のある印刷面を手前に向けて、フォトペーパーをセットします(印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください)。詳細については、次を参照してください。5 ページの「用紙のセット」

2 メモリカードをセットします。詳細については、次を参照してください。70 ページの「メモリカードをセットする」

3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**写真の印刷**]と表示します。

4 √ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**DPOF の選択を印刷**]と表示します。

6 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

**関連事項**:

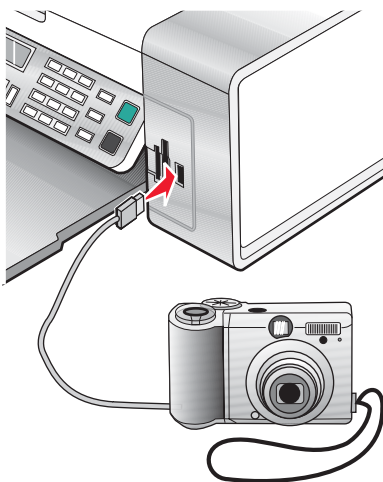

- 90 ページの「操作パネル」

## PictBridge 対応のデジタルカメラを使用して写真の印刷を管理する

プリンタに PictBridge 対応のデジタルカメラを接続すると、カメラのボタンを使用して写真を選択し、印刷できます。

1 USB ケーブルの一方の端をカメラに接続します。

   **メモ**: デジタルカメラに付属する USB ケーブルのみを使用してください。

2 ケーブルのもう一方の端末をプリンタ前面の PictBridge ポートに接続します。

**メモ**:

- PictBridge 対応のデジタルカメラが、正しい USB モードに設定されていることを確認してください。詳細については、カメラのマニュアルを参照してください。
- プリンタで認識できるのは 1 つのアクティブなメモリデバイスだけです。2 つ以上のメモリデバイスをセットすると、プリンタが認識するデバイスの指定を求めるメッセージがディスプレイに表示されます。
- PictBridge 接続が正しく行われている場合、プリンタのディスプレイに次のメッセージが表示されます。**PictBridge カメラを検出。✓ を押して設定を変更。**その他のメッセージが表示される場合は、次を参照してください。141 ページの「エラーメッセージ」

3 カメラのマニュアルの手順に従って写真を選択し、印刷します。

**メモ**: カメラが接続されている間にプリンタの電源をオフにした場合は、カメラを取り外してから再接続する必要があります。

**関連事項**:

- 70 ページの「メモリカードとの接続」

## コンピュータを使って写真を操作する

**メモ**: 印刷された写真が汚れたり傷ついたりしないように、印刷面に触ったり、物にぶつけたりしないでください。最高品質で印刷するには、印刷された用紙は 1 枚ずつ排紙トレイから取り出し、重ねたり、飾ったり、保存する前に、少なくとも 24 時間乾かしてください。

### コンピュータを使用して写真を印刷する

1 光沢のある印刷面を手前に向けて、フォトペーパーまたは光沢紙をセットします(印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください)。(⇒ 5 ページの「用紙のセット」)

2 必要に応じて、[ページ設定]ダイアログの設定を変更します。

   a 写真を開いた状態で[**ファイル**]➡ [**ページ設定**]の順にクリックします。

   b [対象プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。

   c [用紙サイズ]ポップアップメニューから、セットした用紙のサイズを選択します。

   d 印刷方向を選択します。

   e [**OK**]をクリックします。

3 必要に応じて、[プリント]ダイアログの設定を変更します。

   a 写真を開いた状態で[**ファイル**]➡ [**プリント**]の順にクリックします。

   b [プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。

   c Mac OS X バージョン 10.4 以降の場合、[**詳細設定**]をクリックします。それ以外の場合は、次の手順に進みます。

   d [印刷部数と印刷ページ]ポップアップメニューで、印刷する部数を入力します。

   e 同じポップアップメニューから、[**印刷品質/用紙の種類**]を選択します。

      - [用紙の種類]ポップアップメニューから、使用する用紙の種類を選択します。
      - [印刷品質]セクションで、[**自動**]または[**高品質**]を選択します。

   f [**プリント**]をクリックします。

**メモ**: 印刷された写真が汚れたり傷ついたりしないように、印刷面に触ったり、物にぶつけたりしないでください。最高品質で印刷するには、印刷された用紙は 1 枚ずつ排紙トレイから取り出し、重ねたり、飾ったり、保存する前に、少なくとも 24 時間乾かしてください。

**関連事項**:

- 84 ページの「ソフトウェアを使用して写真の印刷品質を向上させる」

### カードに印刷する

1 グリーティングカード、インデックスカード、またはポストカードをセットします。

   **メモ**:

   - カードの厚さが 0.5 mm(0.02 インチ)以下であることを確認します。
   - カードの印刷面を手前に向けてセットしてください。

2 必要に応じて、[ページ設定]ダイアログの設定を変更します。

   a ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**]➡ [**ページ設定**]の順にクリックします。

   b [対象プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。

c ［用紙サイズ］ポップアップメニューから、カードのサイズを選択します。

d 印刷方向を選択します。

e ［**OK**］をクリックします。

3 必要に応じて、［プリント］ダイアログの設定を変更します。

a アプリケーションで、［**ファイル**］➡ ［**プリント**］の順にクリックします。

b ［プリンタ］ポップアップメニューから［**5400 Series**］を選択します。

c ［**プリント**］をクリックします。

**メモ**:

- 紙づまりを予防するため、カードをプリンタに無理に押し込まないでください。
- カードが汚れないように、プリンタから排出されたカードは 1 枚ずつ取り除き、乾いてから重ねます。

**関連事項**:

- 5 ページの「さまざまな種類の用紙をセットする」

## 写真をフチなしで印刷する

アプリケーションで余白を 0 に設定し、画像がページ全体に表示されるように調整します。

**メモ**: 一部のアプリケーションでは余白を設定できません。

1 光沢のある印刷面を手前に向けて、フォトペーパーまたは光沢紙をセットします（印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください）。（⇒ 5 ページの「用紙のセット」）

2 必要に応じて、［ページ設定］ダイアログの設定を変更します。

a 写真を開いた状態で［**ファイル**］➡ ［**ページ設定**］の順にクリックします。

b ［対象プリンタ］ポップアップメニューから［**5400 Series**］を選択します。

c ［用紙サイズ］ポップアップメニューから、セットした用紙のサイズを選択します。

**メモ**: フチなし印刷オプションを選択していることを確認します。たとえば、A4 サイズのフォトペーパーをセットしている場合は、［**A4 フチなし**］を選択します。

d 印刷方向を選択します。

e ［**OK**］をクリックします。

3 必要に応じて、［プリント］ダイアログの設定を変更します。

a 写真を開いた状態で［**ファイル**］➡ ［**プリント**］の順にクリックします。

b ［プリンタ］ポップアップメニューから［**5400 Series**］を選択します。

c Mac OS X バージョン 10.4 以降の場合、［**詳細設定**］をクリックします。それ以外の場合は、次の手順に進みます。

d ［印刷部数と印刷ページ］ポップアップメニューで、印刷する部数を入力します。

**e** 同じポップアップメニューから、[**印刷品質/用紙の種類**]を選択します。
- [用紙の種類]ポップアップメニューから、使用する用紙の種類を選択します。
- [印刷品質]セクションで、[**自動**]または[**高品質**]を選択します。

**f** [**プリント**]をクリックします。

**メモ**: 印刷された写真が汚れたり傷ついたりしないように、印刷面に触ったり、物にぶつけたりしないでください。最高品質で印刷するには、印刷された用紙は 1 枚ずつ排紙トレイから取り出し、重ねたり、飾ったり、保存する前に、少なくとも 24 時間乾かしてください。

**関連事項**:

- 84 ページの「ソフトウェアを使用して写真の印刷品質を向上させる」

## カラーの画像をモノクロで印刷する

この設定は、プリンタにブラックカートリッジが取り付けられているときのみ使用できます。

1. 用紙をセットします。
2. 必要に応じて、[ページ設定]ダイアログの設定を変更します。
3. ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**]➡ [**プリント**]の順にクリックします。
4. [プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。
5. 中央のポップアップメニューから[**カラー設定**]を選択します。
6. [カラーパレット]ポップアップメニューから[**モノクロ**]を選択します。
7. [**プリント**]をクリックします。

**関連事項**:

- 5 ページの「用紙のセット」

## 画像をスキャンして編集する

1. プリンタがコンピュータに接続され、プリンタとコンピュータの電源がオンになっていることを確認します。
2. 原稿を下向きにして原稿台にセットします。
3. Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。
4. [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。
5. [何をスキャンしますか？]メニューで[**写真**]または[**雑誌または新聞**]を選択します。
6. [取り込んだ画像を何に使いますか？]ポップアップメニューで[**印刷**]または[**画面表示/ホームページ**]を選択します。
7. [画像の取り込み先]ポップアップメニューで、スキャンした写真を送るフォルダまたはアプリケーションを選択します。
8. 複数の写真をスキャンする場合は、[**出力する前に複数ページの原稿をスキャンする**]チェックボックスをオンにします。

9 [**プレビュー/詳細設定**]をクリックして[スキャン]ダイアログを開き、設定を変更します。

[設定]タブから、既定のスキャン設定を選択したり、モアレを除去したり、背景ノイズを調整できます。

[調整]タブから、必要に応じて設定を変更できます。

10 必要に応じて写真をトリミングします。(⇒ 38 ページの「ソフトウェアを使用して写真をトリミングする」)

11 ▷ をクリックします。

**関連事項**:


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」


## ドキュメントや画像をスキャンして E メールで送信する

スキャンした画像を E メールで送信するには、以下の手順に従います。

1 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

**メモ**: ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿(雑誌の切り抜きなど)を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

2 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

3 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

4 [何をスキャンしますか?]メニューで、写真以外の原稿の種類を選択します。

5 [取り込んだ画像を何に使いますか?]メニューで[**画面表示/ホームページ**]を選択します。

6 [画像の取り込み先]ポップアップメニューでアプリケーションを選択します。

7 [**スキャン**]をクリックします。

8 アプリケーションからスキャンした画像を取り出し、添付文書として E メールで送信します。

**関連事項**:


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」

# 複数のページまたは画像をスキャンする

## ADF を使用して複数のページをスキャンする

1 原稿を下向きにして ADF（自動原稿フィーダー）にセットします。

**メモ**：ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿（雑誌の切り抜きなど）を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

2 Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

3 ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。

4 ［**出力する前に複数ページの原稿をスキャンする**］を選択します。

5 ［**スキャン**］をクリックします。

6 ［保存］ダイアログで、スキャンして保存するファイル名を入力します。

7 ［場所］ポップアップメニューから、スキャンした原稿を保存する場所を選択します。

8 ［フォーマット］ポップアップメニューから、ファイルの種類を選択します。

9 ［**保存**］をクリックします。

ADF 上のすべてのページがスキャンされたら、スキャナは自動的に停止します。

**メモ**：

- スキャンした原稿ごとに別のファイル名で保存する場合は、［**ページに名前を付けて保存する**］を選択することもできます。それ以外の場合は、スキャンした原稿には指定したファイル名に通し番号が付けられます。
- スキャンした原稿を PDF として保存する場合は、［保存］ダイアログは一度だけ表示されます。PDF は複数ページのスキャンをサポートしているため、スキャンしたすべてのページは 1 つのファイルに保存されます。
- 自動原稿フィーダーを使用している場合、プレビュー機能は使用できません。スキャナから 1 枚ずつスキャンする場合にのみ、プレビューできます。

**関連事項**：


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」

## 複数ページの原稿をガラス面からスキャンする

1 原稿を下向きにしてガラス面にセットします。

2 Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

3 ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。

4 ［**出力する前に複数ページの原稿をスキャンする**］を選択します。

5 ［**スキャン**］をクリックします。

6 ［保存］ダイアログで、スキャンして保存するファイル名を入力します。

7 ［場所］ポップアップメニューから、スキャンした原稿を保存する場所を選択します。

8 ［フォーマット］ポップアップメニューから、ファイルの種類を選択します。

9 ［**保存**］をクリックします。

10 メッセージが表示されたら、ガラス面に次の原稿を置き、ダイアログの［**スキャン**］をクリックします。スキャンする原稿ごとにこの手順を繰り返します。

11 すべての原稿をスキャンしたら、［**終了**］をクリックします。

**メモ**：

- スキャンした原稿ごとに別のファイル名で保存する場合は、［**ページに名前を付けて保存する**］を選択することもできます。それ以外の場合は、スキャンした原稿には指定したファイル名に通し番号が付けられます。
- スキャンした原稿を PDF として保存する場合は、［保存］ダイアログは一度だけ表示されます。PDF は複数ページのスキャンをサポートしているため、スキャンしたすべてのページを 1 つのファイルに保存できます。

**関連事項**：


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」


# スキャンした画像を保存する

1 プリンタがコンピュータに接続され、プリンタとコンピュータの電源がオンになっていることを確認します。

2 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

**メモ**：ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿（雑誌の切り抜きなど）を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

3 Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

4 ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。

5 ［画像の取り込み先］メニューで、スキャンした画像を保存するアプリケーションを選択します。

6 必要に応じて、設定を変更します。

7 ［**スキャン**］をクリックします。選択したアプリケーションでスキャンした画像が開きます。

8 アプリケーションで、［**ファイル**］➡ ［**別名で保存**］の順にクリックします。

9 ファイル名、ファイル形式、およびスキャンした画像を保存する場所を入力します。

10 ［**保存**］をクリックします。

**関連事項**:


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」


## カラー設定を変更してスキャンする

カラー設定を手動で変更して最適なカラーで出力できます。

1 Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

2 ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。

3 AIO ナビで［**プレビュー/詳細設定**］をクリックして、［スキャン］ダイアログを開きます。

4 ［スキャン］ダイアログで をクリックして、［スキャン設定］ドロワーを開きます。

5 ［設定］タブで、以下の操作を行います。
   - ドキュメントに適したスキャン設定を選択します。
   - 現在の設定に問題がある場合は、カラーモードと解像度を調整してスキャン設定を変更します。雑誌や新聞からスキャンした画像の波状のパターンを取り除くには、モアレ除去オプションを選択します。
   - 必要に応じて、背景ノイズを除去します。［**ノイズ除去**］を選択してスライドバーを移動し、ノイズ除去のレベルを調整します。

6 ［調整］タブで、以下の操作を行います。
   - 明るさ、コントラスト、ガンマ（色補正カーブ）を調整します。スライドバーを移動して、レベルを調整します。
   - 画像の鮮明度を調整します。スライドバーを移動して、画像の鮮明度を調整します。
   - 色を反転します。［**色を反転**］を選択して、画像の色を反転します。写真のネガフィルムのような効果になります。

**関連事項**:


- 39 ページの「［スキャン］ダイアログでスキャン設定を変更する」
- 37 ページの「画像の明るさを調整する」


## 画像の明るさを調整する

1 Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

2 ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。

3 AIO ナビで［**プレビュー/詳細設定**］をクリックして、［スキャン］ダイアログを開きます。

4 をクリックして、[スキャン設定]ドロワーを開きます。

5 [**調整**]タブを選択します。

6 [明るさ]セクションでスライドバーを移動して、画像の明るさを調整します。

**関連事項**:


- 39 ページの「[スキャン]ダイアログでスキャン設定を変更する」
- 37 ページの「カラー設定を変更してスキャンする」


## ソフトウェアを使用して写真をトリミングする

自動トリミング機能を使って写真の一部分だけのコピーを作成したり、画像の一部を表示することができます。

1 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

2 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

3 AIO ナビで[**プレビュー/詳細設定**]をクリックします。

4 [**自動トリミングの調整**]を選択します。

**メモ**: [**自動トリミングの調整**]を選択すると、自動的にスキャンする部分が選択されます。

5 トリミングした画像に問題がない場合は、 をクリックします。

トリミングした画像に問題がある場合は、調整を行います。

a 以下のいずれかの方法で画像を調整します。

- スライドバーを移動します。

  **メモ**: スライドバーを使用して、ファイルサイズおよび画像の幅と高さを調整します。点線枠が見えなくなった場合は、トリミング範囲が画像のサイズを超えています。

- ハンドルをクリック＆ドラッグして、トリミング範囲を拡大または縮小します。
- トリミング範囲をクリックして、コピーする画像の部分にドラッグします。

**メモ**: この操作を行うと、[自動トリミングの調整]は無効になります。

b をクリックすると、画像がプレビューされます。

c をクリックすると、画像がスキャンされます。

**関連事項**:


- 105 ページの「AIO ナビ」


## ソフトウェアを使用して写真の印刷品質を向上させる

1 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

2 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

3 [何をスキャンしますか？]メニューで[**写真**]を選択します。

4 [取り込んだ画像を何に使いますか？]ポップアップメニューで[**印刷**]または[**画面表示/ホームページ**]を選択します。この選択に基づいて、最適な設定で写真がスキャンされます。

5 [**プレビュー/詳細設定**]をクリックして[スキャン]ダイアログを開きます。

6 [スキャン]ダイアログで をクリックして、[スキャン設定]ドロワーを開きます。

7 [設定]タブで、プリセットされたスキャン設定から写真に適したものを 1 つ選択します。

カラーモード、解像度、モアレ除去のオプションを手動で設定して、スキャン設定をカスタマイズできます。

8 **[調整]**タブを選択してスキャン設定を微調整します。

**関連事項**:


- 105 ページの「AIO ナビ」
- 39 ページの「[スキャン]ダイアログでスキャン設定を変更する」


## 画像を拡大・縮小・フチなしで印刷する

1 用紙をセットします。

**メモ**: 写真をコピーするには、フォトペーパーまたは重量マット紙を使用します。光沢のある面、または印刷面を手前に向けてセットしてください(印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください)。

2 原稿を下向きにして ADF またはガラス面にセットします。

**メモ**: ハガキ、写真、小さな原稿、OHP フィルム、フォトペーパー、薄い原稿(雑誌の切り抜きなど)を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。

3 操作パネルの[**コピーモード**]ボタンを押します。

4 ▤ ボタンを押します。

5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**サイズ/ズーム**]と表示します。

6 √ ボタンを押します。

7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する設定を表示します。

**メモ**: 任意の倍率を選択するには、√ ボタンを押してキーパッドを使用して倍率を入力します。

8 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

**関連事項**:


- 20 ページの「原稿をガラス面にセットする」
- 21 ページの「自動原稿フィーダーに原稿をセットする」
- 90 ページの「操作パネル」


## 画像の鮮明度を調整する

1 Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

2 [**Lexmark 5400 Series センター**]アイコンをダブルクリックします。

3 [**プレビュー/編集**]をクリックして[スキャン]ダイアログを開きます。

4 [スキャン]ダイアログで ⚙ をクリックして、[スキャン設定]ドロワーを開きます。

5 [**調整**]タブをクリックします。

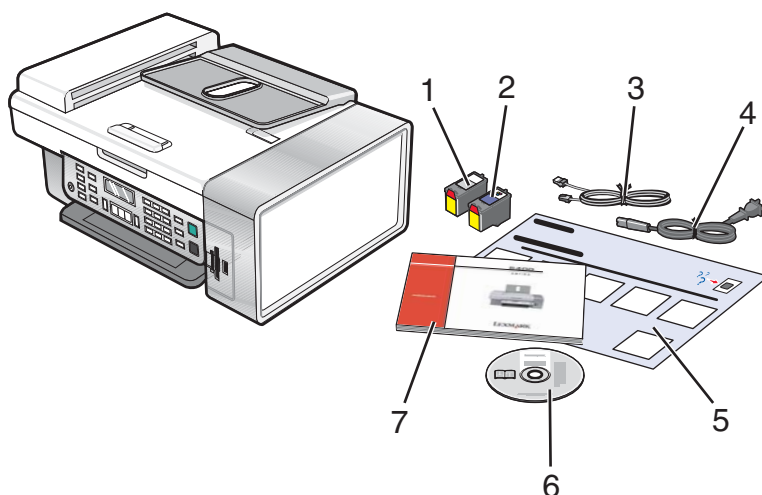
6 [シャープ化]セクションで、スライドバーを移動してスキャンした画像の鮮明度を調整します。

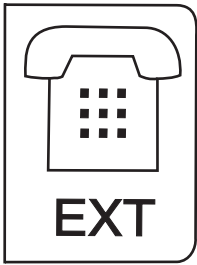
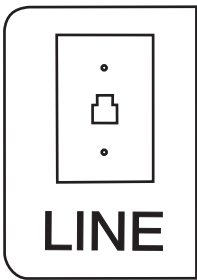
**関連事項**:

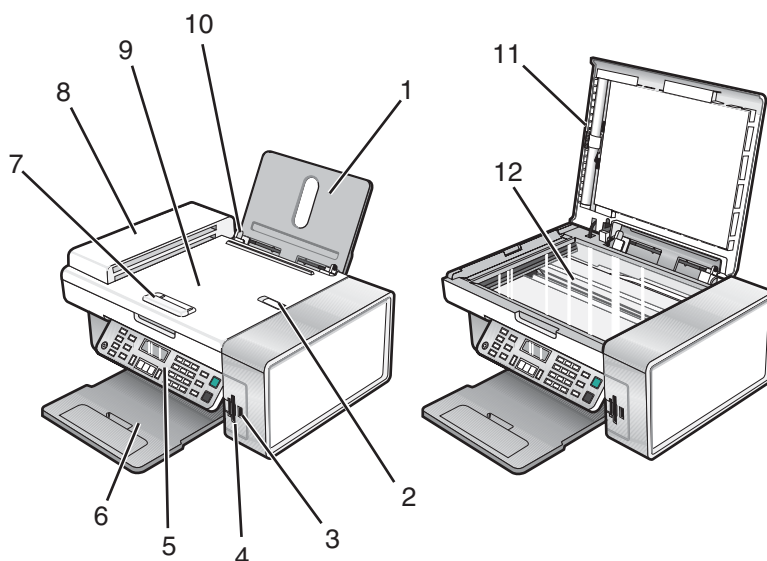
- 39 ページの「[スキャン]ダイアログでスキャン設定を変更する」
- 84 ページの「ソフトウェアを使用して写真の印刷品質を向上させる」

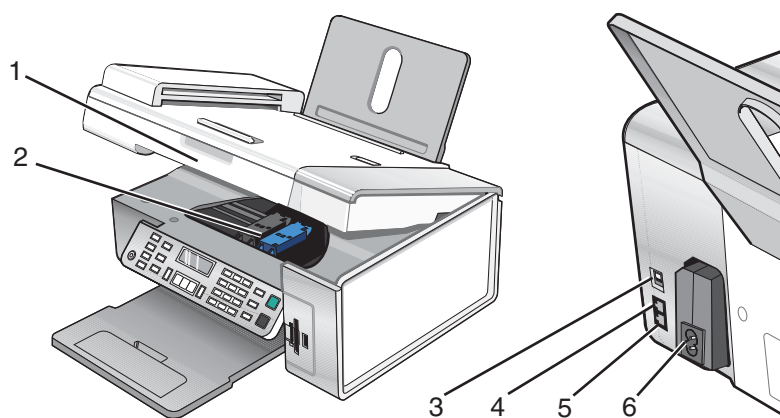
# プリンタについて

## プリンタ各部の名称とはたらき

### パッケージの内容を確認する

| | 名称 | 説明 |
|---|---|---|
| **1** | ブラックカートリッジ | プリンタに取り付けるカートリッジです。<br>**メモ**: 購入した製品によって、カートリッジの組み合わせは異なります。 |
| **2** | カラーカートリッジ | |
| **3** | モジュラーケーブル | FAX の送受信に使用します。モジュラーケーブルの接続については、次を参照してください。43 ページの「FAX 接続を選択する」 |
| **4** | 電源コード | プリンタ背面の電源部に接続します。 |
| **5** | セットアップシート | プリンタのハードウェアとソフトウェアのセットアップ手順、およびセットアップ時のトラブルシューティングが記載されています。 |
| **6** | ソフトウェア CD | • プリンタ用のソフトウェア<br>• ヘルプ<br>• コンピュータ表示用の『操作ガイド』 |
| **7** | 『基本操作ガイド』または『セットアップガイド』 | ガイドとして使用する印刷物です。<br>**メモ**: 『操作ガイド』の全内容は、プリンタに同梱されているソフトウェア CD の中に納められています。 |

**関連事項**:

- 88 ページの「プリンタ各部の名称とはたらき」

## プリンタ各部の名称とはたらき

| | 名称 | はたらき |
|---|---|---|
| 1 | 用紙サポート | 用紙をセットします。 |
| 2 | ADF（自動原稿フィーダー）用紙ストッパー | • ADF から排出された用紙のストッパーです。<br>• A4 およびリーガルサイズの用紙が排出される場合に対応しています。 |
| 3 | PictBridge ポート | PictBridge 対応のデジタルカメラまたはフラッシュドライブをプリンタに接続します。 |
| 4 | メモリカードスロット | メモリカードをセットします。 |
| 5 | 操作パネル | プリンタを操作します。<br>詳細については、次を参照してください。90 ページの「操作パネル」 |
| 6 | 排紙トレイ | 排出された用紙を受けます。 |
| 7 | ADF（自動原稿フィーダー）用紙ガイド | 用紙をまっすぐにして ADF に給紙します。 |
| 8 | ADF（自動原稿フィーダー） | US レター、リーガル、A4 サイズの複数ページの原稿をスキャン、コピー、FAX する際に使用します。 |
| 9 | ADF（自動原稿フィーダー）トレイ | 原稿を ADF にセットします。複数ページの原稿をスキャン、コピー、FAX する際に使用してください。<br>**メモ**: ハガキ、写真、小さな原稿、薄い原稿（雑誌の切り抜きなど）を ADF にセットしないでください。これらの原稿はガラス面にセットします。 |
| 10 | 用紙ガイド | 用紙をまっすぐにして給紙します。 |
| 11 | 原稿カバー | ガラス面を使用するときに開きます。 |
| 12 | ガラス面 | コピー、スキャン、FAX の際に原稿を置きます。 |

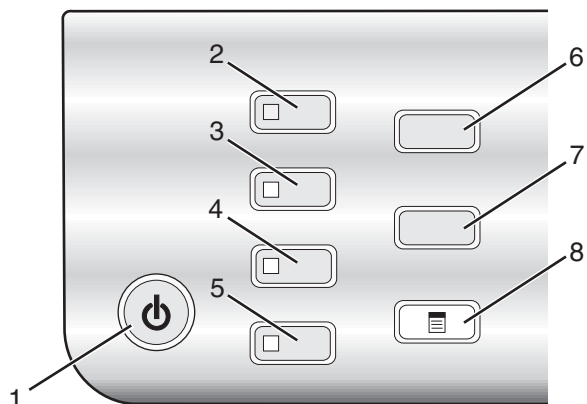
| | 名称 | はたらき |
|---|---|---|
| **1** | メンテナンスカバー | カートリッジを取り付けるときに開きます。 |
| **2** | カートリッジホルダー | カートリッジの取り付け、交換、取り外しの際に使用します。 |
| **3** | USB ポート | USB ケーブルを使用してプリンタをコンピュータに接続します。 |
| **4** | EXT ポート<br>EXT | データ/FAX モデム、電話機、留守番電話などをプリンタに追加して接続します。<br>**メモ**: ポートを使用する場合はプラグを取り外します。 |
| **5** | LINE ポート<br>LINE | FAX を送受信するために、プリンタを使用可能な電話回線に接続します。FAX を受信するには、プリンタがこの電話回線に接続されている必要があります。<br>**メモ**: LINE ポートに追加機器を接続しないでください。また、DSL(デジタル加入者回線)、ISDN(統合デジタル通信サービス網)の回線や、ケーブルモデムをプリンタに接続しないでください。 |
| **6** | 電源取り付け部 | プリンタを電源に接続します。 |

**関連事項**:


- 87 ページの「パッケージの内容を確認する」
- 90 ページの「操作パネル」

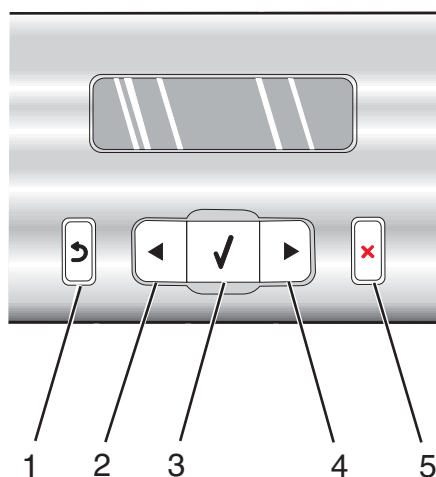
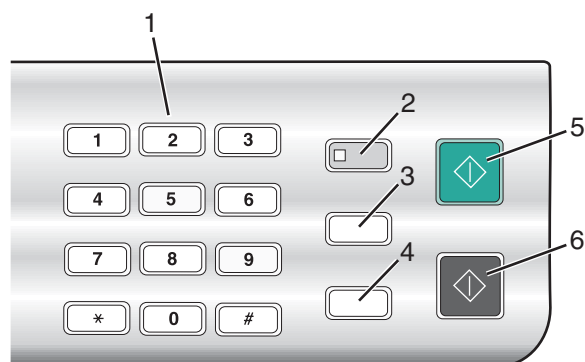
# 操作パネルのボタンとメニュー

## 操作パネル

液晶ディスプレイには以下のものが表示されます。

- 印刷ステータス
- メッセージ
- メニュー

| | ボタン | はたらき |
|---|---|---|
| **1** | ⏻ | • プリンタの電源のオン/オフを切り替えます。<br>• 印刷、コピー、スキャン、または FAX 処理を中止します。 |
| **2** | コピーモード | コピーのデフォルト画面を表示し、コピーを作成します。<br>**メモ**: モードを選択すると、そのボタンのランプが点灯します。 |
| **3** | スキャンモード | スキャンのデフォルト画面を表示し、原稿をスキャンします。<br>**メモ**: モードを選択すると、そのボタンのランプが点灯します。 |
| **4** | FAX モード | FAX モードのデフォルト画面を表示し、FAX を送信します。<br>**メモ**: モードを選択すると、そのボタンのランプが点灯します。 |
| **5** | メモリカード | メモリカードモードのデフォルト画面を表示し、写真を印刷します。<br>**メモ**: モードを選択すると、そのボタンのランプが点灯します。 |
| **6** | サイズ/ズーム | • コピーモードの場合 : コピーのサイズを変更します。<br>• メモリカードモードの場合 : 写真のサイズを変更します。 |
| **7** | 濃度 | コピー、FAX、または写真の明るさを調整します。 |
| **8** | ▤ | 選択されているモードに応じて、コピー、スキャン、FAX、またはメモリカードモードのメニューを表示します。 |

| | ボタン | はたらき |
|---|---|---|
| 1 | ↶ | • 前の画面に戻ります。<br>• 文字または数字を削除します。 |
| 2 | ◀ | • 数字を小さくします。<br>• 文字または数字を削除します。<br>• 液晶ディスプレイのメニュー、サブメニュー、または設定をスクロールします。 |
| 3 | √ | • 液晶ディスプレイに表示されているメニューまたはサブメニューを選択します。<br>• 用紙を送るか、排出します。 |
| 4 | ▶ | • 数字を大きくします。<br>• 文字と数字の間にスペースを入力します。<br>• 液晶ディスプレイのメニュー、サブメニュー、または設定をスクロールします。 |
| 5 | ✕ | • 実行中の印刷、コピー、スキャン、または FAX をキャンセルします。<br>• FAX 番号を消去するか、FAX 送信を終了して、FAX のデフォルト画面に戻ります。<br>• メニューまたはサブメニューを終了し、コピー、スキャン、FAX、またはメモリカードモードのデフォルト画面に戻ります。<br>• 現在の設定またはエラーメッセージをクリアし、出荷時の設定に戻します。 |

|  | ボタン | はたらき |
|---|---|---|
| **1** | キーパッドの数字または記号 | コピーモードまたはメモリカードモードの場合：コピーまたは印刷を行う部数を入力します。<br>FAX モードの場合：<br>• FAX 番号を入力します。<br>• 自動応答システムを操作します。<br>• 短縮ダイヤルリストの作成中に文字を選択します。<br>• 数字を入力して、液晶ディスプレイに表示される日時を入力または編集します。 |
| **2** | 自動応答 | このボタンのランプが点灯している場合、プリンタがすべての着信に応答します。 |
| **3** | ポーズ/リダイヤル | FAX モードの場合：<br>• 最後にダイヤルした番号を表示します。◀ ボタンまたは ▶ ボタンを押すと、直前にダイヤルした番号を 5 件まで表示できます。<br>• 外線への切り替え、または留守番電話につながるのを待つため、ダイヤルする番号に 3 秒間のポーズを挿入します。ポーズを挿入できるのは、既に番号を入力し始めている場合のみです。 |
| **4** | アドレス帳 | あらかじめ短縮ダイヤル（1 ～ 89）に登録された番号、またはグループダイヤル（90 ～ 99）の番号にダイヤルします。 |
| **5** | カラー | 選択されているモードに応じて、コピー、スキャン、FAX、または写真の印刷をカラーで実行します。 |
| **6** | モノクロ | 選択されているモードに応じて、コピー、スキャン、FAX、または写真の印刷をモノクロで実行します。 |

**関連事項：**


- 93 ページの「コピーメニューを使用する」
- 94 ページの「スキャンメニューを使用する」
- 95 ページの「FAX メニューを使用する」
- 96 ページの「メモリカードメニューを使用する」

## コピーメニューを使用する

コピーメニューにアクセスして操作するには、以下の手順に従います。

1 操作パネルの[**コピーモード**]ボタンを押します。
コピー操作の基本画面が表示されます。

2 設定を変更しない場合は、[**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

3 設定を変更する場合は、 ボタンを押します。

4 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、選択する設定を表示します。

5 √ ボタンを押します。

6 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、選択するサブメニュー項目または設定を表示します。

7 √ ボタンを押します。

**メモ**: √ ボタンを押すと、設定が選択されます。選択した設定の横には * が表示されます。

8 サブメニューおよび設定をさらに選択するには、必要に応じて手順 6 および手順 7 を繰り返します。

9 必要に応じて ボタンを何回か押して前のメニューに戻り、他の設定を選択します。

10 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

| 設定 | はたらき |
|---|---|
| 部数 [1] | 印刷する部数を指定します。 |
| サイズ/ズーム [1] | • 拡大または縮小コピーを作成する場合に、サイズをパーセントで指定します。<br>• 特定のコピーサイズを指定します。<br>• ポスターを作成します。 |
| 濃度 [1] | コピーの明るさを調整します。 |
| 品質 [1] | コピー解像度を調整します。 |
| 用紙サイズ | セットした用紙のサイズを指定します。 |
| 用紙の種類 | セットした用紙の種類を指定します。 |
| 繰り返し [1] | 1 枚の用紙に画像を繰り返してコピーする回数を選択します。 |
| 丁合い | 複数ページのコピーをページ順に印刷します。 |
| 割り付け [1] | 1 ページに印刷するページ数を選択します。 |
| 原稿のサイズ [1] | 原稿のサイズを指定します。 |
| 原稿の種類 [1] | 原稿の種類を指定します。 |

[1] 一時的な設定です。一時設定やその他の設定の保存については、次を参照してください。98 ページの「設定を保存する」

| 設定 | はたらき |
| --- | --- |
| ツール | • メンテナンス<br>– インクレベルを表示します。<br>– カートリッジのノズルを清掃します。<br>– プリントヘッドの調整を行います。<br>– テストページを印刷します。<br>• デバイスセットアップ - プリンタのセットアップ情報を変更します。<br>• 標準設定 - プリンタの設定を変更します。 |
| [1] 一時的な設定です。一時設定やその他の設定の保存については、次を参照してください。98 ページの「設定を保存する」 | |

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## スキャンメニューを使用する

スキャンメニューにアクセスして操作するには、以下の手順に従います。

1. 操作パネルの[**スキャンモード**]ボタンを押します。
   スキャン操作の基本画面が表示されます。
2. ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、スキャンした画像の取り込み先を表示します。
3. 設定を変更しない場合は、[**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。
4. 設定を変更する場合は、☰ ボタンを押します。
5. ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、選択する設定を表示します。
6. √ ボタンを押します。
7. ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、選択するサブメニュー項目または設定を表示します。
8. √ ボタンを押します。

   **メモ**: √ ボタンを押すと、設定が選択されます。選択した設定の横には * が表示されます。
9. サブメニューおよび設定をさらに選択するには、必要に応じて手順 7 および手順 8 を繰り返します。
10. 必要に応じて ↩ ボタンを何回か押して前のメニューに戻り、他の設定を選択します。
11. [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

| 設定 | はたらき |
| --- | --- |
| 品質 [1] | スキャン解像度を調整します。 |
| 原稿のサイズ [1] | 原稿のサイズを指定します。 |
| [1] 一時的な設定です。一時設定やその他の設定の保存については、次を参照してください。98 ページの「設定を保存する」 | |

| 設定 | はたらき |
| --- | --- |
| ツール | • メンテナンス<br>– インクレベルを表示します。<br>– カートリッジのノズルを清掃します。<br>– プリントヘッドの調整を行います。<br>– テストページを印刷します。<br>• デバイスセットアップ - プリンタのセットアップ情報を変更します。<br>• 標準設定 - プリンタの設定を変更します。 |

[1] 一時的な設定です。一時設定やその他の設定の保存については、次を参照してください。98 ページの「設定を保存する」

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## FAX メニューを使用する

FAX メニューにアクセスして操作するには、以下の手順に従います。

1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。
   FAX 操作の基本画面が表示されます。
2 設定を変更しない場合は、FAX 番号を入力して[**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。
3 設定を変更する場合は、▤ ボタンを押します。
4 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、選択する設定を表示します。
5 √ ボタンを押します。
6 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、選択するサブメニュー項目または設定を表示します。
7 √ ボタンを押します。

   **メモ**: √ ボタンを押すと、設定が選択されます。選択した設定の横には * が表示されます。
8 サブメニューおよび設定をさらに選択するには、必要に応じて手順 6 および手順 7 を繰り返します。
9 必要に応じて ⮌ ボタンを何回か押して前のメニューに戻り、他の設定を選択します。
10 [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

| 設定 | はたらき |
| --- | --- |
| 品質 [1] | 送信 FAX の品質を調整します。 |
| アドレス帳 | 個人またはグループの名前と FAX 番号を追加、編集、印刷します。 |
| オンフックダイヤル | プリンタのスピーカからトーンを聞きながら、電話番号をダイヤルします。FAX を送信する前に自動応答システムを操作する必要がある場合、この方法が便利です。 |

[1] 一時的な設定です。一時設定やその他の設定の保存については、次を参照してください。98 ページの「設定を保存する」

| 設定 | はたらき |
| --- | --- |
| 日時指定 | FAX を送信する指定時刻を入力します。<br>**メモ**: FAX を送信する指定時刻を設定する前に、日時を正しく入力していることを確認します。 |
| 自動応答 | すべての着信に応答します。 |
| 濃度 [1] | 送信 FAX の濃度を調整します。 |
| FAX 設定 | • FAX 履歴または送信レポートを印刷します。<br>• FAX の受信設定を変更します。<br>• FAX の印刷オプションを選択します。<br>• FAX の送信設定を変更します。<br>• 指定した番号からの FAX を遮断します。 |
| ツール | • メンテナンス<br>– インクレベルを表示します。<br>– カートリッジのノズルを清掃します。<br>– プリントヘッドの調整を行います。<br>– テストページを印刷します。<br>• デバイスセットアップ - プリンタのセットアップ情報を変更します。<br>• 標準設定 - プリンタの設定を変更します。 |

[1] 一時的な設定です。一時設定やその他の設定の保存については、次を参照してください。98 ページの「設定を保存する」

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## メモリカードメニューを使用する

1. 必要に応じて、[**メモリカード**]ボタンを押すか、プリンタにメモリカードまたはフラッシュドライブをセットします。
2. ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、選択する設定を表示します。
3. √ ボタンを押します。
4. ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、選択するサブメニュー項目または設定を表示します。
5. √ ボタンを押します。

   **メモ**: √ ボタンを押すと、設定が選択されます。選択した設定の横には * が表示されます。
6. サブメニューおよび設定をさらに選択するには、必要に応じて手順 4 および手順 5 を繰り返します。
7. 必要に応じて ⮌ ボタンを何回か押して前のメニューに戻り、他の設定を選択します。
8. [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。

| メニュー項目 | 操作 |
| --- | --- |
| セレクトシート | 印刷後、セレクトシートをスキャンして以下の印刷操作を行います。<br>• メモリカード内のすべての写真の印刷<br>• 最新 20 枚の写真の印刷<br>• 日付別の写真の印刷 |
| 写真の印刷 | メモリカードまたはフラッシュドライブから直接写真を印刷します。 |
| 写真を保存 | • メモリカードまたはフラッシュドライブの写真をコンピュータに保存します。<br>• メモリカードからフラッシュドライブへ写真をコピーします。 |
| カラーエフェクト [1] | 赤目修整、カラーエフェクト、画像のシャープ化などを写真に適用します。 |
| 用紙サイズ [1 2] | セットした用紙のサイズを指定します。 |
| 写真サイズ [1 2] | 印刷する写真のサイズを指定します。 |
| レイアウト [1] | 1 ページの中央に 1 枚の写真を印刷するか、1 ページに印刷する写真の枚数を選択します。 |
| 品質 [1] | 印刷する写真の画質を調整します。 |
| 用紙の種類 [1 2] | セットした用紙の種類を指定します。 |
| ツール | • メンテナンス<br>– インクレベルを表示します。<br>– カートリッジのノズルを清掃します。<br>– プリントヘッドの調整を行います。<br>– テストページを印刷します。<br>• デバイスセットアップ - プリンタのセットアップ情報を変更します。<br>• 標準設定 - プリンタの設定を出荷時設定に戻します。 |

[1] メモリカードまたはフラッシュドライブを取り外すと、設定は出荷時設定に戻ります。

[2] 設定は個別に保存する必要があります。詳細については、表の下の「メモ」を参照してください。

**メモ**: [用紙サイズ]、[用紙の種類]、または[写真サイズ]の設定を保存するには、以下の手順に従います。

1 ▤ ボタンを押します。

2 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ツール**]と表示します。

3 √ ボタンを押します。

4 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**標準設定**]と表示します。

5 √ ボタンを押します。

6 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、保存する設定の種類を表示します。

7 √ ボタンを押します。

8 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する設定を表示します。

9 √ ボタンを押します。

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## 設定を保存する

設定メニューでは、標準設定の横に * が表示されます。設定を変更するには、以下の手順に従います。

1 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する設定を表示します。

2 √ ボタンを押して、以下の手順に従います。

- ほとんどの設定を保存します。保存した設定の横に * が表示されます。
- 一時設定を保存します。選択した設定の横には * が表示されます。

  **メモ**: プリンタを 2 分以上操作しない場合、またはプリンタの電源をオフにした場合、一時設定は標準設定に戻ります。

### 一時設定

| | |
|---|---|
| コピーモード | – 部数<br>– サイズ/ズーム<br>– 濃度<br>– 品質<br>– 繰り返し<br>– 割り付け<br>– 原稿のサイズ<br>– 原稿の種類 |
| スキャンモード | – 品質<br>– 原稿のサイズ<br>– サイズ/ズーム |
| FAX モード | – 濃度<br>– 品質 |
| メモリカード | メモリカードモードの以下の設定は、プリンタを 2 分以上操作しない場合やプリンタの電源をオフにした場合も標準設定に戻りませんが、メモリカードまたはフラッシュドライブを取り外した場合は、標準設定に戻ります。<br>– カラーエフェクト<br>– 用紙サイズ<br>– 写真サイズ<br>– レイアウト<br>– 品質<br>– 用紙の種類 |

設定のタイムアウトを変更するには、以下の手順に従います。

a ☰ ボタンを押します。

b ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ツール**]と表示します。

c √ ボタンを押します。

d ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**デバイス設定**]と表示します。

e √ ボタンを押します。

f ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**タイムアウト設定のクリア**]と表示します。

g √ ボタンを押します。

h ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**オフ**]と表示します。

i √ ボタンを押します。

3 1 つまたは複数の一時設定を新しく標準設定にするには、以下の手順に従います。

a ▤ ボタンを押します。

b ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ツール**]と表示します。

c √ ボタンを押します。

d ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**標準設定**]と表示します。

e √ ボタンを押します。

f ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**標準設定にする**]と表示します。

g √ ボタンを押します。

h ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**現在の設定**]と表示します。

i √ ボタンを押します。

**関連事項**:


- 90 ページの「操作パネル」


# ソフトウェアについて

## プリンタソフトウェアのインストール

プリンタに付属する CD を使用する場合:

1 開いているすべてのアプリケーションを閉じます。

2 プリンタソフトウェア CD をセットします。

3 Finder デスクトップにプリンタの CD アイコンが自動的に表示されたら、アイコンをダブルクリックします。

4 [**インストール**]アイコンをダブルクリックします。

5 コンピュータの画面に表示される手順に従います。

Web サイトからダウンロードする場合:

1 次のアドレスで Lexmark ホームページにアクセスします。**www.lexmark.co.jp**

2 ホームページで[ダウンロード]をクリックして、[**ドライバダウンロードサービス**]をクリックします。

3 プリンタの機種を選択し、オペレーティングシステムに応じたプリンタドライバを選択します。

4 コンピュータの画面に表示される手順に従って、プリンタドライバをダウンロードし、プリンタソフトウェアをインストールします。

**関連事項**:

- 100 ページの「プリンタソフトウェアの削除」
- 150 ページの「ソフトウェアの削除と再インストール」

## プリンタソフトウェアの削除

ソフトウェアが正しくインストールされていないと、印刷時に通信エラーメッセージが表示されます。プリンタソフトウェアを削除してから、再インストールしてください。

**1** Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。

プリンタ用のフォルダがデスクトップにないか、誤って削除した場合は、以下の手順に従います。

**a** プリンタソフトウェアがインストールされた Mac OS X のドライブに移動します。

**b** [**ライブラリ**] ➡ [**プリンタ**] ➡ [**Lexmark**] ➡ **2006** ➡[**Lexmark 5400 Series**]フォルダの順に選択します。

**2** プリンタの[**アンインストーラ**]アイコンをダブルクリックします。

**3** [認証]ダイアログが表示されます。名前(ユーザー名)とパスワードを入力し、[**OK**]をクリックします。

**メモ**: パスワードの詳細については、? をクリックしてヘルプセンターを参照してください。

**4** [**アンインストール**]をクリックします。

**5** [**OK**]をクリックします。

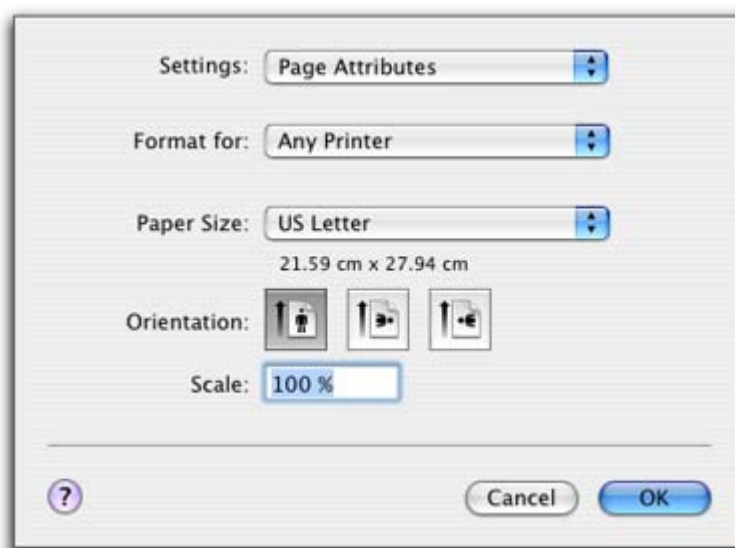
**関連事項**:

- 99 ページの「プリンタソフトウェアのインストール」

## [ページ設定]ダイアログ

ほとんどのアプリケーションから、以下の操作で[ページ設定]ダイアログを開くことができます。

**1** ドキュメントまたは写真を開いた状態で[**ファイル**]➡ [**ページ設定**]の順にクリックします。

[ページ設定]ダイアログボックスが表示されます。

**2** 設定を変更します。

| セクション名 | オプション | はたらき |
|---|---|---|
| 設定 | ページ属性 | 写真の用紙サイズ、ページの方向、または拡大・縮小を設定します。 |
| | デフォルトとして保存 | ユーザー定義の設定を初期設定として保存します。 |
| 対象プリンタ | お使いのプリンタ名 | 印刷するページの定義を作成します。 |
| 用紙サイズ | | 用紙のサイズをリストから選択します。 |
| 方向 | | 印刷方向を選択します。 |
| 拡大縮小 | | 写真の拡大または縮小率を原稿に対するパーセント値で指定します。<br>**メモ**: 原稿サイズの 25% ～ 400% の範囲で指定することをお勧めします。 |

[ページ設定]ダイアログの下には以下のボタンがあります。

| ボタン | はたらき |
|---|---|
| ? | ヘルプセンターが表示され、詳細を確認できます。 |
| キャンセル | 変更した設定を適用しないで、[ページ設定]ダイアログを終了します。 |
| OK | 設定を保存して、[ページ設定]ダイアログを終了します。 |

**関連事項**:

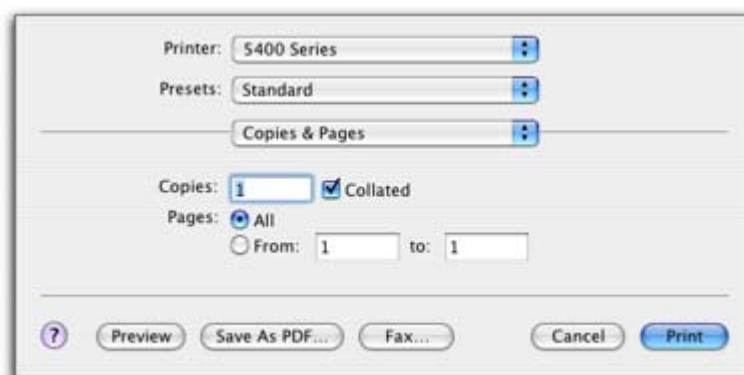
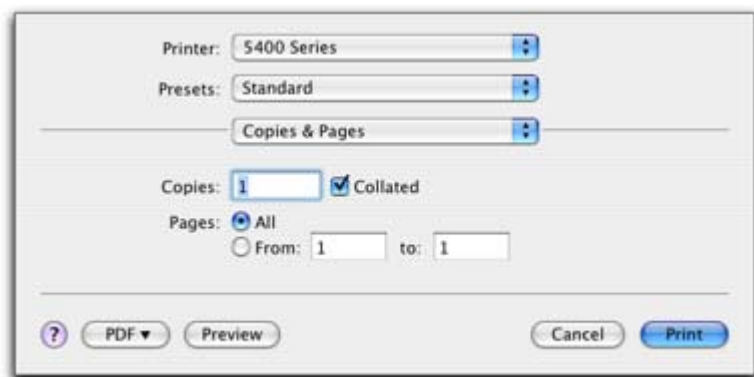
- 101 ページの「[プリント]ダイアログ」

## [プリント]ダイアログ

ほとんどのアプリケーションから、以下の操作で[プリント]ダイアログを開くことができます。

**1** ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**]➡ [**プリント**]の順にクリックします。

[プリント]ダイアログが表示されます。

- Mac OS X バージョン 10.3 の場合：

- Mac OS X 10.4 以降の場合：

2 ［プリンタ］ポップアップメニューから［**5400 Series**］を選択します。

3 必要に応じて、設定を変更します。

| セクション名 | オプション | はたらき |
|---|---|---|
| 印刷部数と印刷ページ | 部数 | 印刷する部数を指定します。 |
| | 丁合い | 複数ページのドキュメントを複数部数印刷する場合に、丁合いで印刷します。 |
| | ページ | • すべてのページを印刷します。<br>• 指定した範囲のページを印刷します。<br>• 現在のページを印刷します。 |
| レイアウト | ページ数/枚 | 1 枚の用紙に複数のページを割り付けて印刷します。 |
| | レイアウト方向 | 1 枚の用紙に複数ページをレイアウトする方法を指定します。 |
| | 枠線 | 各ページの枠線を印刷します。 |
| 出力オプション | | 印刷ジョブをファイルに保存します。<br>**メモ**：［ファイルとして保存］を選択すると、指定した出力形式で保存されます。 |
| スケジューラ | 書類をプリント | 印刷ジョブの実行をスケジュールします。ファイルを今すぐ印刷するか、後で印刷するか、または印刷する時間を指定するかを選択できます。 |
| | 優先順位 | 印刷の優先順位を指定します。 |

| セクション名 | オプション | はたらき |
|---|---|---|
| 用紙処理 | 印刷順序 | 以下のオプションのうちいずれかを選択します。<br>• 自動<br>• 標準<br>• 逆順印刷 |
| | プリント | 以下のオプションのうちいずれかを選択します。<br>• すべて<br>• 奇数ページ<br>• 偶数ページ |
| | 用紙サイズ | 以下のオプションのうちいずれかを選択します。<br>• 書類の用紙サイズ<br>• 用紙サイズに合わせる<br>**メモ**: 縮小は、[用紙サイズに合わせる]が選択されているときのみ有効です。 |
| ColorSync | カラー調整 | [**標準**]を選択します。 |
| | Quartz フィルタ | フィルタリングオプションを選択します。 |
| カラー設定 | カラーパレット | カラーの設定を選択します。[**カラー**]または[**モノクロ**]を選択します。 |
| 送付状 | プリンタの送付状 | 以下のオプションのうちいずれかを選択します。<br>• なし<br>• 前に添付<br>• 後に添付 |
| | 送付状の種類 | 以下のオプションのうちいずれかを選択します。<br>• 標準<br>• 親展<br>• 取扱注意<br>• 秘密<br>• 極秘<br>• 機密外 |
| | 請求書データ | 請求書データを入力します。 |
| 印刷品質と用紙の種類 | 用紙の種類 | セットした用紙の種類を指定します。 |
| | 印刷品質 | 印刷する品質を選択します。 |
| プリンタサービス | Lexmark 5400 Series ユーティリティ | ユーティリティにアクセスします。 |
| | トラブルシューティング | ヘルプセンターを起動します。 |
| | 消耗品の注文 | 弊社のホームページにアクセスして、消耗品を注文します。 |
| | Lexmark ホームページ | 弊社のホームページにアクセスします。 |
| | バージョン情報 | ソフトウェアのバージョンを表示します。 |

| セクション名 | オプション | はたらき |
| --- | --- | --- |
| プレビュー | 回転 | 写真の方向を選択します。 |
| | Quartz フィルタ | 以下のオプションのうちいずれかを選択します。<br>• Black and White<br>• Blue Tone<br>• Gray Tone<br>• Lightness Decrease<br>• Lightness Increase<br>• Reduce File Size<br>• Sepia Tone |
| 追加オプション | 左右反転 | ドキュメントを左右反転して印刷します。 |
| | 画像のシャープ化 | 画像の輪郭のギザギザを補正します。 |
| 一覧 | | 現在のプリンタの設定を表示します。 |

[プリント]ダイアログの下には以下のボタンがあります。

| ボタン | はたらき |
| --- | --- |
| ? | ヘルプセンターが表示され、詳細を確認できます。 |
| プレビュー | 印刷する前に、写真がどのように印刷されるかをプレビュー画面で調べることができます。 |
| PDF として保存（Mac OS X バージョン 10.3） | ドキュメントを PDF ファイルに保存できます。 |
| PDF（Mac OS X バージョン 10.4） | さまざまな PDF オプションを選択してファイルを保存します。 |
| ファクス（Mac OS X バージョン 10.3） | ドキュメントを FAX で送信します。 |
| キャンセル | 変更した設定を適用しないで、[プリント]ダイアログを終了します。 |
| プリント | 写真を印刷します。 |

**関連事項**：


- 100 ページの「[ページ設定]ダイアログ」


## プリンタサービス

プリンタサービスでは、便利な Web サイトへのリンクと情報が提供されます。機能の詳細

- ユーティリティへアクセスします。
- トラブルシューティングへアクセスします。
- 消耗品を注文します。
- カスタマーサポートに連絡します。
- ソフトウェアのバージョン情報を表示します。

プリンタサービスにアクセスするには、以下の手順に従います。

1 ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**]➡ [**プリント**]の順にクリックします。

2 上から 3 番目のポップアップメニューから[**プリンタサービス**]を選択します。

**関連事項**:

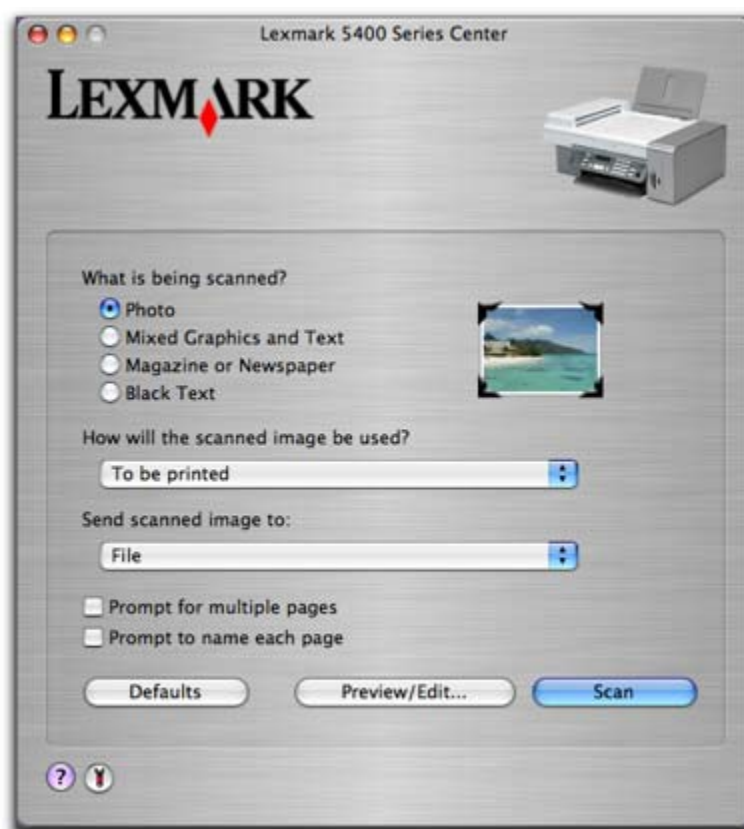
- 101 ページの「[プリント]ダイアログ」
- 107 ページの「ユーティリティ」

## AIO ナビ

AIO ナビでは、ほとんどのスキャン作業に対応する基本機能を操作できます。作成する印刷物の内容に応じて、[AIO ナビ]ダイアログの設定を変更できます。ダイアログの標準設定は以下のとおりです。

| | |
|---|---|
| **何をスキャンしますか？** | 写真 |
| **取り込んだ画像を何に使いますか？** | 印刷 |
| **画像の取り込み先** | ファイル |
| **出力する前に複数ページの原稿をスキャンする** | オフ |
| **ページに名前を付けて保存する** | オフ |

| オプション名 | 説明 |
| --- | --- |
| 何をスキャンしますか？ | スキャンする画像の種類に適したオプションを選択します。選択したオプションに応じて、設定が最適化されます。<br>• 写真<br>• グラフィックスとテキストの混合<br>• 雑誌または新聞<br>• モノクロテキスト |
| 取り込んだ画像を何に使いますか？ | スキャンした画像の用途を選択します。選択したオプションに応じて、解像度などの設定が最適化されます。<br>• 印刷<br>• 画面表示/ホームページ<br>• ファクス<br>• テキスト変換（OCR） |
| 画像の取り込み先 | ファイル、クリップボード、アプリケーションなどの、スキャンした画像の送信先を選択します。リストのアプリケーションの追加、削除、または変更方法については、次を参照してください。41 ページの「取り込み先リストを編集する」. 詳細については、次を参照してください。38 ページの「画像の取り込み先を選択する」 |

| オプション名 | 説明 |
|---|---|
| 出力する前に複数ページの原稿をスキャンする | 現在のスキャン設定で、複数のページをスキャンします。ページのスキャンが終わると、次の原稿をガラス面にセットするようメッセージが表示されます。ページがまだ残っている場合は、[**スキャン**]をクリックします。すべてのページのスキャンが終了したら、[**終了**]をクリックします。<br>原稿が 1 ページの場合は、[**出力する前に複数ページの原稿をスキャンする**]チェックボックスをオフにします。 |
| ページに名前を付けて保存する | スキャンしたページまたは原稿ごとにファイル名を入力します。 |
| 初期設定 | 工場出荷時の設定に戻します。 |
| プレビュー/詳細設定 | [スキャン]ダイアログを開いて画像を表示し、スキャン設定を変更します。 |
| スキャン | スキャンを開始します。 |

をクリックすると、ヘルプセンターが表示され、詳細を確認できます。 をクリックするとユーティリティを起動します。

**関連事項**:


- 27 ページの「スキャン」
- 77 ページの「コンピュータを使って写真を操作する」


## FAX のプロパティを使用する

このプロパティを使用して、FAX の送受信に関する設定を調整できます。設定を保存すると、送受信するすべての FAX に適用されます。また、このプロパティを使用して、短縮ダイヤルリストを作成および編集できます。

1. Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。
2. [**FAX のプロパティ**]アイコンをダブルクリックします。
3. [デバイス]メニューからプリンタを選択します。必要に応じて設定を変更します。

   **メモ**: 選択できるオプションの一覧については、次を参照してください。67 ページの「FAX のプロパティを使用して設定を変更する」
4. 設定の変更を完了したら、[**設定の保存**]をクリックします。
5. FAX のプロパティを閉じます。

**関連事項**:


- 67 ページの「FAX のプロパティを使用して設定を変更する」


## ユーティリティ

ユーティリティから、プリンタのメンテナンスを実行したり、便利な Web サイトへのリンクにアクセスできます。機能の詳細

- カートリッジを取り付けます。
- テストページを印刷します。
- プリントヘッドの調整パターンを印刷します。

- カートリッジのノズルを清掃します。
- 消耗品を注文します。
- ユーザー登録を行います。
- カスタマーサポートに連絡します。
- 特典情報を確認します。

ユーティリティを開くには、以下の 2 つの方法があります。

- Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。

  ［**Lexmark 5400 Series Utility**］アイコンをダブルクリックします。
- アプリケーションから開くには、以下の手順に従います。
  1. ドキュメントを開いた状態で［**ファイル**］➡ ［**プリント**］の順にクリックします。
  2. 上から 3 番目のポップアップメニューから［**プリンタサービス**］を選択します。
  3. ［**Lexmark 5400 Series ユーティリティ**］をクリックします。

  ユーティリティには 2 つのタブがあり、それぞれ異なるリンクが含まれています。
  – ［メンテナンス］タブ

– ［Web リンク］タブ

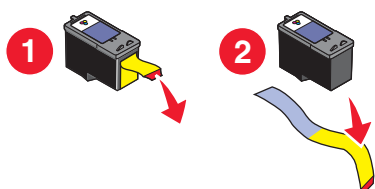
**関連事項:**

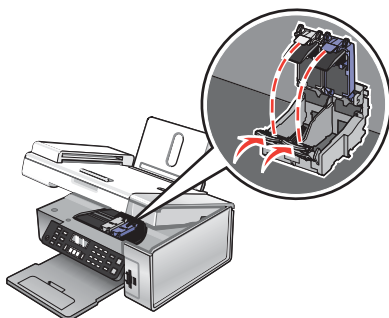
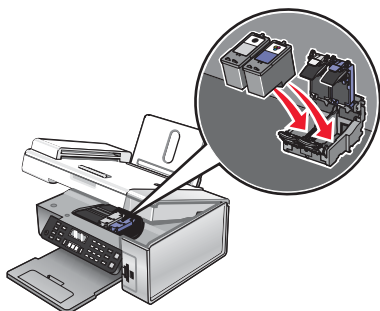
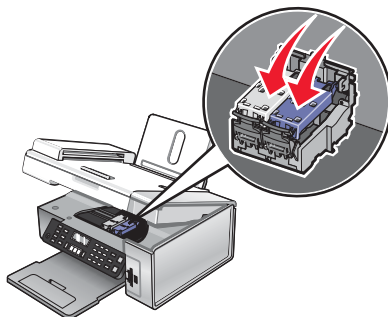
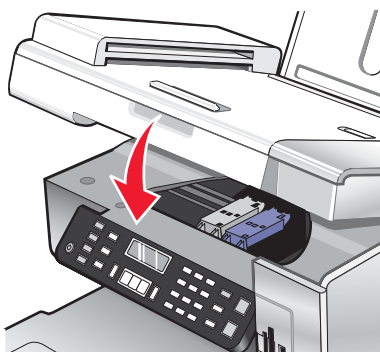
- 104 ページの「プリンタサービス」

# プリンタのメンテナンス

## プリントカートリッジ

### カートリッジを取り付ける

1 新品のカートリッジを取り付ける場合は、各カートリッジの裏面と下から粘着テープと保護テープを取り外します。

**警告！破損の恐れあり**: カートリッジの裏の接触面または下のノズルに手を触れないでください。

2 カートリッジホルダーのレバーを押し下げて、ホルダーのカバーを持ち上げます。

3 ブラックカートリッジまたはフォトカートリッジを左のホルダーに差し込みます。右側のカートリッジホルダーにカラーカートリッジを取り付けます。

4 カバーを閉じます。

5 手をはさまないように注意しながら、メンテナンスカバーを閉じます。

用紙のセットを求めるメッセージが操作パネルに表示され、√ ボタンを押すとプリントヘッド調整パターンが印刷されます。

**メモ**: スキャン、印刷、コピー、FAX 操作を行う前に、必ずメンテナンスカバーを閉じてください。

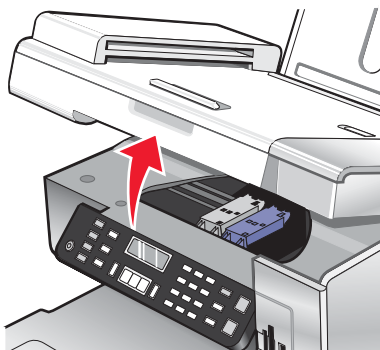
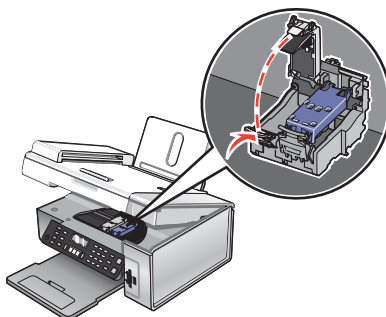
**関連事項**:


- 111 ページの「使用済みのカートリッジを取り外す」
- 112 ページの「カートリッジを調整する」


## 使用済みのカートリッジを取り外す

1 プリンタの電源がオンになっていることを確認します。

2 メンテナンスカバーを持ち上げます。

印刷中でなければ、カートリッジホルダーが取り付け位置まで移動して停止します。

**3** カートリッジホルダーのレバーを押し下げて、ホルダーのカバーを持ち上げます。

**4** 使用済みのカートリッジを取り外します。

**メモ**: もう片方のカートリッジも取り外す場合は、手順 3 と 4 を繰り返します。

**関連事項**:


- 110 ページの「カートリッジを取り付ける」


## カートリッジを調整する

**1** 普通紙または重量マット紙をセットします。

**2** 操作パネルの [**コピーモード**] ボタンを押します。

**3** ▤ ボタンを押します。

**4** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ツール**] と表示します。

**5** √ ボタンを押します。

**6** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**メンテナンス**] と表示します。

**7** √ ボタンを押します。

**8** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**プリントヘッド調整**] と表示します。

**9** √ ボタンを押します。

テストパターンが印刷されます。

印刷品質を改善するためにカートリッジを調整した場合は、ドキュメントをもう一度印刷します。引き続き印刷品質が改善されない場合は、ノズルを清掃します。

**関連事項**:


- 112 ページの「ノズルを清掃する」
- 113 ページの「ノズルと接触面に付着しているインクをふき取る」
- 114 ページの「カートリッジの取り扱い上の注意」
- 115 ページの「印刷品質を改善する」


## ノズルを清掃する

**1** 普通紙をセットします。

**2** [**コピーモード**] ボタンを押します。

3 ▤ ボタンを押します。

4 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ツール**]と表示します。

5 √ ボタンを押します。

6 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**メンテナンス**]と表示します。

7 √ ボタンを押します。

8 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ノズル清掃**]と表示します。

9 √ ボタンを押します。
インクが強制的にノズルに送られ、詰まったノズルが清掃されて、ページが印刷されます。

10 ドキュメントをもう一度印刷して、印刷品質が改善されているか確認します。

11 印刷品質が改善されない場合は、あと 2 回 までノズル清掃を繰り返します。

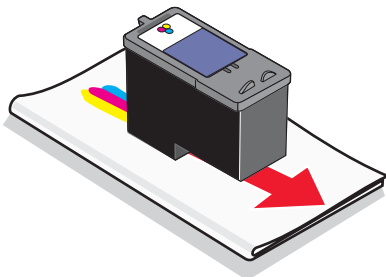
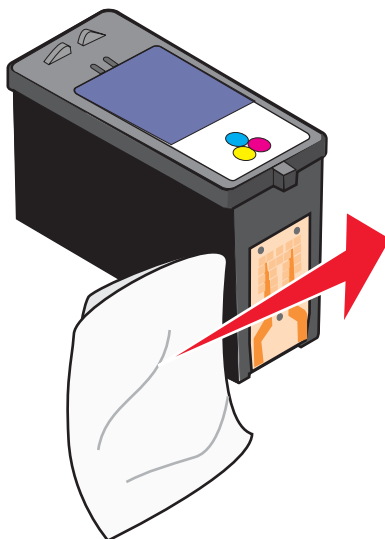
**関連事項**:


- 113 ページの「ノズルと接触面に付着しているインクをふき取る」
- 115 ページの「印刷品質を改善する」


## ノズルと接触面に付着しているインクをふき取る

1 カートリッジを取り外します。

2 清潔で柔らかく、糸くずの出ない布を水で湿らせます。

3 布にノズルを 3 秒間ほど押し当ててから、図に示す方向にインクをふき取ります。

4 布の汚れていない部分にもう一度ノズルを 3 秒間ほど押し当ててから、図に示す方向にインクを拭き取ります。

5 布の汚れていない部分を使用して、手順 3 および 手順 4 を繰り返します。

6 ノズルと接触面を完全に乾かします。

7 カートリッジを取り付けなおします。

8 ドキュメントをもう一度印刷します。

9 引き続き印刷品質が改善されない場合は、ノズルを清掃します。詳細については、112 ページの「ノズルを清掃する」を参照してください。

10 手順 9 をあと 2 回まで繰り返します。

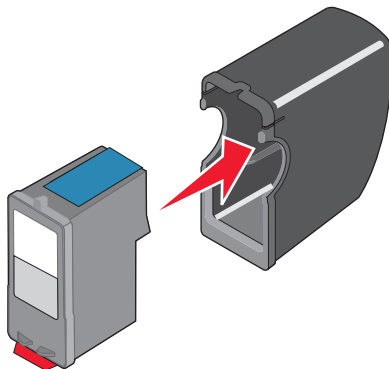
11 それでも品質が改善されない場合は、新しいカートリッジに交換します。

**関連事項**:


- 112 ページの「ノズルを清掃する」
- 114 ページの「カートリッジの取り扱い上の注意」


## カートリッジの取り扱い上の注意

- カートリッジは取り付け準備ができるまでパッケージから取り出さないでください。
- カートリッジは交換または清掃する場合を除き、プリンタから取り外さないでください。取り外して保管する際には、密閉した容器に保管してください。カートリッジをプリンタから取り外して長時間放置すると、プリンタに取り付けたときに正しく印刷されなくなります。

- フォトカートリッジを使用しない間は、カートリッジの保管ホルダーに入れて保管してください。

**関連事項**:

- 112 ページの「ノズルを清掃する」
- 113 ページの「ノズルと接触面に付着しているインクをふき取る」

## 印刷品質を改善する

印刷品質に問題がある場合は、次の項目について確認してください。

- ドキュメントの内容に適した用紙の種類を使用している。写真などの高画質画像を印刷する場合、最高品質で印刷するには Lexmark プレミアムフォト光沢紙または Lexmark ハイグレードフォト光沢紙を使用してください。
- 重量紙または上質紙を使用している。
- 印刷品質を高く設定している。

上の方法を試しても、印刷品質が改善されない場合は、以下の手順に従います。

1. カートリッジを調整します。詳細については、次を参照してください。112 ページの「カートリッジを調整する」

   印刷品質が改善されない場合は、次に進みます。手順 2
2. カートリッジのノズルを清掃します。詳細については、次を参照してください。112 ページの「ノズルを清掃する」

   印刷品質が改善されない場合は、次に進みます。手順 3
3. カートリッジを取り外して、取り付けなおします。詳細については、次を参照してください。111 ページの「使用済みのカートリッジを取り外す」 および 110 ページの「カートリッジを取り付ける」

   印刷品質が改善されない場合は、次に進みます。手順 4
4. ノズルと接触面に付着しているインクをふき取ります。詳細については、次を参照してください。113 ページの「ノズルと接触面に付着しているインクをふき取る」

   それでも品質が改善されない場合は、カートリッジを交換します。詳細については、次を参照してください。116 ページの「消耗品の注文」

**関連事項**:

- 16 ページの「印刷品質を選択する」

# 原稿台を清掃する

**1** 清潔で柔らかく、糸くずの出ない布を水で湿らせます。

**2** 原稿台の汚れをふき取ります。

**メモ**: 表面のインクや修正液などが完全に乾いてから、原稿を原稿台にセットしてください。

**関連事項**:


- 115 ページの「印刷品質を改善する」
- 110 ページの「プリンタのメンテナンス」


# カートリッジのインク補充について

インクを補充したカートリッジを使用したために発生したプリンタの不具合および損傷の修理には、保証が適用されません。Lexmark では、インクを補充したカートリッジの使用はお勧めしません。カートリッジにインクを補充すると、印刷品質に影響し、プリンタに損傷を与える可能性があります。最適な品質で印刷するには、Lexmark 純正の消耗品を使用してください。

# Lexmark 純正のカートリッジを使用する

Lexmark プリンタ、カートリッジ、フォトペーパーは同時に使用することで最高の印刷品質が得られるように設計されています。

[**Lexmark 純正カートリッジではありません**]というメッセージが表示されたら、Lexmark 純正以外のカートリッジが取り付けられています。

Lexmark 純正のカートリッジを使用しているのに[**Lexmark 純正カートリッジではありません**]というメッセージが表示される場合は、以下の手順に従います。

**1** メッセージの[**詳しい説明**]をクリックします。

**2** [**Lexmark 純正品以外のカートリッジを報告する**]をクリックします。

表示されたカートリッジについて再度メッセージを表示しないようにするには、以下の手順に従います。

- 新しい Lexmark カートリッジと交換します。
- コンピュータから印刷している場合は、メッセージの[**詳しい説明**]をクリックしてチェックボックスを選択し、[**閉じる**]をクリックします。
- コンピュータと接続せずにプリンタを使用している場合は、[**キャンセル**]ボタンを押します。

Lexmark 純正以外のインクまたはカートリッジを使用したために発生したプリンタの損傷については、Lexmark の保証は適用されません。

# 消耗品の注文

## カートリッジの注文

**Lexmark 5490 Series モデル**

| 品名 | 商品コード | 標準的な最大印刷枚数 [1] |
|---|---|---|
| ブラックカートリッジ [2] | 28 | 215 |
| カラーカートリッジ [2] | 29 | 185 |
| ブラックカートリッジ | 28A | 215 |
| カラーカートリッジ | 29A | 185 |
| ブラックカートリッジ（大容量） | 34 | 550 |
| カラーカートリッジ（大容量） | 35 | 500 |
| フォトカートリッジ | 31 | 情報なし |
| [1] 連続して印刷を行う場合の値です。ISO/IEC 24711 (FDIS) に準拠して公表されている印刷枚数です。<br>[2] 使用許諾付き回収対象カートリッジ | | |

**Lexmark 5400 Series モデル**（Lexmark 5490 を除く）

| 品名 | 商品コード |
|---|---|
| ブラックカートリッジ | 32 |
| カラーカートリッジ | 33 |
| ブラックカートリッジ（大容量） | 34 |
| カラーカートリッジ（大容量） | 35 |
| フォトカートリッジ | 31 |

## 用紙とその他の消耗品を注文する

用紙やその他の消耗品を注文したり、お近くの販売店を検索したりするには、**www.lexmark.com** から、弊社のホームページにアクセスしてください。

**メモ**:

- 写真などの高画質画像を最高品質で印刷するには、Lexmark プレミアムフォト光沢紙または Lexmark ハイグレードフォト光沢紙を使用してください。
- 写真がにじまないように、写真の印刷面には手を触れないでください。最高品質で印刷するには、印刷された用紙は 1 枚ずつ排紙トレイから取り出し、重ねたり、飾ったり、保存する前に、少なくとも 24 時間乾かしてください。

USB ケーブル（商品コード 1021294）を注文するには、**www.lexmark.com** にアクセスしてください。

| 用紙 | 用紙サイズ |
|---|---|
| Lexmark プレミアムフォト光沢紙 | • 4 x 6 インチ<br>• 100 x 150 mm<br>• US レター<br>• A4<br>• L |

| 用紙 | 用紙サイズ |
| --- | --- |
| Lexmark ハイグレードフォト光沢紙 | • 4 x 6 インチ<br>• 100 x 150 mm<br>• US レター<br>• A4 |

**関連事項**:


- 121 ページの「カスタマサポートへの連絡」
- 107 ページの「ユーティリティ」


# プリンタに関する情報とその入手先

### セットアップシート

| 説明 | 入手先 |
| --- | --- |
| セットアップシートでは、ハードウェアおよびソフトウェアのセットアップ手順を説明しています。 | このドキュメントはプリンタのパッケージに同梱されています。また、次のアドレスの Lexmark ホームページからも入手できます。**www.lexmark.co.jp** |

### 『はじめに』または『セットアップガイド』の小冊子

| 説明 | 入手先 |
| --- | --- |
| 『はじめに』では、ハードウェアおよびソフトウェアのセットアップ手順と、プリンタの基本的な使用方法について説明しています。<br>『セットアップガイド』では、プリンタのセットアップに関するトラブルの解決方法について説明しています。<br>**メモ**: プリンタによっては、これらのドキュメントが付属していない場合があります。『はじめに』または『セットアップガイド』の小冊子が付属していない場合は、プリンタのヘルプを参照してください。 | このドキュメントはプリンタのパッケージに同梱されています。また、次のアドレスの Lexmark ホームページからも入手できます。**www.lexmark.co.jp** |

### [ユーティリティ]および[プリンタサービス]

| 説明 | 入手先 |
| --- | --- |
| [ユーティリティ]および[プリンタサービス]では、一般的なメンテナンスおよび関連する作業についての情報を提供しています。 | ほとんどのアプリケーションの[プリント]ダイアログからアクセスできます。詳細については、次を参照してください。107 ページの「ユーティリティ」 |

## ヘルプ

| 説明 | 入手先 |
| --- | --- |
| プリンタがコンピュータに接続されている場合、[ヘルプ]を参照すると、プリンタの使用などに関する以下のような情報を確認できます。<br>• ソフトウェアの使用<br>• 用紙のセット<br>• 印刷<br>• 写真の印刷、コピー、スキャン<br>• スキャン(プリンタでサポートしている場合)<br>• コピーの作成(プリンタでサポートしている場合)<br>• FAX(プリンタでサポートしている場合)<br>• プリンタのメンテナンス<br>• プリンタのネットワークへの接続(プリンタでサポートしている場合)<br>• 印刷、コピー、スキャン、FAX、紙づまり、給紙ミスなどの問題に関するトラブルシューティング | プリンタソフトウェアをインストールすると、プリンタのヘルプがインストールされます。<br>**1** Finder デスクトップの[**Lexmark 5400 Series**]フォルダをダブルクリックします。<br>**2** プリンタの[ヘルプ]アイコンをダブルクリックします。 |

## カスタマサポート

| 説明 | 連絡先(北アメリカ) | 連絡先(それ以外の国々) |
| --- | --- | --- |
| **電話によるサポート** | 以下の番号にお電話ください。<br>• アメリカ合衆国:1-800-332-4120<br>月曜日～金曜日(東部標準時、午前 8 時～午後 11 時)<br>土曜日(東部標準時、正午～午後 6 時)<br>• カナダ:1-800-539-6275<br>月曜日～金曜日(東部標準時、午前 9 時～午後 9 時)<br>土曜日(東部標準時、正午～午後 6 時)<br>• メキシコ:001-888-377-0063<br>月曜日～金曜日(東部標準時、午前 8 時～午後 8 時)<br>**メモ**: 最新の電話番号については、お使いのプリンタに付属する保証書を参照してください。 | 国または地域によって、電話番号およびサポート時間帯は異なります。<br>次のアドレスから、弊社のホームページにアクセスします。**www.lexmark.co.jp** [サポート・お問い合わせ]リンクをクリックします。<br>**メモ**: Lexmark へのご連絡に関する詳細な情報は、お使いのプリンタに付属する保証書を参照してください。 |

| 説明 | 連絡先(北アメリカ) | 連絡先(それ以外の国々) |
|---|---|---|
| **E メールサポート** | 現在、日本国内では E メールによるサポートを行っておりません。サポートの詳細については、次のアドレスから、弊社のホームページを参照してください。**www.lexmark.co.jp**<br>**1** [**customer support**]をクリックします。<br>**2** [**Technical Support**]をクリックします。<br>**3** プリンタの種類を選択します。<br>**4** プリンタのモデル名を選択します。<br>**5** [Support Tools]セクションで、[**e-Mail Support**]をクリックします。<br>**6** フォームに記入し、[**Submit Request**]をクリックします。 | 国または地域によって、E メールサポートの条件は異なります。また、一部の地域ではサポートが行われていない場合があります。<br>次のアドレスから、弊社のホームページにアクセスします。**www.lexmark.co.jp** [サポート・お問い合わせ]リンクをクリックします。<br>**メモ**: Lexmark へのご連絡に関する詳細な情報は、お使いのプリンタに付属する保証書を参照してください。 |

## 限定保証

| 説明 | 参照先(アメリカ合衆国) | 参照先(それ以外の国々) |
|---|---|---|
| 限定保証に関する情報<br>Lexmark International, Inc. では、本プリンタに材質上および加工上の欠陥がないことを保証するため、新規購入日から 12 か月間の限定保証をお付けしています。 | 本限定保証の制限および条件を確認するには、本プリンタに付属する文書または次の Web サイトに表示されている限定保証書を参照してください。**www.lexmark.com**<br>**1** [**customer support**]をクリックします。<br>**2** [**Warranty Information**]をクリックします。<br>**3** [Statement of Limited Warranty]セクションで、[**Inkjet & All-In-One Printers**]をクリックします。<br>**4** ページをスクロールして、保証に関する情報を参照します。 | 国または地域によって、保証に関する情報は異なります。お使いのプリンタに付属する保証書を参照してください。 |

お問い合わせの際には、迅速に対応させていただくため、領収書およびプリンタの背面に記載された以下の情報をメモしておいてください。

- 機種番号
- シリアル番号
- 購入日
- 販売店名

## カスタマサポートへの連絡

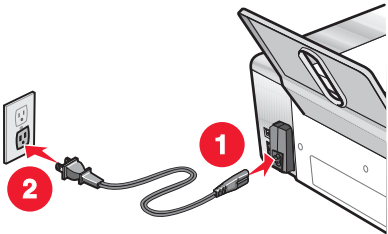
**Lexmark カスタマサポートへはどのような方法で連絡できますか？**

以下の番号にお電話ください。

- アメリカ合衆国：1−800-332-4120
  月曜日～金曜日（東部標準時、午前 8 時～午後 11 時）
  土曜日（東部標準時、正午～午後 6 時）
- カナダ：1-800-539-6275
  月曜日～金曜日（東部標準時、午前 9 時～午後 9 時）
  土曜日（東部標準時、正午～午後 6 時）
- メキシコ：001-888-377-0063
  月曜日～金曜日（東部標準時、午前 8 時～午後 8 時）

**メモ**: 電話番号およびサポート時間帯は予告なく変更される場合があります。

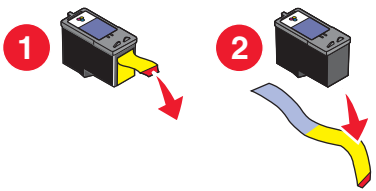
**連絡先に関する情報をオンラインで確認できますか？**

はい。Lexmark ホームページのアドレスは次のとおりです。**http://www.lexmark.co.jp**

# トラブルシューティング

## セットアップに関するトラブルシューティング

### 液晶ディスプレイに異なる言語が表示される

| | |
|---|---|
| 初期設定中に言語の設定を変更する | 言語を選択した後で、ディスプレイにもう一度[**言語**]と表示されます。設定を変更するには、以下の手順に従います。<br>**1** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、ディスプレイの表示に使用する言語名を表示します。<br>**2** √ ボタンを押して保存します。 |
| 初期設定の終了後に別の言語を選択する | **1** 操作パネルの[**コピーモード**]ボタンを押します。<br>**2** ▤ ボタンを押します。<br>**3** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ツール**]と表示します。<br>**4** √ ボタンを押します。<br>**5** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**デバイス設定**]と表示します。<br>**6** √ ボタンを押します。<br>**7** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**言語**]と表示します。<br>**8** √ ボタンを押します。<br>**9** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、ディスプレイの表示に使用する言語名を表示します。<br>**10** √ ボタンを押して保存します。<br>**メモ**: ディスプレイの言語がわからない場合は、次を参照してください。150 ページの「工場出荷時の設定に戻す」 |

### 電源ボタンのランプが点灯しない

| | |
|---|---|
| 電源の接続をチェックする | **1** 電源コードのプラグをコンセントから抜いてから、プリンタ側のプラグを抜きます。<br>**2** 電源コードをプリンタの電源部にしっかりと差し込みます。<br><br>**3** 他の電気製品で使用していたコンセントに電源プラグを差し込みます。<br>**4** ⏻ のランプが点灯していない場合は、⏻ ボタンを押します。 |

## プリンタソフトウェアがインストールできない

| | |
|---|---|
| オペレーティングシステムを確認する | 以下のオペレーティングシステムがサポートされています。Windows 98/Me、Windows 2000、Windows XP、および Mac OS X。 |
| システム必要条件を確認する | コンピュータがパッケージに表示されている最小システム要件を満たしていることを確認します。 |
| USB ケーブルが接続されていない可能性がある | **1** USB ケーブルに傷などがないかチェックします。<br>**2** USB ケーブルの正方形のプラグをプリンタの背面にしっかりと差し込みます。<br>**3** USB ケーブルの長方形のプラグをコンピュータの USB ポートにしっかりと差し込みます。<br>USB ポートには USB マーク が表示されています。 |
| 以下の手順でプリンタソフトウェアをインストールする | **1** 開いているすべてのアプリケーションを閉じます。<br>**2** プリンタソフトウェア CD をセットします。<br>**3** Finder デスクトップにプリンタの CD アイコンが自動的に表示されたら、アイコンをダブルクリックします。<br>**4** [**インストール**]アイコンをダブルクリックします。<br>**5** 画面に表示される手順に従います。 |
| 電源コードを接続しなおす | **1** ボタンを押してプリンタの電源をオフにします。<br>**2** 電源コードをコンセントから抜きます。<br>**3** 電源コードをプリンタから静かに取り外します。<br>**4** 電源コードをプリンタにもう一度接続します。<br>**5** 電源コードをコンセントにもう一度接続します。<br>**6** ボタンを押してプリンタの電源をオンにします。 |
| 他のアプリケーションを実行中である | **1** 開いているすべてのアプリケーションを閉じます。<br>**2** アンチウィルスプログラムをすべて無効にします。<br>**3** CD-ROM ドライブからプリンタソフトウェア CD を取り出します。<br>**4** コンピュータを再起動します。<br>**5** デスクトップが表示されたら、プリンタソフトウェア CD をもう一度セットします。CD アイコンがデスクトップに表示されます。<br>**6** コンピュータの画面に表示される手順に従って、ソフトウェアをインストールします。 |

| ソフトウェアが正しくインストールされていない | 1 プリンタソフトウェアをアンインストールしてから、再インストールします。詳細については、次を参照してください。150 ページの「ソフトウェアの削除と再インストール」<br>2 ソフトウェアが正しくインストールされない場合は、次のアドレスから弊社のホームページを参照してください。**www.lexmark.com** このサイトで、最新のソフトウェアがないか確認してください。<br>**a** アメリカ合衆国以外の場合は、国と地域を選択してください。<br>**b** [ドライバ]または[ダウンロード]のリンクをクリックします。<br>**c** プリンタの種類を選択します。<br>**d** プリンタの機種名を選択します。<br>**e** お使いのオペレーティングシステムを選択します。<br>**f** ダウンロードするファイルを選択し、画面の指示に従います。 |
|---|---|

## ページが印刷されない

| メッセージを確認する | エラーメッセージが表示されている場合は、次を参照してください。141 ページの「エラーメッセージ」 |
|---|---|
| 電源を確認する | ⏻ のランプが点灯していない場合は、次を参照してください。122 ページの「電源ボタンのランプが点灯しない」 |
| 用紙が正しくセットされているかどうか確認する | 用紙を取り除いてから、もう一度セットします。 |
| インクを確認する | インクレベルをチェックして、必要に応じて新しいカートリッジと交換します。 |
| カートリッジにテープが残っている | 1 カートリッジを取り外します。<br>2 ラベルやテープが取り外されていることを確認します。<br>3 カートリッジを取り付けなおします。 |

| | |
|---|---|
| プリンタが通常使うプリンタにセットされ、一時停止していないことを確認する | **通常使うプリンタに設定するには、以下の手順に従います。**<br>**1** Finder デスクトップで、[**アプリケーション**]➡ [**ユーティリティ**]➡ [**プリントセンター**]または[**プリンタ設定ユーティリティ**]の順に選択します。<br>**2** [プリンタリスト]からお使いのプリンタを選択します。<br>**3** [**デフォルトにする**]アイコンをクリックします。<br>**印刷ジョブを再開するには、以下の手順に従います。**<br>**1** Finder デスクトップで、[**アプリケーション**]➡ [**ユーティリティ**]➡ [**プリントセンター**]または[**プリンタ設定ユーティリティ**]の順に選択します。<br>**2** [プリンタリスト]で、お使いのプリンタ名をダブルクリックします。<br>**3** [プリンタ]ポップアップメニューで、キューにあるすべてのジョブを再開するには、[**ジョブを開始**]をクリックします。また、特定のジョブを再開するには、ドキュメント名を選択して[**再開**]をクリックします。 |
| 電源コードを接続しなおす | **1** ⏻ ボタンを押してプリンタの電源をオフにします。<br>**2** 電源コードをコンセントから抜きます。<br>**3** 電源コードをプリンタから静かに取り外します。<br>**4** 電源コードをプリンタにもう一度接続します。<br>**5** 電源コードをコンセントにもう一度接続します。<br>**6** ⏻ ボタンを押してプリンタの電源をオンにします。 |
| ソフトウェアが正しくインストールされていない | **1** プリンタソフトウェアをアンインストールしてから、再インストールします。詳細については、次を参照してください。150 ページの「ソフトウェアの削除と再インストール」<br>**2** ソフトウェアが正しくインストールされない場合は、次のアドレスから弊社のホームページを参照してください。**www.lexmark.com** このサイトで、最新のソフトウェアがないか確認してください。<br>**a** アメリカ合衆国以外の場合は、国と地域を選択してください。<br>**b** [ドライバ]または[ダウンロード]のリンクをクリックします。<br>**c** プリンタの種類を選択します。<br>**d** プリンタのモデル名を選択します。<br>**e** お使いのオペレーティングシステムを選択します。<br>**f** ダウンロードするファイルを選択し、画面の指示に従います。 |

## PictBridge を使用してデジタルカメラから印刷できない

| | |
|---|---|
| カメラからの PictBridge 印刷を有効にする | 正しい USB モードを選択して、カメラの PictBridge 印刷を有効にします。詳細については、デジタルカメラのマニュアルを参照してください。 |
| カメラが PictBridge 対応であることを確認する | **1** カメラを取り外します。<br>**2** PictBridge 対応のデジタルカメラを PictBridge ポートに接続します。お使いのデジタルカメラが PictBridge に対応しているかどうかを確認するには、カメラのマニュアルを参照してください。 |
| USB ケーブルを確認する | カメラに付属する USB ケーブルのみを使用してください。 |

| メモリカードを取り外す | プリンタからメモリカードを取り外します。 |
|---|---|
| メッセージを確認する | ディスプレイにエラーメッセージが表示されている場合は、次を参照してください。141 ページの「エラーメッセージ」 |

# 印刷に関するトラブルシューティング

## 印刷品質を改善する

印刷品質に問題がある場合は、次の項目について確認してください。

- ドキュメントの内容に適した用紙の種類を使用している。写真などの高画質画像を印刷する場合、最高品質で印刷するには Lexmark プレミアムフォト光沢紙または Lexmark ハイグレードフォト光沢紙を使用してください。
- 重量紙または上質紙を使用している。
- 印刷品質を高く設定している。

上の方法を試しても、印刷品質が改善されない場合は、以下の手順に従います。

1 カートリッジを調整します。詳細については、次を参照してください。112 ページの「カートリッジを調整する」

  印刷品質が改善されない場合は、次に進みます。手順 2

2 カートリッジのノズルを清掃します。詳細については、次を参照してください。112 ページの「ノズルを清掃する」

  印刷品質が改善されない場合は、次に進みます。手順 3

3 カートリッジを取り外して、取り付けなおします。詳細については、次を参照してください。111 ページの「使用済みのカートリッジを取り外す」 および 110 ページの「カートリッジを取り付ける」

  印刷品質が改善されない場合は、次に進みます。手順 4

4 ノズルと接触面に付着しているインクをふき取ります。詳細については、次を参照してください。113 ページの「ノズルと接触面に付着しているインクをふき取る」

  それでも品質が改善されない場合は、カートリッジを交換します。詳細については、次を参照してください。116 ページの「消耗品の注文」

**関連事項**:

- 16 ページの「印刷品質を選択する」

## きれいに印刷できない

- 空白のページが出力される
- インクが濃すぎる
- 印刷がかすれる
- 画面の色と異なる
- ページ内で色の異なる部分がある
- 縦の線が波打っている
- インクで汚れる
- ページの一部分が空白になる
- 白いすじが入る

| インクを確認する | インクレベルをチェックして、必要に応じて新しいカートリッジと交換します。 |
|---|---|
| 印刷品質を改善する手順を確認する | 次を参照してください。115 ページの「印刷品質を改善する」 |

| | |
|---|---|
| 排紙されたら用紙をすぐに取り除く | 以下の種類の用紙を使用している場合に用紙が汚れないようにするには、プリンタから排出された用紙は 1 枚ずつ取り除いて乾かします。<br>• グラフィックや画像が含まれたドキュメント<br>• フォトペーパー<br>• 重量マット紙または光沢紙<br>• OHP フィルム<br>• ラベル用紙<br>• 封筒<br>• アイロンプリント紙<br>**メモ**: OHP フィルムのインクを乾燥させるには、15 分ほどかかります。 |
| 別のメーカーの用紙を使用する | 各メーカーで販売されている用紙によって、プリントされたインクの発色が異なります。写真などの高画質画像を印刷する場合、最高品質で印刷するには Lexmark プレミアムフォト光沢紙または Lexmark ハイグレードフォト光沢紙を使用してください。 |
| 用紙の状態をチェックする | しわのない新しい用紙のみを使用します。 |
| ソフトウェアが正しくインストールされていない | 詳細については、次を参照してください。124 ページの「ソフトウェアが正しくインストールされていない」 |

## ページの端がきれいに印刷できない

| | |
|---|---|
| 印刷設定をチェックする | フチなし印刷を行わない場合は、最低でも以下の余白を設定してください。<br>• 左右の余白:<br>– レターサイズ用紙の場合: 6.35 mm(0.25 インチ)<br>– レターサイズ以外の用紙の場合: 3.37 mm(0.133 インチ)<br>• 上の余白:1.7 mm(0.067 インチ)<br>• 下の余白:12.7 mm(0.5 インチ) |
| フチなし印刷機能を選択する | **1** ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**]➞ [**ページ設定**]の順にクリックします。<br>**2** [対象プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。<br>**3** [用紙サイズ]ポップアップメニューから、セットした用紙のサイズを選択します。<br>**メモ**: フチなし印刷オプションを選択していることを確認します。たとえば、A4 サイズのフォトペーパーをセットしている場合は、[**A4 フチなし**]を選択します。<br>**4** 印刷方向を選択します。<br>**5** [**OK**]をクリックします。 |

| 用紙サイズが印刷設定に合っていることを確認する | **1** アプリケーションで、[**ファイル**]➡ [**ページ設定**]の順にクリックします。<br>**2** [対象プリンタ]ポップアップメニューから[**5400 Series**]を選択します。<br>**3** [用紙サイズ]ポップアップメニューで、用紙サイズを選択します。 |
|---|---|
| ノズルを清掃する | 詳細については、次を参照してください。112 ページの「ノズルを清掃する」 |

## 印刷速度が遅い

| コンピュータの処理速度を最大化する | 使用していないアプリケーションをすべて閉じます。 |
|---|---|
| | ドキュメント内のグラフィックや画像の枚数とサイズをできるだけ少なくします。 |
| | 使用していないフォントをできるだけシステムから削除します。 |
| メモリを追加する | メモリの追加を検討してください。 |
| 低めの印刷品質を選択する | **1** アプリケーションで、[**ファイル**]➡ [**プリント**]の順にクリックします。<br>**2** [印刷部数と印刷ページ]ポップアップメニューから、[**印刷品質/用紙の種類**]を選択します。<br>**3** [印刷品質]で[**標準**]を選択します。 |
| ソフトウェアが正しくインストールされていない | 詳細については、次を参照してください。124 ページの「ソフトウェアが正しくインストールされていない」 |

## 原稿や写真の一部分しか印刷されない

| 原稿のセット方法をチェックする | 原稿または写真を下に向けてガラス面の左上角に合わせてセットしていることを確認します。 |
|---|---|
| 用紙のサイズをチェックする | 使用している用紙のサイズが選択したサイズと同じであることを確認します。 |

## 写真がにじむ

| 写真がにじむ | 写真がにじまないようにするには、写真の印刷面に触らないでください。最高品質で印刷するには、印刷された用紙は 1 枚ずつ排紙トレイから取り出し、重ねたり、飾ったり、保存する前に、少なくとも 24 時間乾かしてください。 |
|---|---|

# コピーに関するトラブルシューティング

## コピー機能が応答しない

| | |
|---|---|
| メッセージを確認する | エラーメッセージが表示されている場合は、次を参照してください。141 ページの「エラーメッセージ」 |
| 電源を確認する | ⏻ のランプが点灯していない場合は、次を参照してください。122 ページの「電源ボタンのランプが点灯しない」 |
| ソフトウェアが正しくインストールされていない | 詳細については、次を参照してください。125 ページの「ソフトウェアが正しくインストールされていない」 |

## メンテナンスカバーが閉じない

| | |
|---|---|
| 障害物がないか確認する | **1** メンテナンスカバーを持ち上げます。<br>**2** メンテナンスカバーの障害物を取り除きます。<br>**3** メンテナンスカバーを下ろします。 |

## コピー品質が良くない

- 空白のページが出力される
- モアレが現れる
- 画像がゆがむ
- 文字が抜ける
- 印刷がかすれる
- インクが濃すぎる
- 縦の線が波打っている
- インクで汚れる
- ページの一部分が空白になる
- 文字が化ける
- 白いすじが入る

| | |
|---|---|
| メッセージを確認する | エラーメッセージが表示されている場合は、次を参照してください。141 ページの「エラーメッセージ」 |
| インクを確認する | インクレベルをチェックして、必要に応じて新しいカートリッジを取り付けます。 |
| ガラス面を清掃する | ガラス面が汚れている場合は、清潔で柔らかい布を水で湿らせて静かに拭きます。 |
| 印刷品質を改善する手順を確認する | 次を参照してください。115 ページの「印刷品質を改善する」 |
| コピーの濃度を調整する | **1** ドキュメントを下向きにしてガラス面にセットします。<br>**2** 操作パネルの[**コピーモード**]ボタンを押します。<br>**3** [**濃度**]ボタンを押します。<br>**4** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、コピーの濃度を調整します。<br>**5** [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押します。 |
| 原稿の品質を確認する | 原稿の画質が良くない場合は、より鮮明なドキュメントや画像を使用してみます。 |

| 新聞、雑誌、光沢のある原稿などをスキャンする場合 | 新聞、雑誌、光沢のある原稿などをコピーまたはスキャンする場合は、次を参照してください。34 ページの「雑誌や新聞から鮮明な画像をスキャンする」 |
|---|---|
| 原稿のセット方法を確認する | 原稿または写真を下に向けてガラス面の左上角に合わせてセットしていることを確認します。 |

## 原稿や写真の一部分しかコピーされない

| 原稿のセット方法を確認する | 原稿または写真を下に向けてガラス面の左上角に合わせてセットしていることを確認します。 |
|---|---|
| 用紙サイズを確認する | 使用している用紙のサイズが選択したサイズと同じであることを確認します。 |
| 原稿サイズの設定を確認する | [原稿のサイズ]が[**自動**]またはコピーする原稿のサイズに設定されていることを確認します。 |

# スキャンに関するトラブルシューティング

## スキャン機能が応答しない

| メッセージを確認する | エラーメッセージが表示されている場合は、次を参照してください。141 ページの「エラーメッセージ」 |
|---|---|
| 電源を確認する | ⏻ のランプが点灯していない場合は、次を参照してください。122 ページの「電源ボタンのランプが点灯しない」 |
| プリンタが通常使うプリンタにセットされ、一時停止していないことを確認する | **通常使うプリンタに設定するには、以下の手順に従います。**<br>**1** Finder デスクトップで、[**アプリケーション**]➡ [**ユーティリティ**]➡ [**プリントセンター**]または[**プリンタ設定ユーティリティ**]の順に選択します。<br>**2** [プリンタリスト]からお使いのプリンタを選択します。<br>**3** [**デフォルトにする**]アイコンをクリックします。<br>**印刷ジョブを再開するには、以下の手順に従います。**<br>**1** Finder デスクトップで、[**アプリケーション**]➡ [**ユーティリティ**]➡ [**プリントセンター**]または[**プリンタ設定ユーティリティ**]の順に選択します。<br>**2** [プリンタリスト]で、お使いのプリンタ名をダブルクリックします。<br>**3** [プリンタ]ポップアップメニューで、キューにあるすべてのジョブを再開するには、[**ジョブを開始**]をクリックします。また、特定のジョブを再開するには、ドキュメント名を選択して[**再開**]をクリックします。 |
| ソフトウェアが正しくインストールされていない | 詳細については、次を参照してください。125 ページの「ソフトウェアが正しくインストールされていない」 |

## スキャンを正常に終了できない

| | |
|---|---|
| USB ケーブルが接続されていない可能性がある | **1** USB ケーブルに傷などがないかチェックします。<br>**2** USB ケーブルの正方形のプラグをプリンタの背面にしっかりと差し込みます。<br>**3** USB ケーブルの長方形のプラグをコンピュータの USB ポートにしっかりと差し込みます。<br>USB ポートには USB マーク が表示されています。 |
| コンピュータを再起動する | コンピュータをシャットダウンし、再起動します。 |
| ソフトウェアが正しくインストールされていない | 詳細については、次を参照してください。125 ページの「ソフトウェアが正しくインストールされていない」 |

## スキャンに時間がかかる・コンピュータが停止してしまう

| | |
|---|---|
| 他のアプリケーションを実行中である | 使用していないアプリケーションをすべて閉じます。 |
| スキャン解像度を低い値に変更する | **1** Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。<br>**2** ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。<br>**3** ［**プレビュー/詳細設定**］をクリックして［スキャン］ダイアログを開きます。<br>**4** をクリックして、［スキャン設定］ドロワーを開きます。<br>**5** ［設定］タブの［解像度（dpi）］ポップアップメニューから、低い値の解像度を選択します。 |

## スキャンした画像の品質が悪い

| | |
|---|---|
| メッセージを確認する | エラーメッセージが表示されている場合は、次を参照してください。141 ページの「エラーメッセージ」 |
| ガラス面を清掃する | ガラス面が汚れている場合は、清潔で柔らかい布を水で湿らせて静かに拭きます。 |
| スキャン解像度を調整する | **1** Finder デスクトップの［**Lexmark 5400 Series**］フォルダをダブルクリックします。<br>**2** ［**Lexmark 5400 Series センター**］アイコンをダブルクリックします。<br>**3** ［**プレビュー/詳細設定**］をクリックします。<br>**4** をクリックして、［スキャン設定］ドロワーを開きます。<br>**5** ［設定］タブの［解像度（dpi）］ポップアップメニューから、高い値の解像度を選択します。<br>**6** をクリックします。 |
| 印刷品質を改善する手順を確認する | 次を参照してください。115 ページの「印刷品質を改善する」 |
| 新聞、雑誌、光沢のある原稿などをスキャンする場合 | 新聞、雑誌、光沢のある原稿などをコピーまたはスキャンする場合は、次を参照してください。34 ページの「雑誌や新聞から鮮明な画像をスキャンする」 |

| | |
|---|---|
| 原稿の品質を確認する | 原稿の画質が良くない場合は、より鮮明なドキュメントや画像を使用してみます。 |
| 原稿のセット方法を確認する | 原稿または写真を下に向けてガラス面の左上角に合わせてセットしていることを確認します。 |

## 原稿や写真の一部分しかスキャンされない

| | |
|---|---|
| 原稿のセット方法を確認する | 原稿または写真を下に向けてガラス面の左上角に合わせてセットしていることを確認します。 |
| 用紙サイズを確認する | 使用している用紙のサイズが選択したサイズと同じであることを確認します。 |
| 原稿サイズの設定を確認する | [原稿のサイズ]が[**自動検出**]またはスキャンする原稿のサイズに設定されていることを確認します。 |

## スキャナからアプリケーションに取り込めない

| | |
|---|---|
| 別のアプリケーションを選択する | **1** エラーダイアログで[**キャンセル**]をクリックします。<br>**2** AIO ナビで、[画像の取り込み先]メニューから別のアプリケーションを選択します。<br>**3** ドキュメントをスキャンします。 |

# FAX に関するトラブルシューティング

## FAX を送受信できない

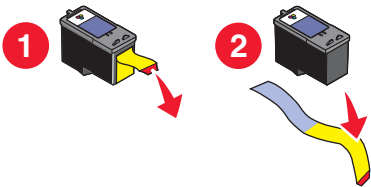
| | |
|---|---|
| メッセージを確認する | エラーメッセージが表示されている場合は、エラーメッセージダイアログの手順に従います。 |
| 電源を確認する | ⏻ のランプが点灯していない場合は、次を参照してください。122 ページの「電源ボタンのランプが点灯しない」 |
| ケーブル接続を確認する | 必要に応じて、以下のハードウェアのケーブルがしっかりと接続されていることを確認します。<br>• 電源部<br>• 電話機<br>• 受話器<br>• 留守番電話 |
| 壁の電話コンセントを確認する | **1** 電話機を壁の電話コンセントに差し込みます。<br>**2** ダイヤルトーンを耳で確認します。<br>**3** ダイヤルトーンが聞こえない場合は、別の電話機を電話コンセントに差し込みます。<br>**4** それでもダイヤルトーンが聞こえない場合は、電話機を別の電話コンセントに差し込みます。<br>**5** ダイヤルトーンが聞こえる場合は、プリンタをその電話コンセントに接続します。 |

| | |
|---|---|
| デジタル電話サービスに関するチェックリストを確認する | FAX モデムはアナログデバイスです。デジタル電話サービスを使用するには、プリンタに特定のデバイスを接続する必要があります。<br>• ISDN 電話サービスを使用している場合、ISDN ターミナルアダプタのアナログ電話ポート（R インターフェースポート）にプリンタを接続します。詳細および R インターフェースポートへの接続については、ISDN プロバイダにお問い合わせください。<br>• DSL を使用している場合、アナログでの使用をサポートしている DSL フィルタまたはルーターに接続します。詳細については、DSL プロバイダにお問い合わせください。<br>• PBX 電話サービスを使用している場合、PBX のアナログ接続部に接続していることを確認します。アナログ接続部がない場合、FAX 機用のアナログ電話回線を設置することを検討してください。PBX 電話サービスを使用している場合の FAX 送信の詳細については、次を参照してください。63 ページの「PBX 経由で FAX を使用するための設定」 |
| ダイヤルトーンを確認する | • FAX の送信先の電話番号に電話をかけ、正しく機能しているかどうか確認します。<br>• 電話が話し中の場合、通話が終了してから FAX を送信します。<br>• オンフックダイヤル機能を使用している場合、ボリュームを上げてダイヤルトーンを確認します。 |
| 他の機器を一時的に取り外す | プリンタが正しく機能していることを確認するには、電話回線に直接接続します。留守番電話、コンピュータのモデム、電話分配器など、すべてのデバイスを取り外します。 |
| 紙づまりを確認する | 紙づまりがないか確認し、ある場合は取り除きます。 |
| キャッチホンを一時的に無効にする | キャッチホン機能により、FAX 送信が中断される場合があります。FAX を送受信する場合は、この機能を無効にします。キャッチホン機能を一時的に無効にするには、機能を解除するための番号を電話会社に問い合わせてください。 |
| ボイスメールサービスを使用している場合 | 電話会社のボイスメールサービス機能により、FAX 送信が中断される場合があります。ボイスメール機能とプリンタの両方が通話に応答できるようにするには、以下の手順に従います。<br>• 次を参照してください。62 ページの「専用着信音を設定する」 着信音は 1 回、2 回、3 回、または任意の回数を選択して設定できます。<br>• プリンタ用に別の電話回線を追加することを検討します。 |

| | |
|---|---|
| 国番号を確認する | 以下の手順で、プリンタを使用する国または地域の国番号が設定されていることを確認します。<br>1 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。<br>2 ☰ ボタンを押します。<br>3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ツール**]と表示します。<br>4 √ ボタンを押します。<br>5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**デバイス設定**]と表示します。<br>6 √ ボタンを押します。<br>7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**国番号**]を表示します。<br>8 √ ボタンを押します。<br>9 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、プリンタを使用している国または地域を表示します。<br>10 √ ボタンを押して、設定を保存します。 |
| プリンタのメモリが足りない場合 | 1 送信先の番号をダイヤルします。<br>2 原稿を 1 ページずつスキャンします。 |

## FAX の送信はできるが受信できない

| | |
|---|---|
| 用紙をセットする | プリンタに用紙をセットして、保存されている FAX をすべて印刷します。 |
| [自動応答]ボタンを確認する | 自動応答ランプが点灯している場合:<br>• プリンタは、あらかじめ設定した呼び出し回数後に応答します。<br>• 専用着信音を使用している場合は、次を参照してください。62 ページの「専用着信音を設定する」 |
| インクを確認する | インクレベルをチェックして、必要に応じて新しいカートリッジを取り付けます。 |

| | |
|---|---|
| [FAX 転送]が選択されているかどうか確認する | **1** 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。<br>**2** ▤ ボタンを押します。<br>**3** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 設定**]と表示します。<br>**4** √ ボタンを押します。<br>**5** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**自動受信と着信音**]と表示します。<br>**6** √ ボタンを押します。<br>**7** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 転送**]と表示します。<br>**8** √ ボタンを押します。<br>**9** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[FAX 転送]の現在の設定を確認します。<br>**10** [FAX 転送]をオフにするには、◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**オフ**]を表示します。<br>**11** √ ボタンを押して、設定を保存します。 |

## FAX の受信はできるが送信できない

| | |
|---|---|
| モードの選択を確認する | プリンタで FAX を送信するように設定していることを確認するには、[**FAX モード**]ボタンを押します。 |
| 原稿のセット方法を確認する | 原稿を下に向けて ADF にセットするか、ガラス面の左上角に合わせてセットします。 |
| [外線発信番号]の設定を確認する | **1** 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。<br>**2** ▤ ボタンを押します。<br>**3** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 設定**]と表示します。<br>**4** √ ボタンを押します。<br>**5** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ダイヤルと送信**]と表示します。<br>**6** √ ボタンを押します。<br>**7** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**外線発信番号**]と表示します。<br>**8** √ ボタンを押します。<br>**9** 設定を変更するには、◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**作成**]と表示します。<br>**10** √ ボタンを押します。<br>**11** 各電話番号の前にダイヤルする外線発信番号を入力します。<br>**12** √ ボタンを押します。 |

| 短縮ダイヤル番号を確認する | • ダイヤルする番号が短縮ダイヤルに正しく設定されていることを確認します。次を参照してください。60 ページの「コンピュータを使用して短縮ダイヤルを設定する」<br>• 短縮ダイヤルではなく、電話番号を手動でダイヤルします。 |
|---|---|
| プリンタでダイヤルトーンが検出されていることを確認します。 | • 次を参照してください。57 ページの「トーンを聞きながら FAX を送信する(オンフックダイヤル)」<br>• [電話回線]の設定を確認します。<br>1 ダイヤルトーンを耳で確認します。ダイヤルトーンが聞こえるのにプリンタがダイヤルせずに回線を切断する場合、ダイヤルトーンが認識されていません。<br>2 操作パネルの[**FAX モード**]ボタンを押します。<br>3 ボタンを押します。<br>4 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**FAX 設定**]と表示します。<br>5 √ ボタンを押します。<br>6 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**ダイヤルと送信**]と表示します。<br>7 √ ボタンを押します。<br>8 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**電話回線**]と表示します。<br>9 √ ボタンを押します。<br>10 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、[**PBX 経由**]と表示します。<br>11 √ ボタンを押して、設定を保存します。 |

## 受信した FAX が白紙で印刷される

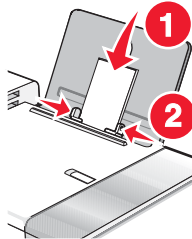
| 原稿を確認する | 送信者に連絡して、原稿が正しくセットされていたことを確認します。 |
|---|---|
| インクを確認する | インクレベルをチェックして、必要に応じて新しいカートリッジを取り付けます。 |
| カートリッジにテープが残っている | 1 カートリッジを取り外します。<br>2 ラベルやテープが取り外されていることを確認します。<br>3 カートリッジを取り付けなおします。 |

## 受信した FAX の印刷品質が良くない

| | |
|---|---|
| 送信側のチェックリストを確認する | • 原稿の品質が十分かどうかを確認します。<br>• FAX を再送信します。電話回線の接続状態に問題がある場合があります。<br>• FAX のスキャン解像度を上げるように依頼します。 |
| インクを確認する | インクレベルをチェックして、必要に応じて新しいカートリッジを取り付けます。 |
| 送信速度を低く設定する | **1** 操作パネルの［**FAX モード**］ボタンを押します。<br>**2** ボタンを押します。<br>**3** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**FAX 設定**］と表示します。<br>**4** √ ボタンを押します。<br>**5** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**ダイヤルと送信**］と表示します。<br>**6** √ ボタンを押します。<br>**7** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**最高送信速度**］と表示します。<br>**8** √ ボタンを押します。<br>**9** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを押して、遅い送信速度を選択します。<br>**10** √ ボタンを押して、設定を保存します。<br>**11** FAX を再送信します。<br>**12** トラブルが解消されない場合は、手順 1 から手順 11 までの手順を繰り返して、さらに遅い送信速度で FAX を送信します。<br>**メモ**: 最も遅い送信速度は 2400 bps です。<br>**メモ**:<br>• 送信速度を遅くすればするほど、FAX が出力されるのに時間が長くかかります。<br>• この解決方法を使用すると、送信速度を再設定するまで、FAX の速度は遅い状態のままです。 |

## 発信者番号が表示されない

| | |
|---|---|
| 通知形式が正しく設定されていない | プリンタでは、形式 1（FSK）および形式 2（DTMF）という 2 種類の通知形式をサポートしています。プリンタで発信者番号を表示するには、お住まいの国または地域、および利用している電話会社に応じて、形式を切り替える必要があります。詳細については、次を参照してください。58 ページの「発信者番号通知を使用する」. |

# 紙づまりと給紙不良に関するトラブルシューティング

## 紙づまり

| | |
|---|---|
| 用紙サポート内で用紙がつまっていませんか？ | **1** ⏻ ボタンを押してプリンタの電源をオフにします。<br>**2** 用紙をしっかり持ち、静かに引き出します。<br>**3** ⏻ ボタンを押してプリンタの電源をもう一度オンにします。 |
| ADF（自動原稿フィーダー）内で用紙がつまっていませんか？ | **1** ADF の左側の切れ込みを持って開き、引き上げます。<br>**2** 用紙をしっかり持ち、静かに引き出します。<br>**3** ADF を閉じます。<br>**4** √ ボタンを押します。 |
| プリンタ内で用紙がつまっていませんか？ | 用紙を自動的に排出させるには、以下の手順に従います。<br>**1** √ ボタンを押したままにします。<br>**2** 排紙トレイから用紙を取り除きます。 |
| | 用紙を手動で取り除くには、以下の手順に従います。<br>**1** ⏻ ボタンを押してプリンタの電源をオフにします。<br>**2** 用紙をしっかり持ち、静かに引き出します。<br>**3** ⏻ ボタンを押してプリンタの電源をもう一度オンにします。 |

## 給紙ミスが起こる

普通紙やそれ以外の用紙が正しく送り込まれない場合や、2 枚以上給紙される場合は、以下の解決方法を試してください。

| | |
|---|---|
| 用紙の状態をチェックする | しわのない新しい用紙のみを使用します。 |
| 用紙のセット状態をチェックする | • プリンタに少なめの用紙をセットします。<br>• 印刷面を手前に向けて用紙をセットします（印刷面がどちらかわからない場合は、用紙に付属する説明書を参照してください）。<br>以下の詳細については、5 ページの「さまざまな種類の用紙をセットする」を参照してください。<br>• 用紙の種類別のセット可能枚数<br>• プリンタでサポートされる用紙別のセット手順 |
| 排紙されたら用紙をすぐに取り除く | インクの汚れを防ぐには、排紙されたらすぐに排紙トレイから用紙を取り出してインクが乾いてから重ねます。 |

| 用紙ガイドを調整する | 以下の手順で用紙ガイドを調整します。<br>• 幅が 8.5 インチ未満の用紙を使用する場合<br>• 用紙の両端に合わせて、用紙が曲がっていないことを確認します。<br><br> |
|---|---|

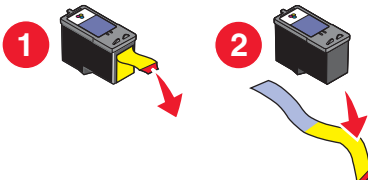
## 普通紙、封筒、それ以外の用紙がプリンタに給紙されない

| 紙づまりを確認する | 紙づまりがないか確認し、ある場合は取り除きます。詳細については、次を参照してください。138 ページの「紙づまり」 |
|---|---|
| 用紙のセット状態を確認する | • 普通紙以外の用紙が正しくセットされていることを確認します。詳細については、次を参照してください。5 ページの「さまざまな種類の用紙をセットする」<br>• 一度に 1 枚の普通紙、封筒、それ以外の用紙をセットしてみます。 |
| プリンタが通常使うプリンタにセットされ、一時停止していないことを確認する | **通常使うプリンタに設定するには、以下の手順に従います。**<br>**1** Finder デスクトップで、[**アプリケーション**]➞ [**ユーティリティ**]➞ [**プリントセンター**]または[**プリンタ設定ユーティリティ**]の順に選択します。<br>**2** [プリンタリスト]からお使いのプリンタを選択します。<br>**3** [**デフォルトにする**]アイコンをクリックします。<br>**印刷ジョブを再開するには、以下の手順に従います。**<br>**1** Finder デスクトップで、[**アプリケーション**]➞ [**ユーティリティ**]➞ [**プリントセンター**]または[**プリンタ設定ユーティリティ**]の順に選択します。<br>**2** [プリンタリスト]で、お使いのプリンタ名をダブルクリックします。<br>**3** [プリンタ]ポップアップメニューで、キューにあるすべてのジョブを再開するには、[**ジョブを開始**]をクリックします。また、特定のジョブを再開するには、ドキュメント名を選択して[**再開**]をクリックします。 |

## バナー紙がつまる

| つまったバナー紙を取り除く | **1** ⏻ ボタンを押してプリンタの電源をオフにします。<br>**2** プリンタにつまっているバナー紙を取り除きます。 |
|---|---|

| バナー紙がつまらないようにする | バナー紙の印刷で紙づまりが発生しないようにするには、以下の手順に従います。<br>• バナー紙は必要な枚数だけセットします。<br>• 紙づまりを発生させずにプリンタに続けて用紙を送るには、以下の設定を選択します。<br>1 ドキュメントを開いた状態で[**ファイル**]➡ [**ページ設定**]の順にクリックします。<br>2 [設定]ポップアップメニューから[**ページ属性**]を選択します。<br>3 [対象プリンタ]ポップアップメニューからプリンタを選択します。<br>4 [用紙サイズ]ポップアップメニューから、[**A4 バナー**]または[**US レターバナー**]を選択します。<br>5 印刷方向を選択します。<br>6 [**OK**]をクリックします。 |
|---|---|

# メモリカードリーダーと PictBridge に関するトラブルシューティング

## メモリカードをセットできない

| メモリカードの種類を確認する | 使用しているメモリカードの種類がプリンタで使用できるものであることを確認します。詳細については、次を参照してください。70 ページの「メモリカードをセットする」 |
|---|---|
| メモリカードのセット状態を確認する | お使いのメモリカードをセットするスロットの場所とセット方法については、70 ページの「メモリカードをセットする」を参照してください。 |

## メモリカードをセットしても何も起こらない

| メモリカードのセット状態を確認する | お使いのメモリカードをセットするスロットの場所とセット方法については、70 ページの「メモリカードをセットする」を参照してください。 |
|---|---|
| メモリカードの種類を確認する | 使用しているメモリカードの種類がプリンタで使用できるものであることを確認します。次を参照してください。70 ページの「メモリカードをセットする」 |
| メモリカードが破損している可能性がある | メモリカードに傷などがないことをチェックします。 |
| デジタルカメラが接続されている | PictBridge 対応のデジタルカメラをプリンタから取り外します。 |
| USB ケーブルが接続されていない可能性がある | 1 USB ケーブルに傷などがないかチェックします。<br>2 USB ケーブルの正方形のプラグをプリンタの背面にしっかりと差し込みます。<br>3 USB ケーブルの長方形のプラグをコンピュータの USB ポートにしっかりと差し込みます。<br>USB ポートには USB マーク が表示されています。 |

# エラーメッセージ

| | |
|---|---|
| **プリントヘッド調整に関するトラブル**<br>（カートリッジにテープが残っている） | **1** カートリッジを取り外します。<br>**2** ラベルやテープが取り外されていることを確認します。<br>**3** カートリッジを取り付けなおします。<br>**4** √ ボタンを押して、カートリッジを調整します。<br>（⇒112 ページの「カートリッジを調整する」） |
| **プリントヘッド調整に関するトラブル**<br>（用紙が使用済みである） | プリントヘッドの調整には、未使用の普通紙のみを使用してください。<br>使用済みの用紙を使用すると、プリンタがインクを検出してプリントヘッド調整エラーのメッセージが表示される場合があります。 |
| **インク残量エラー（ブラック/カラー/フォト）** | **1** 表示されているインク残量をチェックして、必要に応じて新しいカートリッジを取り付けます。<br>消耗品の注文について（⇒116 ページの「消耗品の注文」）<br>**2** √ ボタンを押して操作を続けます。 |
| **ブラックカートリッジの交換が必要です/カラーカートリッジの交換が必要です/カラーおよびブラックカートリッジの交換が必要です** | 新しいカートリッジを取り付ける必要があります。<br>コンピュータの画面に［続ける］ボタンが表示されている場合は、これをクリックすると、残りのプリントカートリッジを使用して印刷できます（印刷ジョブを開始したときだけ、［続ける］ボタンが表示されます）。<br>**メモ**：インクが残り少なくなっています。 |
| **カートリッジエラー**<br>• **1102**<br>• **1203**<br>• **1204**<br>または<br>• **120F**<br>（手順 1） | **手順 1**<br>**1** プリントカートリッジを取り外し、カートリッジホルダーの蓋を閉じます。<br>**2** 電源コードをコンセントから抜きます。<br>**3** 電源コードをもう一度コンセントに接続します。<br>**4** ⏻ ボタンのランプが点灯していない場合は、⏻ ボタンを押します。<br>**5** カートリッジを取り付けなおします。<br>**6** 以下の手順に従います。<br>• エラーが再度表示されない場合は、問題が解決しました。<br>• エラーが再度表示される場合は、カートリッジのどちらかが正しく機能していません。手順 2 に進みます。 |

| | |
|---|---|
| **カートリッジエラー**<br>• **1102**<br>• **1203**<br>• **1204**<br>または<br>• **120F**<br>（手順 2） | **手順 2**<br>この手順では、どちらのカートリッジが正しく機能していないか確認します。<br>**1** プリントカートリッジを取り外し、カートリッジホルダーの蓋を閉じます。<br>**2** 電源コードをコンセントから抜きます。<br>**3** 電源コードをもう一度コンセントに接続します。<br>**4** ⏻ ボタンのランプが点灯していない場合は、⏻ ボタンを押します。<br>**5** ブラックプリントカートリッジ（またはフォトプリントカートリッジ）を取り付けなおします。<br>**6** 以下の手順に従います。<br>• エラーが再度表示される場合は、ブラックカートリッジ（またはフォトカートリッジ）を新品と交換します。<br>• エラーが再度表示されない場合は、カラーカートリッジを取り付けなおします。<br>**7** エラーが再度表示される場合は、カラーカートリッジを新品と交換します。 |
| **キャリア停止**<br>（障害物を取り除く） | **1** メンテナンスカバーを持ち上げます。<br>**2** カートリッジキャリアの移動範囲にある異物を取り除きます。<br>**3** 固定カバーが閉まっていることを確認します。<br><br>**4** メンテナンスカバーを閉じます。<br>**5** √ ボタンを押します。 |

| **キャリア停止**<br>（カートリッジを取り外す） | **1** ボタンを押してプリンタの電源をオフにします。<br>**2** 電源コードをコンセントから抜きます。<br>**3** メンテナンスカバーを持ち上げます。<br>**4** 両方のカートリッジを取り外します。（⇒111 ページの「使用済みのカートリッジを取り外す」）<br>**5** 固定カバーが閉まっていることを確認します。<br>**6** メンテナンスカバーを閉じます。<br>**7** 電源コードをコンセントにもう一度接続します。<br>**8** ボタンを押してプリンタの電源をオンにします。<br>**9** カートリッジを取り付けなおします。（⇒110 ページの「カートリッジを取り付ける」） |
|---|---|
| **コンピュータに接続** | コンピュータが接続され、電源がオンになっていることを確認します。 |
| | **1** USB ケーブルに傷などがないかチェックします。<br>**2** USB ケーブルの正方形のプラグを、プリンタの背面の USB ポートにしっかりと差し込みます。<br>**3** USB ケーブルの長方形のプラグをコンピュータの USB ポートにしっかりと差し込みます。<br>USB ポートには マークが表示されています。 |
| | ENA を使用している場合は、接続を確認します。詳細については、プリントサーバーのマニュアルを参照してください。 |
| **セレクトシートを検出できません。** | 原稿台に置かれている文書はセレクトシートではありません。（⇒73 ページの「セレクトシートを使用してメモリデバイス上の写真を印刷する」） |
| **エラー 1104** | **1** プリントカートリッジを取り外します。<br>**2** ブラックカートリッジまたはフォトカートリッジを左のホルダーに取り付けなおします。<br>**3** カラーカートリッジを右のホルダーに取り付けなおします。 |
| **接続に失敗**<br>（電話回線に関するチェックリスト） | FAX を再送信します。電話回線の接続状態に問題がある場合があります。 |
| | FAX の送信先の電話番号に電話をかけ、正しく機能しているかどうか確認します。 |
| | 電話が話し中の場合、通話が終了してから FAX を送信します。 |

| | |
|---|---|
| **接続に失敗**<br>（プリンタがダイヤルトーンを検出することを確認する） | プリンタでダイヤルトーンが検出されていることを確認します。<br>• （⇒57 ページの「トーンを聞きながら FAX を送信する（オンフックダイヤル）」）<br>• ［電話回線］の設定を確認します。<br>**1** ダイヤルトーンを耳で確認します。ダイヤルトーンが聞こえるのにプリンタがダイヤルせずに回線を切断する場合、ダイヤルトーンが認識されていません。<br>**2** 操作パネルの［**FAX モード**］ボタンを押します。<br>**3** ボタンを押します。<br>**4** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**FAX 設定**］と表示します。<br>**5** √ ボタンを押します。<br>**6** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**ダイヤルと送信**］と表示します。<br>**7** √ ボタンを押します。<br>**8** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**回線の種類**］と表示します。<br>**9** √ ボタンを押します。<br>**10** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する回線を表示します。<br>**11** √ ボタンを押して、設定を保存します。 |
| **FAX エラー** | FAX 機器の通信が中断されました。<br>FAX を再送信します。電話回線の接続状態に問題がある場合があります。 |
| **FAX モードに対応していません** | 受信側の FAX 機が送信しようとした FAX のタイプをサポートしていません。以下の操作を行います。<br>• スキャン解像度がサポートされていない場合、スキャン解像度を低く設定します。<br>**1** 操作パネルの［**FAX モード**］ボタンを押します。<br>**2** ボタンを押します。<br>**3** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**品質**］と表示します。<br>**4** √ ボタンを押します。<br>**5** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、低めの品質を表示します。<br>**6** √ ボタンを押します。<br>• リーガルサイズの用紙がサポートされていない場合、原稿を US レターサイズに再設定します。 |
| **写真/用紙サイズの選択が無効** | セレクトシートの手順 2 で複数のオプションが選択されています。<br>**1** 各オプションで 1 つの丸だけを塗りつぶしていることを確認します。<br>**2** ❌ ボタンを押して操作を続けます。 |

<table>
<tr><td>左のカートリッジエラー/右のカートリッジエラー<br>以下の状態も含まれます。<br>• <code>1205</code>（左カートリッジ）<br>• <code>1206</code>（右カートリッジ）</td><td rowspan="2">1 表示されたカートリッジを取り外します。<br>2 電源コードをコンセントから抜きます。<br>3 電源コードをもう一度コンセントに接続します。<br>4 ボタンのランプが点灯していない場合は、ボタンを押します。<br>5 カートリッジを取り付けなおします。<br>6 以下の手順に従います。<br>• エラーが再度表示されない場合は、問題が解決しました。<br>• エラーが再度表示される場合は、カートリッジを新品と交換します。</td></tr>
<tr><td>左カートリッジがちがいます/右カートリッジがちがいます</td></tr>
<tr><td>左のカートリッジがありません/右のカートリッジがありません</td><td>片側または両側のカートリッジがないか、正しく取り付けられていません。（⇒110 ページの「カートリッジを取り付ける」）<br>メモ：<br>• カラーカートリッジだけが取り付けられている場合でも、カラーコピーを作成できます。<br>• ブラックカートリッジだけが取り付けられている場合でも、モノクロの文書を印刷できます。<br>• フォトカートリッジだけが取り付けられている場合、コピーまたは印刷を行うことはできません。<br>• エラーメッセージを解除するには、❌ ボタンを押します。</td></tr>
<tr><td>メモリ不足<br>（メモリの使用量を減らす）</td><td>該当する操作を行います。<br>• 保留中の受信 FAX を印刷します。<br>• 送信するページ数を減らします。</td></tr>
<tr><td>メモリ不足<br>（FAX の解像度を低くする）</td><td>1 デスクトップで［Lexmark Imaging Studio］アイコンをダブルクリックします。<br>2 ［FAX］をクリックします。<br>3 ［ログ/AIO の FAX 設定の管理］をクリックします。<br>4 ［ダイヤルと送信］タブをクリックします。<br>5 ［FAX 送信画質］領域で、低めの印刷品質を選択します。<br>6 ［OK］をクリックします。<br>メモ：選択した低めの FAX 解像度は、送受信するすべての FAX に対するデフォルト設定となります。<br>7 FAX を再送信します。</td></tr>
<tr><td>メモリ不足<br>ダイヤル後にスキャンしてください。</td><td>1 デスクトップで［Lexmark Imaging Studio］アイコンをダブルクリックします。<br>2 ［FAX］をクリックします。<br>3 ［ログ/AIO の FAX 設定の管理］をクリックします。<br>4 ［ダイヤルと送信］タブをクリックします。<br>5 ［原稿の取り込み］領域で、［ダイヤル後］を選択します。<br>6 ［OK］をクリックします。<br>7 FAX を再送信します。</td></tr>
</table>

| **写真が選択されていません。** | セレクトシートの手順 1 でオプションが選択されていません。<br>**1** 選択した丸が塗りつぶされていることを確認します。<br>**2** ❌ ボタンを押して操作を続けます。 |
| --- | --- |
| **写真 / 用紙サイズが選択されていません。** | セレクトシートの手順 2 でオプションが選択されていません。<br>**1** 選択した丸が塗りつぶされていることを確認します。<br>**2** ❌ ボタンを押して操作を続けます。 |
| **画像ファイルが見つかりません** | セットしたメモリカードまたはフラッシュメモリで検出された画像には対応していません。<br>プリンタで読み取ることができるのは JPEG 形式の写真のみです。詳細については、デジタルカメラのマニュアルを参照してください。 |
| **セレクトシート情報がありません。** | 印刷してスキャンしたセレクトシートは有効ではありません。<br>セレクトシートをスキャンする前に、メモリカードまたはフラッシュメモリをプリンタから取り外したか、プリンタの電源をオフにしました。<br>（⇒73 ページの「セレクトシートを使用してメモリデバイス上の写真を印刷する」） |

| 話し中<br>（リダイヤル設定を変更する） | プリンタは、3 分間隔で 3 回、自動的にリダイヤルします。デフォルトの設定を変更して、回数を 5 回以内、間隔を 8 分以内で変更してリダイヤルを設定できます。<br>リダイヤルの設定を変更するには、以下の手順に従います。<br>**1** 操作パネルの［**FAX モード**］ボタンを押します。<br>**2** ▤ ボタンを押します。<br>**3** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**FAX 設定**］と表示します。<br>**4** √ ボタンを押します。<br>**5** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**ダイヤルと送信**］と表示します。<br>**6** √ ボタンを押します。<br>**7** √ ボタンを押します。<br>**8** リダイヤルする回数を変更するには、以下の手順に従います。<br>**a** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**リダイヤル回数**］と表示します。<br>**b** √ ボタンを押します。<br>**c** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する設定を表示します。<br>**d** √ ボタンを押します。<br>**9** リダイヤルする間隔を変更するには、以下の手順に従います。<br>**a** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**リダイヤル間隔**］と表示します。<br>**b** √ ボタンを押します。<br>**c** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、使用する設定を表示します。<br>**d** √ ボタンを押します。 |
|---|---|
| 話し中<br>（FAX の再送信をスケジュールする） | （⇒56 ページの「指定した時刻に FAX を同報送信する」） |

| | |
|---|---|
| **電話回線に問題があります**<br>(デジタル電話サービスに関するチェックリスト) | FAX モデムはアナログデバイスです。デジタル電話サービスを使用するには、プリンタに特定のデバイスを接続する必要があります。<br>• ISDN 電話サービスを使用している場合、ISDN ターミナルアダプタのアナログ電話ポート(R インターフェースポート)にプリンタを接続します。詳細および R インターフェースポートへの接続については、ISDN プロバイダにお問い合わせください。<br>• DSL を使用している場合、アナログでの使用をサポートしている DSL フィルタまたはルーターに接続します。詳細については、DSL プロバイダにお問い合わせください。<br>• PBX 電話サービスを使用している場合、PBX のアナログ接続部に接続していることを確認します。アナログ接続部がない場合、FAX 機用のアナログ電話回線を設置することを検討してください。PBX 電話サービスを使用している場合の FAX 送信の詳細については、次を参照してください。63 ページの「PBX 経由で FAX を使用するための設定」. |
| **電話回線に問題があります**<br>(電話回線とケーブル接続を確認する) | 電話が話し中の場合、通話が終了してから FAX を送信します。 |
| | 必要に応じて、以下のハードウェアのケーブルがしっかりと接続されていることを確認します。<br>• 電源部<br>• 電話機<br>• 受話器<br>• 留守番電話機 |
| **写真サイズエラー用紙サイズより大きな写真です。** | 選択した用紙サイズより大きい写真があります。<br>**1** ❌ ボタンを押してエラーメッセージを解除します。<br>**2** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、ディスプレイに[**用紙サイズ**]と表示します。<br>**3** √ ボタンを押します。<br>**4** ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、最大サイズの写真を印刷できるサイズの用紙を選択します。<br>**5** [**カラー**]ボタンまたは[**モノクロ**]ボタンを押して印刷を開始します。 |
| **PictBridge 通信エラー** | プリンタ前面の PictBridge ポートのケーブルを取り外して、もう一度接続します。(⇒76 ページの「PictBridge 対応のデジタルカメラを使用して写真の印刷を管理する」) |
| **カメラを取り外してください** | プリンタでは、PictBridge 対応のデジタルカメラとメモリカードを同時に使用することはできません。<br>**1** PictBridge 対応のデジタルカメラとメモリカードを両方とも取り外します。<br>**2** どちらか一方のデバイスのみをもう一度セットします。 |
| **受信側の FAX 機に問題があります**<br>(電話回線のトラブル) | FAX を再送信します。電話回線の接続状態に問題がある場合があります。 |

| 受信側の FAX 機に問題があります<br>（送信速度を低く設定する） | 1 操作パネルの［**FAX モード**］ボタンを押します。<br>2 ボタンを押します。<br>3 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**FAX 設定**］と表示します。<br>4 √ ボタンを押します。<br>5 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**ダイヤルと送信**］と表示します。<br>6 √ ボタンを押します。<br>7 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、［**最高送信速度**］と表示します。<br>8 √ ボタンを押します。<br>9 ◀ ボタンまたは ▶ ボタンを何回か押して、低めの送信速度を表示します。<br>10 √ ボタンを押します。<br>**メモ**:<br>• 送信速度を遅くすればするほど、FAX が出力されるのに時間が長くかかります。<br>• この解決方法を使用すると、送信速度を再設定するまで、FAX の速度は遅い状態のままです。<br>11 FAX を再送信します。<br>12 トラブルが解消されない場合は、手順 1 から手順 11 までの手順を繰り返して、さらに遅い送信速度で FAX を送信します。 |
|---|---|
| **カードから一部の写真が削除されました。** | コンピュータにより、セレクトシートの写真の一部がメモリカードから削除されました。<br>新しいセレクトシートを印刷する必要があります。<br>（⇒73 ページの「セレクトシートを使用してメモリデバイス上の写真を印刷する」） |
| **メモリカードを読み込み中にエラーが発生しました。** | • （⇒140 ページの「メモリカードをセットできない」）<br>• （⇒140 ページの「メモリカードをセットしても何も起こらない」） |

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## 設定が保存されない

| | |
|---|---|
| ジョブの操作中に設定がタイムアウトした | √ ボタンを押して設定を選択すると、選択した設定の横に * が表示されます。プリンタを 2 分以上操作しない場合、またはプリンタの電源をオフにした場合、設定は標準に戻ります。このタイムアウト機能を変更するには、次を参照してください。98 ページの「設定を保存する」 |
| 次のジョブのために設定を保存できない | √ ボタンを押して設定を選択すると、選択した設定の横に * が表示されます。設定を保存する方法については、次を参照してください。98 ページの「設定を保存する」 |

## 工場出荷時の設定に戻す

プリンタのメニューを使用しなくても、プリンタを工場出荷時の設定に戻すことができます。

**メモ**: 出荷時の設定に戻すと、短縮ダイヤルやグループダイヤル番号など、プリンタで選択したすべての設定が削除されます。プリンタの設定を戻す前に番号を印刷するには、次を参照してください。60 ページの「アドレス帳を使用する」

1 ボタン、❌ ボタン、および [**カラー**] ボタンを同時に押します。

 **警告！破損の恐れあり**: ディスプレイに [**言語**] と表示されるまで、ボタンを放さないでください。表示されたら、プリンタの設定はリセットされています。

2 ディスプレイのメッセージに従い、使用言語、国/地域、日付/時刻、FAX 番号を指定します。

 **メモ**:

 - コンピュータを使用して、短縮ダイヤルまたはグループダイヤルの番号を再入力する場合は、次を参照してください。67 ページの「FAX のプロパティを使用して設定を変更する」
 - 操作パネルを使用して、短縮ダイヤルまたはグループダイヤルの番号を再入力する場合は、次を参照してください。60 ページの「アドレス帳を使用する」

**関連事項**:

- 90 ページの「操作パネル」

## ソフトウェアの削除と再インストール

プリンタが正しく動作しない場合や、プリンタを使用すると通信エラーメッセージが表示される場合は、プリンタソフトウェアのアンインストールと再インストールが必要となる場合があります。

1 開いているすべてのアプリケーションを閉じます。

2 Finder デスクトップの [**Lexmark 5400 Series**] フォルダをダブルクリックします。

3 [**アンインストーラ**] アイコンをダブルクリックします。

4 コンピュータの画面に表示される手順に従って、プリンタソフトウェアを削除します。

5 プリンタソフトウェアを再インストールする前にコンピュータを再起動してください。

6 CD をセットし、コンピュータの画面に表示される手順に従って、ソフトウェアを再インストールします。

**関連事項**:

- 99 ページの「プリンタソフトウェアのインストール」

# 安全のためのご案内

## Lexmark 製品のリサイクルプログラム

Lexmark 製品をリサイクルするために Lexmark に返送するには、以下の手順に従います。

1 次のアドレスから、弊社のホームページにアクセスします。**www.lexmark.co.jp/recycle**

2 画面に表示される手順に従います。

## 商標と著作権

2007 年 1 月

**この章に記載された内容は、これらの条項と地域法とに矛盾が生じる国では適用されないものとします。** Lexmark International, Inc. は本ドキュメントを「現状有姿」で提供し、明示的または黙示的であるかを問わず、商品性および特定目的に対する適合性の黙示的保証を含み、これに限定されないその他すべての保証を否認します。一部の地域では特定の商取引での明示的または黙示的な保証に対する免責を許可していない場合があり、これらの地域ではお客様に対して本条項が適用されない場合があります。

本ドキュメントには、不正確な技術情報または誤植が含まれている場合があります。本書に記載された情報は定期的に変更されます。これらの変更内容は変更後に発行される版の内容に統合されます。記載された製品またはプログラムは、任意の時期に改良または変更が加えられる場合があります。

本書は内容について万全を期していますが、万一不審な点や誤り、記載漏れなどお気づきの点がございましたら、Lexmark カスタマーコールセンターまでご連絡ください（電話：03-6670-3091、FAX：03- 6670-3092）。Lexmark では、弊社が適切であると判断する方法でお客様からご提供いただいたいかなる情報も、お客様に対するいかなる義務をも負うことなく、使用または配布します。本製品に関する刊行物を追加でご購入いただくには、次のアドレスから Lexmark ホームページにアクセスしてください。**www.lexmark.co.jp**

本ドキュメントで特定の製品、プログラム、またはサービスについて言及している場合でも、すべての国々でそれらが使用可能であることを黙示的に意味しているものではありません。特定の製品、プログラム、またはサービスについてのすべての記述は、それらの製品、プログラム、またはサービスのみを使用することを明示的または黙示的に示しているものではありません。既存の知的財産権を侵害しない、同等の機能を持つすべての製品、プログラム、またはサービスを代替して使用することができます。製造元が明示的に指定した以外の製品、プログラム、またはサービスと組み合わせた場合の動作の評価および検証は、ユーザーの責任において行ってください。



### アメリカ合衆国政府の権利

本契約により提供されるソフトウェアおよびすべての付属文書は、私的費用のみによって開発された商用コンピュータソフトウェアおよび文書です。

| 製品名 | Lexmark 5400 Series |
|---|---|
| 機種番号 | 4425-001<br>4425-002<br>4425-A01<br>4425-0H1 |

## 商標

Lexmark およびダイヤモンドのデザインを組み合わせた Lexmark のロゴは、Lexmark International, Inc. の商標であり、アメリカ合衆国およびその他の国々で登録されています。

その他の商標は各所有者に帰属します。

## 表示とその内容

**メモ**: メモでは、役に立つ情報を示します。

**警告！破損の恐れあり**: 注意は、製品本体またはソフトウェアに障害を与える可能性がある場合を示します。

**危険！ケガの恐れあり**: 警告は、人体に危害を及ぼす可能性がある場合について示します。

**危険！手を触れないこと**: この警告は、マークのある範囲に手を触れてはいけないことを示しています。

**危険！表面は高温です**: この警告は、表面が熱くなっていることを示しています。

**危険！感電の恐れあり**: この警告は、感電の恐れがあることを示しています。

**危険！転倒の恐れあり**: この警告は、先端がとがっていることを示しています。

## アメリカ連邦通信委員会（FCC）の規制に関する準拠宣言

本製品の試験結果は、FCC 規則パート 15 に規定されるクラス B デジタル機器に関する制限に準拠しています。以下の 2 つの条件を前提として操作してください。（1）このデバイスにより、有害な干渉を発生しない。（2）このデバイスは、予想外の動作を引き起こす可能性のある干渉も含め、受信される干渉すべてに適応する必要がある。

FCC クラス B の制限は、機器を住宅地に設置して操作した場合の有害な干渉に対して、適切な保護を提供するためのものです。本機器は、無線通信周波数の電波を生成、使用し、放出する可能性があるので、使用説明書に従わない取り付け方や使い方をすると、無線通信の障害になる可能性があります。ただし、特定の設置条件で干渉が発生しないことが保証されるものではありません。機器の電源をオンまたはオフにして、この機器によりラジオまたはテレビの受信に干渉が生じていると判断された場合、以下の方法で干渉を解消してください。

- 受信アンテナの向きを変える。
- 機器と受信機の距離を広げる。
- 機器を別の電源コンセントに接続し、機器と受信装置が使用する分岐回路を違うものにする。
- 販売店またはサービス担当者に詳細な対応について問い合わせる。

推奨されるケーブルを使用していない場合や、許可なく本機器を変更または改造した場合に発生したラジオまたはテレビへの干渉については、製造元は責任を負いません。無許可の改変または改造の結果、本機器の使用を禁止される場合があります。

**メモ**: クラス B コンピュータ機器の電磁的干渉に関する FCC 規則に確実に準拠するために、USB 接続については Lexmark 製品番号 1021294 など、正しく遮蔽され、接地されたケーブルを使用してください。正しく遮蔽または接地されていないケーブルを代替使用すると、FCC 規則に対する違反行為となる場合があります。

本準拠情報宣言に関するご質問は、下記までお問い合わせください。

Director of Lexmark Technology & Services
Lexmark International, Inc.
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550
(859) 232–3000

## Industry Canada compliance statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Standard ICES-003.

## Avis de conformité aux normes de l’industrie du Canada

Cet appareil numérique de classe B est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

## 欧州共同体（EC）指令準拠

本製品は、電磁的両立性および特定の電圧制限下での使用を目的として設計された電気機器の安全性に関する加盟国の諸法規の近似化および調和についての EC 委員会指令 89/336/EEC および 73/23/EEC に準拠しています。

本指令の要求に対する準拠宣言は、Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, Inc., S.A., Boigny, France によって署名されました。

本製品はクラス B 制限 EN 55022 および安全要件 EN 60950 に適合することが認定されています。

## VCCI 規定（日本のみ）

製品にこのマークが表示されている場合、
次の要件を満たしています。

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。
取扱説明書に従って正しい取り扱いをしてください。

## 韓国情報通信機器認証規則

제품에 이 기호가 있는 경우 다음 문구가 적용됩니다.

**B**급 기기 (가정용 정보통신기기)

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서
주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

## 騒音発生レベル

ISO 7779 に基づく以下の測定が実施され、ISO 9296 に準拠することが報告されました。

**メモ:** お使いの製品に一部のモードが適用されない場合もあります。

| 距離 1 m での平均音圧（単位 dBA） | |
|---|---|
| 印刷時 | 46 |
| スキャン時 | 36 |
| コピー時 | 39 |
| 準備完了時 | 聴取不能 |

これらの数値は変更される場合があります。最新の数値については、**www.lexmark.co.jp** を参照してください。

## 廃棄電気・電子機器（WEEE）指令

WEEE のロゴは、EU 諸国での電気製品のリサイクルプログラムおよびその手順に関する特定の情報を示したものです。弊社では、製品のリサイクルを推進しています。リサイクルに関するお問い合わせの場合は、**www.lexmark.co.jp** から Lexmark ホームページにアクセスし、お近くの販売店の連絡先をお調べください。

## Energy Star（国際エネルギースター）プログラム

# 安全に関する情報

本製品に同梱されている AC アダプタおよび電源コード、または製造元が本製品用に提供する AC アダプタおよび電源コードのみを使用してください。

電源コードは、製品に近く、抜き差しが容易な、正しく接地された電源コンセントに接続してください。

本製品を公共電話回線ネットワークに接続する場合は、26 AWG 以上の太さの電気通信ケーブル（RJ-11）のみを使用してください。

取扱説明書に記載されていないサービスまたは修理については、専門のサービス担当者にお問い合わせください。

本製品は、特定の Lexmark コンポーネントとともに使用される場合に国際安全基準に厳格に適合するよう、設計、試験、承認されています。市場に流通する部品には、安全性が明白でないものが含まれている場合があります。Lexmark は、認定外の交換部品の使用に関する責任を負いません。

**危険！感電の恐れあり**: 雷雨の際は FAX 機能を使用しないでください。雷のときは、AC アダプタ、USB ケーブル、モジュラーケーブルの接続など、本製品のセットアップを一切行わないでください。

# 消費電力

## 製品の消費電力

次の表は、本製品の消費電力を示したものです。

**メモ**: お使いの製品に一部のモードが適用されない場合もあります。

| モード | 説明 | 消費電力（W） |
| --- | --- | --- |
| 印刷時 | 製品がデータ入力により印刷を行っているとき。 | 14.6 |
| コピー時 | 製品が原稿のコピーを行っているとき。 | 15.1 |
| スキャン時 | 製品が原稿のスキャンを行っているとき。 | 9.1 |
| 準備完了時 | プリンタが印刷ジョブを待機しているとき。 | 6.6 |
| 節電モード | 製品がパワーセーブモードの状態にあるとき。 | 6.1 |

| モード | 説明 | 消費電力（W） |
| --- | --- | --- |
| ハイオフ | 製品の電源コードがコンセントに差し込まれていて、電源スイッチはオフの状態のとき。 | 4.0 |
| ローオフ（<1 W オフ） | 製品の電源コードがコンセントに差し込まれていて、電源スイッチがオフで、製品の消費電力が最も低い状態のとき。 | 情報なし |
| オフ | 製品の電源コードがコンセントに差し込まれていて、電源スイッチはオフの状態のとき。 | 情報なし |

上記の消費電力は、時間平均で測定したものです。瞬間的な消費電力は、時間平均の値よりも大幅に上回る場合があります。これらの数値は変更される場合があります。最新の数値については、**www.lexmark.co.jp** を参照してください。

### 4 時間オフモード

本製品では、「4 時間オフモード」と呼ばれる省エネモードが使用できるように設計されています。本製品を 4 時間以上使用していない場合、自動的にこのモードになります。

### オフモード

オフモードでも、わずかながら電力を消費します。製品の電力消費を完全になくすには、電源コードをコンセントから抜いてください。

### 合計の消費電力量

合計の消費電力量を計算することも、役に立つ場合があります。消費電力の単位はワットで表されているため、実際の消費電力量を計算するには、それぞれの運転モードにおける動作時間をかける必要があります。合計の消費電力量は、それぞれの運転モードにおける消費電力量を合計したものとなります。

## Statement of Limited Warranty

### Lexmark International, Inc., Lexington, KY

This limited warranty applies to the United States. For customers outside the U.S., see the country-specific warranty information that came with your product.

This limited warranty applies to this product only if it was originally purchased for your use, and not for resale, from Lexmark or a Lexmark remarketer, referred to in this statement as “Remarketer.”

### Limited warranty

Lexmark warrants that this product:

—Is manufactured from new parts, or new and serviceable used parts, which perform like new parts

—Is, during normal use, free from defects in material and workmanship

If this product does not function as warranted during the warranty period, contact a Remarketer or Lexmark for repair or replacement (at Lexmark's option).

If this product is a feature or option, this statement applies only when that feature or option is used with the product for which it was designed. To obtain warranty service, you may be required to present the feature or option with the product.

If you transfer this product to another user, warranty service under the terms of this statement is available to that user for the remainder of the warranty period. You should transfer proof of original purchase and this statement to that user.

### Limited warranty service

The warranty period starts on the date of original purchase as shown on the purchase receipt. The warranty period ends 12 months later.

To obtain warranty service you may be required to present proof of original purchase. You may be required to deliver your product to the Remarketer or Lexmark, or ship it prepaid and suitably packaged to a Lexmark designated location. You are responsible for loss of, or damage to, a product in transit to the Remarketer or the designated location.

When warranty service involves the exchange of a product or part, the item replaced becomes the property of the Remarketer or Lexmark. The replacement may be a new or repaired item. The replacement item assumes the remaining warranty period of the original product.

Replacement is not available to you if the product you present for exchange is defaced, altered, in need of a repair not included in warranty service, damaged beyond repair, or if the product is not free of all legal obligations, restrictions, liens, and encumbrances.

Before you present this product for warranty service, remove all print cartridges, programs, data, and removable storage media (unless directed otherwise by Lexmark).

For further explanation of your warranty alternatives and the nearest Lexmark authorized servicer in your area, contact Lexmark at (800) 332-4120, or on the World Wide Web at **http://support.lexmark.com**.

Remote technical support is provided for this product throughout its warranty period. For products no longer covered by a Lexmark warranty, technical support may not be available or only be available for a fee.

## Extent of limited warranty

We do not warrant uninterrupted or error-free operation of any product.

Warranty service does not include repair of failures caused by:

—Modification or attachments

—Accidents or misuse

—Unsuitable physical or operating environment

—Maintenance by anyone other than Lexmark or a Lexmark authorized servicer

—Operation of a product beyond the limit of its duty cycle

—Use of printing media outside of Lexmark specifications

—Supplies (such as ink) not furnished by Lexmark

—Products, components, parts, materials, software, or interfaces not furnished by Lexmark

**TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW, NEITHER LEXMARK NOR ITS THIRD PARTY SUPPLIERS OR REMARKETERS MAKE ANY OTHER WARRANTY OR CONDITION OF ANY KIND, WHETHER EXPRESS OR IMPLIED, WITH RESPECT TO THIS PRODUCT, AND SPECIFICALLY DISCLAIM THE IMPLIED WARRANTIES OR CONDITIONS OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, AND SATISFACTORY QUALITY. ANY WARRANTIES THAT MAY NOT BE DISCLAIMED UNDER APPLICABLE LAW ARE LIMITED IN DURATION TO THE WARRANTY PERIOD. NO WARRANTIES, EXPRESS OR IMPLIED, WILL APPLY AFTER THIS PERIOD. ALL INFORMATION, SPECIFICATIONS, PRICES, AND SERVICES ARE SUBJECT TO CHANGE AT ANY TIME WITHOUT NOTICE.**

## Limitation of liability

Your sole remedy under this limited warranty is set forth in this document. For any claim concerning performance or nonperformance of Lexmark or a Remarketer for this product under this limited warranty, you may recover actual damages up to the limit set forth in the following paragraph.

Lexmark's liability for actual damages from any cause whatsoever will be limited to the amount you paid for the product that caused the damages. This limitation of liability will not apply to claims by you for bodily injury or damage to real property or tangible personal property for which Lexmark is legally liable. IN NO EVENT WILL LEXMARK BE LIABLE FOR ANY LOST PROFITS, LOST SAVINGS, INCIDENTAL DAMAGE, OR OTHER ECONOMIC OR CONSEQUENTIAL DAMAGES. This is true even if you advise Lexmark or a Remarketer of the possibility of such damages. Lexmark is not liable for any claim by you based on a third party claim.

This limitation of remedies also applies to claims against any Suppliers and Remarketers of Lexmark. Lexmark's and its Suppliers' and Remarketers' limitations of remedies are not cumulative. Such Suppliers and Remarketers are intended beneficiaries of this limitation.

## Additional rights

Some states do not allow limitations on how long an implied warranty lasts, or do not allow the exclusion or limitation of incidental or consequential damages, so the limitations or exclusions contained above may not apply to you.

This limited warranty gives you specific legal rights. You may also have other rights that vary from state to state.

## エンドユーザーライセンス契約*

お客様がこのパッケージの蓋を開けた場合、プリンタ用ソフトウェアをインストールした場合、または付属のプリントカートリッジを使用した場合は、以下のライセンス契約に同意したものとみなされます。パッケージ内のプリントカートリッジは弊社の特許製品で、1 回限りの使用許諾が付与されており、一定量のインクを供給すると動作が停止するように設計されています。交換を必要とする際に、カートリッジには多少のインクが残っています。1 回の使用を終えると、プリントカートリッジの使用許諾は終了します。使用済みカートリッジは必ず Lexmark に返送して、再生、充填、またはリサイクルを受けてください。**1 回限りの使用に関するこの許諾条項に同意されない場合は、本製品を購入時のパッケージに入れて返送してください。** 1 回限りの使用に関するこの許諾条項に該当しない交換カートリッジは、**www.lexmark.com** でお求めいただけます。

* XX80 Series の製品（モデル X1380、X1480、X1580、X2580、X3580、X4580 などが含まれます）には、このライセンス契約は適用されません。

# 用語集

| | |
|---|---|
| **テストパターン** | カートリッジの調整中にプリンタが排出するページで、調整パターンが印刷されたもの。 |
| **アプリケーション** | コンピュータにロードされたソフトウェアで、ワープロや写真編集など、特定の機能を実現するもの。 |
| **自動トリミング** | プリンタソフトウェアのオプションで、原稿の空白の部分を自動的に切り取ってから画像を取り込む機能。 |
| **自動プリントヘッド調整** | プリントヘッドを自動で調整する機能。 |
| **モノクロ** | カラーを使用しない印刷出力。 |
| **Bluetooth** | 互換性のある製品間で使用されるワイヤレス技術。 |
| **Bluetooth カード** | 記憶デバイスの一種 |
| **フチなし** | 写真を用紙の縁いっぱいまで印刷する機能。 |
| **カードリーダー** | メモリカードに保存されているファイルを読み込むための機械的な部分。 |
| **カートリッジホルダー** | プリンタの内部でカートリッジを支える機械的な部分。 |
| **丁合い** | プリンタソフトウェアのオプションで、複数ページの書類を複数部印刷する場合、各部単位で 1 ページ、2 ページ、3 ページ、1 ページ、2 ページ、3 ページという順番に印刷する機能。 |
| **設定済みプリンタ** | IP アドレスとプリンタ名が割り当てられ、ネットワークに接続されたプリンタ。プリンタをネットワーク上で使用するには、ネットワーク対応プリンタを設定する必要があります。 |
| **操作パネル** | コンピュータのキーボードやマウスを使わずにスキャンや印刷操作を行うためのボタン類をプリンタ上にまとめたもの。 |
| **トリミング** | プリンタソフトウェアのオプションで、画像の一部分を選択してスキャンまたはコピーする機能。 |
| **標準プリンタ設定** | 工場出荷時に設定されたプリンタの設定。 |
| **モアレ除去** | プリンタソフトウェアのオプションで、雑誌や新聞などの印刷メディアからスキャンした画像のノイズ（モアレ）を除去する機能。 |
| **ダイアログ** | ユーザーに情報を伝えるソフトウェア画面。 |
| **フラッシュメモリ** | プリンタと別売で購入できる記憶デバイス。プリンタにはフラッシュメモリを接続できる接続部があります。 |
| **ガンマ補正** | プリンタソフトウェアのオプションで、スキャンした画像のカラー補正カーブを調整する機能。ガンマ値は、画像の中間の明るさに影響するコントラストの尺度となります。 |
| **光沢紙** | 片面に光沢のある写真専用紙。 |
| **接点** | プリントカートリッジまたはデジタルカメラ用メモリカードの金属の部分で、プリンタとのデータの交換に使用される箇所。 |
| **IP（Internet Protocol：インターネットプロトコル）アドレス** | インターネット上の特定のコンピュータの位置を識別するための 32 ビットのバイナリ値。IP アドレスは、インターネットに直接接続されているすべてのコンピュータに割り当てられます。 |
| **横向き** | 用紙の長い辺に平行な向きで文字を印刷する印刷方向。 |
| **メモリカード** | テキスト、画像、オーディオ、ビデオなどのデジタルデータを保存するための小型ストレージメディア。フラッシュメモリカードと呼ばれることもある。 |
| **メモリカードスロット** | プリンタの操作パネルにあり、メモリカードをセットするスロット。 |
| **左右反転** | プリンタソフトウェアのオプションで、画像を左右反転してから印刷する機能。 |
| **ネットワーク** | 情報を共有する目的で相互に接続された、複数のコンピュータ、プリンタ、またはその他の周辺機器のグループ。 |
| **ネットワークプリンタ** | ネットワーク上で使用できるプリンタで、使用中のコンピュータに直接接続されていないもの。 |
| **ノズル** | インクを用紙表面に吹き付けるためのカートリッジの金属部分の小さな穴。 |
| **フォトペーパー** | 写真印刷用に特殊加工された用紙。 |
| **PictBridge ポート** | PictBridge 対応カメラを USB ケーブルを使ってプリンタに接続するためのポート。 |

| | |
|---|---|
| **縦向き** | 用紙の短い辺に平行な向きで文字を印刷する印刷方向。 |
| **プリンタソフトウェア** | (1)印刷ジョブの設定を行うためのプログラム。 |
| | (2)コンピュータとプリンタ間で通信を可能にするプログラム。 |
| **拡大・縮小** | ソフトウェアのオプションで、スキャンした画像の縦横比を維持して最終的な画像のサイズを縮小または拡大する機能。 |
| **画像のシャープ化** | ソフトウェアのオプションで、ぼやけた画像のシャープネスを調整する機能。 |
| **サブネット** | 大規模なネットワークに接続されたネットワークの一部分。LAN はローカルサブネットと呼ばれる場合もあります。 |
| **USB ケーブル** | パラレルケーブルより高速でプリンタとコンピュータを接続する軽量で柔軟なケーブル。 |
| **USB ポート** | コンピュータの背面にある小さな長方形のポートで、USB ケーブルを使用して周辺機器をコンピュータに接続し、高速通信を行うための部分。 |